

**MUNICIPIUL SLATINA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLATINA**

**Aprob,
Administrator Public
Constantin Cristian CISMARU**



CAIET DE SARCINI

**Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție
pentru proiectul
„e-Încărcare-proiect de dezvoltare a infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie
electrică în Municipiul Slatina”**

Cod CPV: 71356100-9 - Servicii de control tehnic

I. INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini conține principalele cerințe pe care trebuie să le îndeplinească serviciile ce urmează a se achiziționa, precum și indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului privind achiziția **Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție pentru proiectul „e-Incarcare-proiect de dezvoltare a infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrică în Municipiul Slatina.**

Municipiului Slatina a semnat contractul de finanțare nr. 43/GES/15.04.2020 privind proiectul ”e-Incarcare – proiect de dezvoltare a infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrică în Municipiul Slatina”, fiind finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehicule de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic – stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședința de județ.

Entitatea responsabilă de implementarea proiectului este Municipiul Slatina – Unitatea Administrativ - Teritorială Municipiul Slatina (astfel cum este precizată în cadrul Contractului de finanțare) în calitate de Beneficiar.

II. PREZENTAREA PROIECTULUI

Proiectul vizează furnizarea și instalarea unui număr de 5 stații de încărcare pentru vehicule electrice în 5 locații aflate pe domeniul public al Municipiului Slatina .

Stațiile de încărcare sunt amplasate în vecinătatea unor puncte de interes ale orașului, care reprezintă zone importante de atragere/generare a deplasărilor.

Relațiile cu zonele învecinate: zona centrală, cartiere de locuință, puncte de agrement, este asigurat prin artere rutiere principale, care traversează orașul.

Prin locațiile stabilite, stațiile de reîncărcare prezintă un acces facil pentru utilizatori, fără a fi necesară parcurgerea unor distanțe mari pentru accesarea lor, datorită distribuției spațiale prevăzute.

În prezent, în Municipiul Slatina nu există infrastructura specifică pentru alimentarea vehiculelor electrice și hibride.

Prin proiect se va asigura instalarea a 5 stații electrice de încărcare, cu următoarele caracteristici tehnice minimale:

- Unitate formată din 2 puncte de încărcare, din care
 - ✓ 1 punct pentru încărcare multistandard în curent continuu, la o putere de minim 50kW
 - ✓ 1 punct pentru încărcare în curent alternativ la o putere de minim 22 kW
- Unitatea va permite încărcarea simultană la puterile declarate
- Echipare cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, cf standard EN62196-2 pentru încărcarea în c.a. și cel puțin cu conectori ai sistemului de reîncărcare combinat Combo 2, cf standard EN62196-3, pentru încărcarea în c.c.
- Grad de protecție IP55 (minim)
- Grad de protecție la impact IK10
- Gama temperaturilor de funcționare -25°C $+45^{\circ}\text{C}$
- Umiditate relativă maximă 95%
- Conformitate și siguranță: RoHS 50581, IEC 61851-1
- Compatibilitate electromagnetică: IEC 61851-21-2, EN 61000-6-1/2/4
- Comunicare prin protocol de tip OCPP minim 1,5

Încărcare în curent alternativ:

- Tensiune alternativă trifazată: 3 faze + N + PE (împământare).
- Tensiunea 400 V (fază-fază) $\pm 10\%$
- Frecvența 50/60 Hz
- Factor de putere: 0,98

Încărcare în curent continuu:

- Tensiunea de ieșire în cc: de la 170 la 500 V
- Curent maxim de încărcare 300 A
- Putere maximă de încărcare: 150 kw
- Protecții: la scurtcircuit, supratensiune, subtensiune, monitorizarea izolației, monitorizarea masei.
- Interfață CCS + CHAdeMO

Interfața cu utilizatorul:

- Autentificare locală cu card contactless și/sau aplicație instalată pe telefon cu NFC
- Meniu în limba română și în limba engleză
- Afișaj color minim 7 inch
- Minim 5 butoane

Software pentru monitorizare:

- Acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantității de energie transferate
- Permite interconectării și comunicarea cu alte instalații similare în timp real
- Gestiunea conturilor utilizatorilor

- Încărcarea conturilor
- Plata serviciilor
- Facturare
- Generarea rapoartelor
- Implementarea schemelor de tarify
- Gestiunea stațiilor de încărcare
- Monitorizarea funcționării componentelor sistemului

Sistemul de management al stațiilor de încărcare (comun ambelor scenarii) va fi un sistem de tip SCADA și va avea ca obiectiv administrarea rețelei de stații de încărcare pentru vehicule electrice. Acesta se va conecta la sisteme de alimentare cu energie electrică administrate de primărie sau alte soluții alternative. Acest sistem de telegestiune va avea următoarele componente:

- Controlere ale stațiilor de încărcare
- Sistem de comunicații
- Sistem de telegestiune de tip SCADA – format dintr-un calculator și software pentru managementul stațiilor de încărcare, informarea utilizatorilor și conectarea cu alte sisteme.

III. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl reprezintă **Servicii de verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie pentru proiectul „ e-Incarcare-proiect de dezvoltare a infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrica in Municipiul Slatina.**

Conform prevederilor art. 13, alin. (1) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Potrivit prevederilor art. 1, alin. (2) din H.G. nr.742/2018 privind modificarea H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor în ceea ce privește respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale prevăzute de Legea nr. 10/1995, republicată, cu completările ulterioare, se efectuează de către specialiști cu activitate în construcții, atestați de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației. Pentru buna desfășurare a procesului de achiziții și pentru a se asigura că va implementa proiectul la cele mai înalt grad de performanță, autoritatea contractantă, deoarece nu are angajați în aparatul de specialitate astfel de verficatori atestați de proiecte, a decis achiziția de **Servicii de verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie pentru proiectul „ e-Incarcare-proiect de dezvoltare a infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrica in Municipiul Slatina.**

Aspecte generale

Activitatea prestatorului va fi condusă de următoarele principii:

- Imparțialitate atât față de Beneficiar cât și față de partenerii acestuia;
- Profesionalism;
- Fidelitate;
- Respectarea legislației în vigoare;
- Pe perioada derulării contractului, consultantul va lua toate măsurile pentru eliminarea situațiilor de conflict de interese în raport cu viitorii ofertanți.

Cerințe specifice

Serviciile solicitate, activitățile ce vor fi realizate

Obiectul contractului de servicii ce urmează a fi atribuit constă în verificarea și avizarea D.T.A.C., D.T.O.E., proiectul tehnic și detaliile de execuție de către verificatori de proiecte atestați în unul sau mai multe domenii/ subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente, în ceea ce privește respectarea reglementărilor tehnice și cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute de lege.

Verificatorul de proiecte este specialistul cu activitate în construcții atestat în unul sau mai multe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, care efectuează verificarea proiectelor în ceea ce privește respectarea reglementărilor tehnice și cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute de lege.

Verificarea tehnică a proiectelor se efectuează de către specialist/specialiști cu activitate în construcții atestat/atestați ca verificator/verificatori de proiecte, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor.

Verificarea tehnică a proiectelor se realizează potrivit legii, prin grija și responsabilitatea investitorului, după caz, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile stabilite de proiectant/proiectanți și precizate în proiect.

Verificatorul de proiecte efectuează verificări numai pentru domeniile/subdomeniile de construcții și specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care este atest corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile.

Verificatorul de proiecte îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții potrivit domeniului/domeniilor și/sau subdomeniului/subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat:

- a) verifică documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
- b) verifică proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor, proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, după caz;
- c) verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul perioadei de furnizare și instalare a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al achizitorului;
- d) întocmește, respectiv semnează și ștampilează **referatul de verificare a proiectului** care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;
- e) va verifica, semna și ștampila pe fiecare pagină și proiectul "as built" (proiectul tehnic actualizat la data finalizării lucrărilor) cu cel puțin 10 zile înainte de data recepției și punerii în funcțiune a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice.
- f) verifică și exprimă corespunzător în **referatul de verificare a proiectului**, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție. Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea proiectantului general;
- g) semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege;
- h) în situația în care, pe perioada furnizării și instalării stațiilor de încărcare **apar diverse situații neprevăzute**, temeinic justificate, situații pentru care sunt necesare soluții de remediere, proiectantul va emite **Dispoziții de șantier**, care vor fi verificate de către Prestator prin verificatorii de proiect de specialitate, în maxim 5 (cinci) zile de la primirea documentației ce a necesitat modificări;

- i) verifică documentele tehnice întocmite pe parcursul furnizării și instalării stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice, dispoziții de șantier emise de proiectant, dacă va fi cazul, cu acordul Autorității contractante, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- j) răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției/construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;
- k) efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic, a unei documentații tehnice/proiect numai pentru domeniul/domeniile și/sau subdomeniul/subdomeniile de construcții și/sau specialitatea/specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerinței/cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat;
- l) nu poate verifica, semna și ștampila proiectul/proiectele întocmite de el, proiectul/proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectul/proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;

Verificatorii de proiecte vor informa proiectantul și beneficiarul cu privire la orice neconformitate față de prevederile legale în vigoare, sesizată în documentația supusă analizei.

Experții necesari pentru verificarea proiectului tehnic al obiectivului de investiție „**e-Încărcare-proiect de dezvoltare a infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrică în Municipiul Slatina**” sunt:

- I. Verificator de proiecte pentru construcții, **domeniul Ie - instalații electrice aferente construcțiilor, care cuprind:** instalații electrice interioare/exterioare, inclusiv pentru curenți slabi; instalații de protecție la descărcări atmosferice; instalații de automatizare și semnalizare; instalații de detectare, semnalizare și alarmare incendii; instalații de telecomunicații și de transmitere a informațiilor; instalații alimentare cu energie electrică pentru autoturisme.

Verificatorii de proiecte desemnați trebuie să dețină **atestare valabile** pe întreaga perioadă de derulare a contractului, respectiv până la recepția și punerea în funcțiune a stațiilor de încărcare a vehiculelor electrice.

În situația în care, pe parcursul executării contractului, unul dintre aceștia își pierde calitatea de verificator atestat sau nu mai poate presta serviciile din motive obiective, prestatorul are obligația de a-l înlocui cu un verificator care deține atestat valabil pentru domeniul în cauza și pentru care trebuie să facă dovada, cu documente justificative, a faptului că este angajat/acționar/subcontractant/furnizor de servicii.

Conform art. 5 din HG 742/2018, verificatorii de proiecte își pot desfășura activitatea în condițiile legii ca:

- a) persoană fizică autorizată să desfășoare activități în mod individual și independent, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;
- b) acționar/angajat/asociat al unei persoane juridice care are ca obiect de activitate inclusiv cod CAEN 71 Activități de arhitectură și inginerie; activități de testări și analiză tehnică.

Pentru a demonstra încadrarea în aceste prevederi legale, prestatorul va prezenta, în cadrul propunerii tehnice, următoarele documente:

- atestatele valabile ale verificatorilor de proiecte propuși;
- calitatea de PFA a acestora în situația în care nu sunt angajați/acționari/asociați ai prestatorului și aranjamentul contractual încheiat cu acesta în vederea prestării serviciilor (acord de subcontractare, contract de prestări servicii/alte forme juridice legale de colaborare);

În situația în care verificatorii sunt angajați/acționari/asociați ai prestatorului, se vor prezenta documente justificative din care să rezulte această calitate și certificat constatator emis de O.N.R.C. al ofertantului, care să conțină date actuale la data prezentării și din care să rezulte că are obiect de activitate autorizat cod CAEN 71 - activități de arhitectură și inginerie: activități de testări și analiză tehnică.

Înlocuirea unui expert se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art. 162 din HG. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a demonstra încadrarea în prevederile legale, prestatorul va prezenta, în cadrul propunerii tehnice atestatele valabile ale verificatorilor de proiecte propuși.

Notă: Același verificator poate cumula responsabilități pentru mai multe exigențe.

IV. Serviciile solicitate : activitățile ce vor fi realizate

a) Serviciile ce vor face obiectul contractului vor fi etapizate astfel :

- ETAPA 1 - Verificare la faza PT a următoarelor documentații tehnice:

Documentației tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin CU
Documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire (DTAC),
Documentației tehnice de organizare a execuției lucrărilor (DTOE),
Proiectului tehnic (PT), caiete de sarcini (CS), Detalii de execuție (DDE)

Durata estimată a Etapei I de verificare la faza PT a documentațiilor tehnice este de **maxim 1 lună** de la data transmiterii ordinului de începere a contractului de prestări servicii.

- **ETAPA 2** - Verificare la faza asistență tehnică a documentelor tehnice întocmite de proiectant, pe parcursul perioadei de furnizare și instalare a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice și a oricăror modificări aduse proiectului tehnic de execuție, de la data la care se emite ordinul de începere, până la data recepției punerii în funcțiune a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice.

Durata estimată de furnizare și instalare a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice este, conform documentației tehnico-economice aprobate, de 15 luni.

Astfel, Durata estimată a Etapei a II-a va fi de 15 luni de la data transmiterii ordinului de începere pentru contractul de furnizare, până la data semnării procesului verbal de recepție și punerii în funcțiune a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice. Dacă la finalul celor 15 luni nu sunt întrunite condițiile încheierii procesului verbal de recepție, perioada de Verificare la faza Asistență tehnică se va prelungi până la semnarea acestuia. În această etapă, prestatorul va verifica documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor de către proiectant, cu acordul scris al beneficiarului și orice documentații elaborate în această perioadă și a căror verificare este competența sa conform prevederilor legale. Această etapă se va încheia la data semnării procesului verbal de recepție și punerii în funcțiune a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice.

b) Procedura de verificare a documentațiilor propuse:

ETAPA 1 - Prestatorului (verificatorilor de proiecte) i se vor pune la dispoziție, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice (în 4 exemplare original) așa cum au fost ele elaborate de către proiectant, dar nelimitându-se la: documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin CU, proiect tehnic - PT, documentații tehnice pentru obținerea autorizației de construire - DTAC, DTOE, caiete de sarcini - CS, detalii de execuție - DDE, dispoziții de șantier, breviare de calcul, liste de cantități, etc. vizând obiectele de investiții incluse în Proiect.

- În termen de maxim 7 zile de la primirea fiecăreia dintre documentațiile sus menționate, dacă aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite de lege, prestatorul va întocmi, semna și ștampila **referatul de verificare a proiectului**, în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + format PDF), referat care va cuprinde printre altele, date cu privire la respectarea, după caz a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile și care va fi înaintat beneficiarului împreună cu documentația care a fost transmisă, verificată, semnată și ștampilată.

În cazul în care sunt necesare modificări, clarificări, prestatorul le va menționa în **raportul de analiză** care va cuprinde observații, recomandări, completări și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite de lege, valabile la data efectuării verificării.

Raportul de analiză se va transmite în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + format PDF) proiectantului desemnat de autoritatea contractantă, care va completa și integra eventualele observații. Prestatorul va furniza Proiectantului toate informațiile de care acesta are nevoie în vederea completării documentației conform celor menționate în raportul de analiză. Eventualele litigii dintre verificatorul tehnic atestat și proiectant vor fi rezolvate de către un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.

În termen de maxim 3 zile de la transmiterea documentației revizuite (în 4 exemplare), conform celor consemnate în **raportul de analiză**, prestatorul va emite **referatul de verificare** în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic, scanat (format PDF) după aplicarea tuturor semnăturilor și ștampilelor și documentația care a fost transmisă, semnată și ștampilată confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

ETAPA 2 În perioada de asistență tehnică asigurată de proiectant, prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului, prin elaborarea **referatului de verificare** în 2 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + format PDF) în termen de maxim 5 zile de la înaintarea documentației.

În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul verifică, pentru obiectivul de investiții și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului :

- concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;
- dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;
- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate.
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice și cerințelor fundamentale aplicabile proiectului, valabile la data verificării;

În perioada de **asistență tehnică asigurată de proiectant**, prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului prin elaborarea raportului de verificare și a referatului de verificare.

În conformitate cu prevederile art. 9 din H.G. nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, *Verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:*

- *datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;*
- *modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, pe toată durata de viață a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare."*

Raportul de analiza va conține minim:

- Lista documente originale analizate - se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
- Identificarea problemelor existente și potențiale care rezulta din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- Constatările verificatorului de proiecte - documentația scrisă și desenată: grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;

- Analiza modificării soluției tehnice în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;
- Concluzii și recomandări ale prestatorului privitoare la documentație.

Cerințe minime

Prestatorul va asigura îndeplinirea obiectivelor contractului în termenele prevăzute de acesta. Verificatorii de proiecte vor atașa referatele de verificare tehnică a proiectului tehnic și a documentației pentru obținerea autorizației de construire, pentru toate specialitățile obiectivului de investiție, pentru care verificarea este obligatorie conform legislației.

Verificatorii de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare.

Verificatorii de proiecte desemnați vor primi proiectul tehnic și documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire, elaborate de către proiectant, vizând obiectele de investiții incluse în proiect de la autoritatea contractantă, în baza unui proces verbal de predare-primire.

Verificatorii de proiecte desemnați de autoritatea contractantă, vor face recomandări proiectantului, dacă este cazul, privind ajustarea, completarea sau modificarea proiectului tehnic și documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire în vederea însușirii acestora.

Verificatorii de proiecte vor informa proiectantul și beneficiarul cu privire la orice aspect neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentațiilor supuse analizei sale.

În faza de asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor, verificatorii de proiecte vor viza dispozițiile de șantier privind modificarea unor soluții prevăzute în proiect și piesele desenate aferente modificărilor întocmite de proiectant.

Verificatorii de proiecte trebuie să fie independenți față de proiectant. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.

În ceea ce privește procedurile de verificare, verificatorii de proiecte vor respecta prevederile următoarelor acte normative:

- Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Rezultate care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

Implementarea Contractului în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini trebuie să conducă la atingerea următoarelor rezultate finale măsurabile:

Nr.crt.	Activitate	Detaliere activități
1.	Verificare documentații tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și documentație pentru obținerea autorizației de construire Verificare Proiect Tehnic de execuție și detalii de execuție	Verificarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și a documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire, întocmirea referatelor de verificare la faza DTAC.; DTOE
		Întocmirea, respectiv semnarea și ștampilarea referatelor de verificare a documentațiilor tehnice pentru fiecare domeniu de specialitate
		Verificarea Proiectului Tehnic de execuție și detalii de execuție, respectiv piesele scrise, din care fac parte memoriul tehnic general, memorii pe specialități breviar de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție.

		Verifică și exprimă în referatul de verificare a proiectului concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile pe specialități, tehnologia de execuție popusă și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități din proiectul tehnic de execuție.
		Semnarea și ștampilarea documentațiilor, cu modificările/completările efectuate de către proiectant la recomandarea verificatorilor de proiect;
		Întocmirea, respectiv semnarea și ștampilarea referatelor de verificare a documentațiilor tehnice pentru fiecare domeniu/specialitate.
2.	Verificarea documentelor tehnice întocmite pe parcursul perioadei de furnizare și instalare a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice.	Verificatorii de proiect vor viza dispozițiile de șantier, privind modificarea unor soluții prevăzute în proiect și piesele desenate aferente modificărilor, întocmite de proiectant, în maxim 5 zile de la primirea documentației ce a necesitat modificări, de la autoritatea contractantă.
3	Verificarea proiectului AS-BUILT	Va verifica , semna și ștampila pe fiecare pagină și proiectul "as built" (proiectul tehnic actualizat la data recepției și punerii în funcțiune a stațiilor de încărcare) cu cel puțin 10 zile înainte de data recepției la și punerii în funcțiune a stațiilor de încărcare

V. DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR

Contractul de prestări servicii intră în vigoare în momentul semnării acestuia de către ambele părți, a primirii documentației tehnico-economice de la autoritatea contractanta până la recepția și punerea în funcțiune a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice.

Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la primirea ordinului de începere a contractului.

Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în prezentul caiet de sarcini cu profesionalism și promptitudine, pe toată durata contractului până la semnarea de către comisia de recepție a procesului verbal de recepție și punere în funcțiune stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice cu admiterea recepției. Durata estimată a contractului de furnizare și instalare a stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice este conform studiului de fezabilitate de 15 luni.

OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE PRESTATORULUI

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, prestatorul va semna la beneficiarului și proiectantului problemele identificate sau neconformități referitoare la prevederile legale în vigoare din documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

Verificatorii de proiect trebuie să fie independenți față de proiectant.

Verificatorul tehnic atestat nu poate ștampila (verifica) proiectele întocmite de el sau la a căror elaborare a participat.

Verificatorul de proiecte răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului pe care îl verifică.

Verificatorul de proiecte răspunde de realitatea, corectitudinea și completitudinea datelor și informațiilor înscrise în documentele semnate și stampilate.

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenenele de predare prevăzute în contract. Specialiștii verificatori de proiecte vor utiliza proiectele doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Pentru personalul utilizat în îndeplinirea contractului vor fi prezentate atestate/diplome pentru demonstrarea calificărilor solicitate, valabile la data ofertării.

Livrabile

Verificarea tehnică a proiectelor se va materializa prin:

- emiterea **Referatelor de verificare** pentru fiecare domeniu/specialitate;
- documentațiile tehnice elaborate de proiectant, piese scrise și desenate, documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor, DTAC, DTOE și PT, semnate și ștampilate de verificator;
- documentațiile tehnice pentru modificarea soluțiilor prevăzute în proiect, dacă este cazul, piese scrise și desenate, semnate și ștampilate de verificator.
- proiectul AS-Built semnat și ștampilat
- Raport de analiză, dacă este cazul

Referatele de verificare și raportul de analiză, dacă este cazul se vor preda în 2 exemplare originale și un exemplar electronic.

Obligații achizitor

Achizitorul are obligația:

- să pună la dispoziția Prestatorului documentele necesare și orice alte informații, pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului;
- să plătească serviciile prestate, la 30 de zile de la primirea (înregistrarea) și acceptarea la plată a facturii însoțite recepția fără obiecțiuni a serviciilor prestate.

Modalitatea de plată

Plata serviciilor se va face etapizat pe măsura prestării acestora, după cum urmează :

Etapă I-a: (reprezintă max. 80% din valoarea totală a ofertei) constând în:

- verificarea documentatiei tehnice pentru obtinerea avizelor solicitate prin CU,
- verificarea documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC),
- verificarea documentație tehnică de organizare a execuției lucrărilor (DTOE),
- verificare Proiect tehnic (PT), caiete de sarcini (CS), Detalii de execuție DDE), etc.,
- se achită în termen de 30 de zile de la recepția fără obiecțiuni a documentației verificate.

Etapă a II-a: (reprezintă min. 20% din valoarea totală a ofertei) constând în:

- verificarea la faza Asistență tehnică se achită în 30 de zile de la finalizarea recepției la terminarea lucrărilor.

VI. MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Ofertanții vor analiza specificațiile tehnice solicitate în prezentul caiet de sarcini, specificațiile tehnice ce reprezintă condiții minime și vor confirma respectarea acestora. Neîndeplinirea acestor specificații minime și obligatorii va conduce la declararea ofertei ca **neconformă și la respingerea acesteia**. Nedepunerea în termenul prevăzut a unei oferte care să conțină toate informațiile cerute va duce la respingerea acesteia, riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, căzând în sarcina operatorului economic ofertant.

OFERTĂ TEHNICĂ

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini și documentația tehnică pusă la dispoziție. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice și formularul de contract propus, semnat de ofertant sau va prezenta o declarație prin care ofertantul acceptă clauzele contractuale din modelul de contract. Dacă un operator economic consideră ca anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

OFERTA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi exprimată în lei, fără TVA și va include toate cheltuielile previzionate de ofertant. Valoarea ofertată este fermă și nu se poate modifica pe toată durata de valabilitate a ofertei. Propunerea financiară va cuprinde Formularul de ofertă și ANEXA - Centralizator oferta financiara. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (valoarea totală a serviciilor ce urmează a fi prestate, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care se va evidenția distinct). Ofertantul va include în cadrul propunerii financiare orice costuri legate de prestarea serviciilor prevăzute în caietul de sarcini. Oferta trebuie să cuprindă toate elementele necesare cuantificării valorice a serviciilor. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, aspect care determină respingerea ofertei ca inacceptabilă. Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile**.

Oferta semnată va fi transmisă pe una dintre adresele de e-mail: **achizitii publice@primariaslatina.ro** ori **florina.nedcloiu@primariaslatina.ro** sau depusă la sediul Primăriei Municipiului Slatina din strada Mihail Kogălniceanu nr.1 din localitatea Slatina, județul Olt, în termenul limită de depunere publicat în Anunțul Publicitar. Achiziția se va finaliza prin intermediul Catalogului electronic din SICAP cu operatorul economic care în urma aplicării criteriului de atribuire „**prețul cel mai scăzut**” se va clasa pe primul loc.

NOTĂ:

Oferta va cuprinde documentele de calificare, propunerea financiară, propunerea tehnică, formularul de contract propus, semnat de ofertant sau va prezenta o declarație prin care ofertantul acceptă clauzele contractuale din modelul de contract.

VII. Legislația aplicabilă:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții.
- Alte prevederi legislative, norme și normative în vigoare.

VIII. REGULI DE PROTECȚIA MUNCII

Pe parcursul îndeplinirii contractului ofertantul are obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și normele specifice PSI, care sunt în vigoare la nivel național.

Pe perioada derulării contractului se vor respecta cerințele esențiale referitoare la protecția, siguranța și igiena muncii, precum și normele de prevenire a incendiilor.

Operatorii economici sunt obligați să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

IX LISTA STANDARDELOR APLICABILE

Ofertantul se va conforma standardelor în vigoare:

- a) fie la reglementări tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională, care sunt compatibile cu reglementările Uniunii Europene;
- b) fie, dacă nu există reglementări tehnice în sensul celor prevăzute la litera a), la standarde naționale, și anume, de regulă, în următoarea ordine de decădere:
 - I. standarde naționale care adoptă standarde europene;
 - II. standarde naționale care adoptă standarde internaționale;
 - III. alte standarde.

Ofertantul va avea în vedere respectarea:

- Legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate;
- Legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului și eficienței energetice

SC TERRA INVEST MANAGEMENT SRL
Consultant

Enache Adrian
Expert achiziții publice



Militaru Alin Cristian
Manager de proiect

Pătrășcoiu Cristiana
Asistent de proiect

Cîrstea Ilie
Responsabil tehnic

Ileana Stoicănescu
Responsabil financiar

Dascălu Claudiu Lucian
Responsabil mobilitate

Nedeloiu Florina
Responsabil achiziții