



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 33961 / 19.04.2018.

Raport de activitate pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Slatina pentru anul 2017

Profil organizațional

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2017 ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina, evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifice, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local și a dispozițiilor emise de Primar.

Misiunea aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina este de a fi în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional, respectând valori precum: respect față de lege și cetățean, performanță, disciplină, integritate, onestitate, spirit de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială.

Aparatul de specialitate al primarului constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Politici publice

Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Slatina a fost elaborată în anul 2016 și aprobată prin HCL nr.111/27.04.2016. Ea a fost revizuită și reaprobată în anul 2017 prin HCL nr. 213/11.08.2017 și HCL nr. 310/28.11.2017.

Pentru anul 2017 prioritățile privind Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană au fost stabilirea listei de proiecte care pot fi finanțate prin Programul Operațional Regional (POR) Axa 4 și constituirea Autorității Urbane cu rol de a selecta și prioritiza proiectele care pot fi finanțate prin POR, Axa 4 .

Pentru **prioritatea de investiții 4e**, ”Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare” în Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Slatina au fost identificate 12 proiecte care pot primi finanțare prin POR.

Pentru **prioritatea de investiții 4.2.**, ”Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului” au fost identificate 2 proiecte care pot primi finanțare prin POR.

Pentru **prioritatea de investiții 4.3**, ”Oferirea de sprijin pentru regenerarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale” au fost identificate 2 proiecte care pot primi finanțare prin POR.

Pentru **prioritatea de investiții 4.4** ”Investițiile în educație și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare ” au fost identificate 6 proiecte care pot primi finanțare prin POR.

Proiectele își propun reducerea emisiilor de dioxid de carbon în municipiul Slatina și descurajarea transportului motorizat în favoarea transportului în comun sau nemotorizat (transport pietonal și cu bicicleta).

Pentru îndeplinirea viziunii de dezvoltare urbană integrată, municipiului Slatina va avea în vedere **14 obiective specifice:**

- OS1. Bază economică solidă și diversificată ce asigură competitivitatea la nivel local și regional
- OS2. Sistem de învățământ performant, corelat cu cerințele pieței muncii și ale angajatorilor
- OS3. Atractivitate crescută a municipiului printr – un sistem revitalizat de dotări de agrement și cultură de nivel municipal și extramunicipal
- OS4. Infrastructură și servicii urbane adecvate cerințelor și necesităților tinerilor și familiilor tinere
- OS5. Capital uman dezvoltat în zonele dezavantajate, cu prioritate cartierul Tudor Vladimirescu și Progresul IV (Școala de Poliție)
- OS6. Infrastructură și servicii publice care asigură deservirea tuturor categoriilor de utilizatori
- OS7. Siguranță crescută în spațiul public
- OS8. Infrastructură care încurajează deplasările durabile și deservește într – un mod eficient zonele rezidențiale
- OS9. Sistem rutier modern și funcțional
- OS10. Eficientizarea fluxurilor principale de persoane și marfă dinspre și către oraș prin modernizarea și extinderea infrastructurii pentru traficul greu și a rețelei majore de circulație
- OS11. Rețea de spații verzi publice extinsă, care pune în valoare atracțiile locale, reconectând zonele rezidențiale cu centrul istoric
- OS12. Poluare redusă și calitate ridicată a factorilor de mediu în municipiul Slatina
- OS13. Terenuri degradate recuperate și reintroduse în circuitul urban
- OS14. Eficiență energetică crescută

Planul de acțiune pentru implementarea SIDU este împărțit în 4 etape. În anul 2017 a fost implementată prima etapă și anume :

Etapa 1 Finalizarea și aprobarea SIDU –2017, semestrul 2 –activitățile din cadrul procesului de admisibilitate a SIDU, în conformitate cu Documentul Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane Durabile – Axa Prioritară 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile. În paralel s-a avut în vedere finalizarea și aprobarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD). Activitățile aferente acestei etape au inclus:

- E1.1 Finalizarea și aprobarea de către Municipiul Slatina a SIDU;
- E1.2 Constituirea Autorității Urbane, identificarea sarcinilor acesteia sunt acceptarea lor de către AM POR (conform Cap. V.1.1 Contextul instituțional pentru implementarea SIDU);
- E1.3 Stabilirea procedurilor de selecție a proiectelor (descrise în Cap.V.1.4. Prioritizarea portofoliului de proiecte SIDU);
- E1.4 Existența structurii de management și implementare SIDU conform grilei de verificare a admisibilității SIDU;
- E1.5 Raportul SSDU privind pre-verificarea SIDU;
- E1.6 Verificarea conformității și admisibilității SIDU și PMUD de către SSDU;
- E1.7 Elaborarea Documentului justificativ pentru finanțare din fonduri ESI (DJ FESI), de către Autoritatea Urbană și aprobarea acestuia;
- E1.8 Depunerea (DJ FESI) la ADR SV și verificarea admisibilității.

Priorități pentru perioada următoare:

Prioritățile pentru perioada următoare sunt: pregătirea proiectelor selectate de Autoritatea Urbană ca fiind prioritare, scrierea cererilor de finanțare, întocmirea documentațiilor tehnico-economice, depunerea în sistemul MYSMIS a proiectelor și clarificarea tuturor aspectelor conform solicitărilor primite de la organisme intermediare/Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Transparența instituțională

Bugetul instituției

. Sursele de finanțare ale U.A.T.M. Slatina în anul 2017 au fost constituite din:

- Venituri proprii, formate din: impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit, în valoare totală de 134.280.835 lei;
- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, în sumă totală de 86.359.616 lei;
- Transferuri voluntare, altele decât subvențiile, în valoare de 290.969 lei;
- Subvenții primite de la bugetul de stat și de la alte bugete pentru cheltuieli de capital, în sumă de 3.520.106 lei;
- Sume primite de la UE în contul plăților efectuate și prefinanțări, în sumă de 3.520.106 lei;
- Sume primite de la UE în contul plăților efectuate și prefinanțări, în sumă totală de 14.791 lei;

Veniturile totale realizate de U.A.T.M. Slatina, conform execuției bugetului de venituri pentru anul 2017, au fost de 224.466.317 lei, din care 134.280.835 lei reprezintă veniturile proprii ale entității, ceea ce reprezintă o pondere de 59,82%.

Impozitele și taxele locale pentru anul 2017 în Municipiul Slatina s-au stabilit conform H.C.L. nr. 177/22.12.2016.

Bugetul local al Municipiului Slatina pentru anul 2017 și estimările pentru anii 2018-2020 au fost aprobate inițial prin H.C.L. nr. 75/30.03.2017 și au avut în cursul anului un număr de 14 rectificări bugetare, ultima fiind efectuată potrivit DP nr. 2172/20.12.2017 și validată prin H.C.L. nr.347/22.12.2017.

Pentru anul 2017 Bugetul local de venituri și cheltuieli, pe cele două secțiuni, respectiv funcționare și dezvoltare, a fost prognozat la nivelul de 215.341,67 mii lei, din care 123.094 mii lei venituri proprii.

În anul 2017 veniturile realizate la nivelul bugetului local, au fost în procent de 104,23% față de prevederile bugetare definitive, iar plățile efectuate în proporție de 75,22% din creditele bugetare definitive.

Veniturile au cuprins venituri proprii din impozite și taxe locale, cote defalcate din impozitul pe venit (78.863.699 lei), cu o pondere de 35,13% în total venituri realizate și subvenții de la bugetul de stat și transferuri voluntare, altele decât subvențiile în sumă de 4.942.670 lei, reprezentând 2,20% în total venituri realizate.

Veniturile realizate ale secțiunii de funcționare în sumă de 204.441.169 lei reprezintă 91,07% din total venituri realizate, iar veniturile secțiunii de dezvoltare în sumă de 20.025.148 lei reprezintă 8,92% din total venituri realizate.

Plățile efectuate au cuprins în principal plăți efectuate pentru cheltuieli de capital active nefinanciare cu o pondere de 13,78%, pentru cheltuieli de personal cu o pondere de 45,69% și pentru bunuri și servicii cu o pondere de 21,87%. Entitatea a efectuat plăți pentru serviciul datoriei publice locale în anul 2017 în sumă de 1.775.529 lei cu o pondere de 0,86%. Cheltuielile efectuate la secțiunea de funcționare, în sumă de 168.106.050 lei, au avut o pondere de 81,47% în total plăți, iar cele pentru secțiunea de dezvoltare, în sumă de 38.232.198 lei, au avut o pondere de 18,52% în total plăți.

Execuția bugetului local, pentru anul 2017, a înregistrat un excedent în sumă de 18.128.069 lei, provenit din rezultatul execuției bugetului local administrat de U.A.T.M. Slatina.

Informații legate de procesul de achiziții publice

În anul 2017 au fost demarate 202 achiziții (licitație deschisă, procedură simplificată și cumpărări directe) dintre care : 9 proceduri de lucrări, 72 proceduri de servicii și 121 de produse.

Prin sistemul electronic de achiziții publice au fost realizate 200 de achiziții și 2 achiziții offline.

Durata medie a unui proces de achiziție publică pe categorii: pentru lucrări este de 6 luni, pentru servicii este de 30 de zile și pentru furnizare este de 25 zile.

Numărul de contestații formulate CNSC:2

Proceduri anulate: 5 proceduri prin licitație deschisă și 3 proceduri prin procedură simplificată

Informații despre litigii în care este implicată instituția

Nr. crt.	Obiect	Total general	Total soluționate		În curs de soluționare
			Favorabil	Nefavorabil	
1.	Legea nr. 554/2004	49	31	3	15
2.	Contestație la executare				
3.	Plângere contravențională				
4.	Pretenții	129	126	1	2
5.	Procedura insolvenței				
6.	Obligare emitere act				
7.	Revendicare	8	6		2
8.	Acțiune în constatare	4		1	3
9.	Reexaminare sancțiune				
10.	Drepturi bănești				
11.	Obligația de a face	8	3	1	4
12.	Uzucapiune	7			7
13.	Litigiu fond funciar	13		1	11
14.	Litigii privind discriminarea				
15.	Contestație în anulare				
16.	Plângeri penale				
17.	Alte cereri	11	6	2	3
18.	Reziliere contract si evacuare	6	6		
19.	Legea nr. 10/2001	6	4		2
20.	Excepție de nelegalitate				
21.	Raspundere patrimoniala				
22.	Somatie plata				
23.	Cerere in anulare	9	3	2	4
24.	Hotarare act autentic				
25.	Granituire				
26.	Partaj judiciar				
27.	Litigiu achizitii publice				
28.	Atribuire beneficiu contract de inchiriere	1	1		
29.	Comunicare informatii de interes public				
30.	Plangere impotriva incheierii de carte funciara	1	1		
31.	Autorizare desfiintare lucrari	1		1	
32.	Servitute	1		1	
	TOTAL	253	187	13	53

Organigrama

Organigrama aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina este afișată la sediul instituției și pe site-ul www.primariaslatina.ro.

Conducerea instituției:

Conducerea Primăriei municipiului Slatina

- dl. Constantin Stelian Emil MOȚ - primar
- dl. Constantin Cristian CISMARU - administrator public
- dl. Stăncioiu Georgel Claudiu - viceprimar
- dl. Vilceleanu Gigi Ernes - viceprimar
- dl. Mihai Ion Idita - secretar

Număr total de posturi:201 din care 3 demnitate publică, 162 funcții publice și 36 personal contractual.

Informații despre fluctuația de personal:

În anul 2017 pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Primăriei municipiului Slatina au fost organizate un număr de 6 concursuri de recrutare fiind angajate 7 persoane funcționari publici și personal contractual.

Relația cu comunitatea

Raport de activitate - Legea nr.544/2001

Raportul de activitate este întocmit și publicat într-un document distinct, pe site-ul www.primariaslatina.ro, în conformitate cu prevederile anexei nr.10 la normele metodologice.

Raport de activitate - Legea nr.52/2003

Raportul de activitate este întocmit și publicat într-un document distinct, pe site-ul www.primariaslatina.ro

Legislație

Au existat un număr de 14 proiecte de hotărâri supuse transparenței decizionale, după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre referitor la aprobarea regulamentului privind circulația, deținerea, capturarea, cazarea, identificarea și revendicarea ecvideelor, bovinelor, ovinelor și caprinelor pe domeniul public și privat al municipiului Slatina.
2. Proiect de hotărâre referitor la stabilirea valorilor impozabile, impozitelor și taxelor locale, alte taxe asimilabile acestora, precum și amenzi aplicabile pentru anul 2018.
3. Proiect de hotărâre referitor la delegarea serviciului de transport public local de călători prin curse regulate în municipiul Slatina, prin atribuire directă.
4. Proiect de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și restituire a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe domeniul public/privat al municipiului Slatina.
5. Proiect de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și restituire a vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă în municipiul Slatina.
6. Proiect de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului privind organizarea, desfășurarea activităților de comerț și a serviciilor de piață în unele zone publice ale municipiului Slatina.
7. Proiect de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului privind circulația, deținerea, capturarea și revendicarea ecvideelor, bovinelor, ovinelor și caprinelor pe domeniul public și privat al municipiului Slatina.
8. Proiect de hotărâre referitor la aprobarea Planului de Acțiune pentru Energie Durabilă și Climă al municipiului Slatina și a Planului de Acțiune privind adaptarea la schimbările climatice.
9. Proiect de hotărâre referitor la stabilire reglementări privind regimul de acces și circulație a autovehiculelor cu masa maximă autorizată mai mare de 3,5 tone pe raza Municipiului Slatina.
10. Proiect de hotărâre referitor la aprobare Plan de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Slatina.
11. Proiect de hotărâre referitor la modificarea tarifelor serviciilor de salubritate practicate în baza contractului de concesiune nr. 11295/25.08.2010, având ca obiect prestarea serviciilor publice de salubritate, precum și stabilirea unor tarife noi specifice activității de salubritate.
12. Proiect de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare, exploatare și atribuire a locurilor de parcare publice de reședință/ocasionale, activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe raza municipiului Slatina.
13. Proiect de hotărâre referitor la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 244/12.10.2011 privind stabilire obligații și sancțiuni pentru deținătorii apartamentelor din blocurile reabilite.
14. Proiect de hotărâre referitor la sistematizare rutieră și instituire obligații pentru conducătorii auto și pietoni.

Primar,
Constantin Stelian Emil MOT

