



Primarul municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 360 / 15-03-2023

DISPOZIȚIE

Referitoare la: modificarea Dispozitiei Primarului Municipiului Slatina nr. 441/14.03.2022 privind delegarea atribuțiilor Primarului Municipiului Slatina

Având în vedere:

- referatul nr. 22776 din 15-03-2023 întocmit de către Compartimentul Juridic, Contencios;

- Dispozitia Primarului municipiului Slatina nr. 306 din 07.03.2023 referitoare la constatarea suspendarii de drept a raportului de serviciu al doamnei Ionescu Narcisa Ionela – director executiv, grad II in cadrul Serviciului Public Directia Administrare Patrimoniu;

- Dispozitia Primarului municipiului Slatina nr. 311 din 07.03.2023 referitoare la modificare raport de serviciu prin exercitare cu caracter temporar functie publica locala de conducere temporar vacanta si stabilire salariu lunar, prin care se dispune ca doamna Deaconu Mihaila - inspector, clasa I, grad profesional superior, gradatie 5 in cadrul Serviciului Public Directia Administrare Patrimoniu, va exercita cu caracter temporar functia publica locala de conducere temporar vacanta – director executiv, grad II din cadrul Serviciului Public Directia Administrare Patrimoniu;

- prevederile art. 59 alin (1) si alin. (2) din Legea nr. 24/2000 - privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative;

În conformitate cu prevederile art. 196 alin. 1 lit. „b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PRIMARUL MUNICIPIULUI SLATINA DISPUNE:

Art. I. Se modifica art. 5 din Dispozitia Primarului Municipiului Slatina nr. 441/14.03.2022 privind delegarea atribuțiilor Primarului Municipiului Slatina, si va avea urmatorul continut:

” **Art. 5.** Se delegă doamnei Deaconu Mihaila – director executiv, pe durata mandatului domnului Constantin Stelian Emil MOT, dar nu mai tarziu de revenirea pe post a titularului, atribuțiile ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative Primarului Municipiului Slatina privind luarea măsurilor pentru asigurarea executării și executarea în concret a activităților din domeniul administrării taxei pentru reabilitare termică, respectiv oricare din activitățile desfășurate de Direcția Administrare Patrimoniu în legătură cu:

- 1) înregistrarea fiscală a contribuabililor/plătitorilor și a altor subiecte ale raporturilor juridice fiscale cu privire la taxa pentru reabilitare termică;
- 2) declararea, stabilirea, controlul și colectarea taxei pentru reabilitare termică;
- 3) soluționarea contestațiilor împotriva actelor administrative fiscale emise în legătură cu taxa pentru reabilitare termică;
- 4) asistența/îndrumarea contribuabililor/plătitorilor, la cerere sau din oficiu, în ceea ce privește taxa pentru reabilitare termică;”

Art. II. Celelalte prevederi din Dispoziția Primarului Municipiului Slatina nr. 441/14.03.2022 privind delegarea atribuțiilor Primarului Municipiului Slatina, se mențin;

Art. III. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Viceprimarul municipiului Slatina – Berechet Mirel - Alexandru;
- Direcția Administrare Patrimoniu.

Primar,
Constantin Stelian Emil MOT



Avizat pentru legalitate,
Secretar General al Municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA