



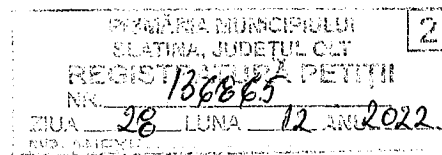
# Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: [office@primariaslatina.ro](mailto:office@primariaslatina.ro) site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

BAP PO02/F42



Către,

<b>1.</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>	
<b>1.1</b>	Denumire	Municipiul Slatina - Primăria Municipiului Slatina
<b>1.2</b>	Cod fiscal	4394811
<b>1.3</b>	Adresa	Strada M. Kogălniceanu nr.1, Slatina, Jud. Olt, cod poștal 230080
<b>1.4</b>	Telefon	0249/439377; 0249/439182; 0249/407002
<b>1.5</b>	Fax	0249/439336;
<b>2.</b>	Denumire contract	<b><i>Servicii de elaborare a Strategiei privind Economia Circulară</i></b>
<b>3.</b>	Tip anunț	<b>Cumpărare directă</b>
<b>4.</b>	Tip contract	<b>Prestări servicii</b>
<b>5.</b>	Cod CPV	<b>71621000-7 – servicii de analiză sau consultanță tehnică</b>
<b>6.</b>	Valoarea estimată	<b>194.000,00 lei fără TVA</b>
<b>7.</b>	Locul prestării serviciilor	municipiul Slatina
<b>8.</b>	Data limită de depunere oferte	<b>04.01.2023 ora 10:00 la sediul autorității contractante.</b>
<b>9.</b>	Descriere contract	Obiectul contractului îl constituie crearea unui cadru propice pentru realizarea de proiecte care să conducă către o economie circulară în Municipiul Slatina în concordanță cu obiectivele Uniunii Europene. Caracteristicile tehnice, activități, obiective, măsuri și rezultate așteptate, ale serviciului ce urmează a fi prestat se regăsesc în caietul de sarcini atașat invitației.
<b>10.</b>	Condiții referitoare la contract	Contractul se va încheia cu ofertantul câștigător.
<b>11.</b>	Condiții de participare	În vederea participării cu ofertă, operatorii economici vor respecta cerințele din caietul de sarcini cu prezentarea propunerii tehnice și financiare
<b>12.</b>	Criteriul de atribuire	prețul cel mai scăzut
<b>13.</b>	Sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	buget local
<b>14.</b>	Durata de realizare a acestui contract	Durata de executare a contractului maxim <b>4 luni.</b>
<b>15.</b>	Modalități de plată	Conform prevederilor contractului.
<b>16.</b>	Informații suplimentare	Oferta tehnică și financiară semnată de reprezentantul legal al ofertantului va fi transmisă pe adresa de e-mail: <a href="mailto:oana.rusu@primariaslatina.ro">oana.rusu@primariaslatina.ro</a> sau depusă la sediul Primăriei

	<p>Municipiului Slatina din strada Mihail Kogălniceanu nr.1 din localitatea Slatina, județul Olt, în termenul limită de depunere a ofertelor. Achiziția se va finaliza prin intermediul Catalogului electronic din SEAP cu operatorul economic participant cu ofertă la achiziția sus menționată, care în urma aplicării criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”, se va clasa pe locul I, urmând a posta în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări disponibil pe site-ul <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>, reperul cu prețul ofertat conform propunerii financiare transmise. Orice clarificare solicitată de operatorii economici se poate transmite numai în scris, la adresa de e-mail: <a href="mailto:oana.rusu@primariaslatina.ro">oana.rusu@primariaslatina.ro</a>, iar răspunsurile autorității contractante vor fi prin e-mail/fax-ul indicat în solicitare de clarificare.</p>
--	---

**Administrator Public,  
Constantin Cristian CISMARU**



**Șef Serviciu Achiziții Publice,  
Daniela Moanță**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Daniela Moanță".

**Întocmit,  
Oana Maria Rusu**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Oana Maria Rusu".

MUNICIPIUL SLATINA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLATINA

Aprob,  
Administraător public,  
Constantin Cristian CISMARU



**CAIET DE SARCINI**

Denumirea Autorității Contractante: **Municipiului Slatina – Primăria Municipiului Slatina.**

Denumirea contractului: **Servicii de elaborare a Strategiei privind Economia Circulară**

Cod CPV: **71621000-7 servicii de analiză sau consultanță tehnică**

**INFORMAȚII GENERALE**

Prezentul caiet de sarcini se referă la Servicii de elaborare a Strategiei privind Economia Circulara.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

**PREZENTAREA ORAȘULUI**

**Primăria Municipiul Slatina**, structură funcțională cu activitate permanentă, duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale și aplică prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**OBIECTUL ACHIZITIEI**

Obiectul contractului îl constituie crearea cadrului propice pentru realizarea de proiecte care să conducă către o economie circulară în Municipiul Slatina în concordanță cu obiectivele Uniunii Europene.

Prin a Hotărârea Guvernului nr. 1.172/2022 s-a aprobat Strategiei naționale privind economia circulară.

Obiectivul Strategia Națională privind Economia Circulară (SNEC) este asigurarea tranziției României de la un model economic liniar la unul circular, în acord cu Planul Uniunii Europene de Acțiune pentru Economie Circulară.

Obiectivele cheie pentru o tranziție la Economia Circulară sunt:

- Acordarea de prioritate producției locale, în fața produselor și materialelor importate;
- Consolidarea competitivității economice și a forței de muncă;
- Aprovizionarea responsabilă și durabilă cu materii prime;
- Promovarea cu prioritate a inovării și cercetării în domeniul Economiei circulare;
- Conservarea și utilizarea sustenabilă a resurselor naturale;
- Prevenirea generării de deșeuri și gestionarea sustenabilă a deșeurilor;
- Promovarea consumului responsabil și a educației pentru mediu;
- Protecția ecosistemului și a sănătății cetățenilor.

În perioada 2014 - 2020 Municipiul Slatina a accesat finanțarea pentru proiecte în domenii precum eficiență energetică, mobilitate urbană, regenerare urbană pentru recuperarea diferențelor de dezvoltare dintre orașele mari europene și situația locală. După aceste investiții este necesară o abordare bazată pe soluții tehnologice de ultimă generație și inovare. Aceste aspecte și multe alte considerente au condus la necesitatea realizării unui document de planificare strategică privind economia circulară la nivelul Municipiului Slatina, care face obiectul prezentei proceduri.

## CARACTERISTICI TEHNICE

Misiunea autorității publice locale este aceea de a transforma Slatina, într-un oraș european atractiv, cu urbanistică modernă, care să ofere condiții civilizate de viață locuitorilor săi și un mediu sănătos. Administrația locală dorește implementarea unei strategii privind economia circulară la nivelul Municipiului Slatina, susținând contribuția fiecărui cetățean la implementarea ei, pentru a atinge obiectivele propuse în concordanță cu obiectivele Uniunii Europene.

Municipiul Slatina urmărește să devină un oraș european inteligent care are în vedere inovarea în toate domeniile precum și promovarea tehnologiilor în deschiderea către o transparență decizională totală. În aceste condiții orașul inteligent va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către cetățean, protejarea mediului înconjurător și pentru dezvoltarea mediului de afaceri.

În acest context la nivelul Municipiului Slatina este necesară achiziția unor servicii de analiză sau consultanță tehnică pentru elaborarea Strategiei privind Economia Circulară.

### A. Obiective, măsuri și rezultate așteptate

Tranziția de la un model economic liniar la unul circular este un proces complex și de lungă durată, iar Municipiul Slatina se află la început. În această perioadă de tranziție trebuie să avem în vedere faptul că evoluția capitalului economic și social nu mai poate fi separată de impactul pe care activitatea umană îl are asupra cadrului natural. Dezvoltarea sistemelor socio-economice în economia circulară trebuie să acorde importanța cuvenită structurii și capacității productive și de suport a Capitalului Natural astfel încât să protejăm mediile naturale, să reducem pierderea unor servicii ecosistemice valoroase și degajarea în mediu a poluanților (emisii, imisii, deșeuri).

Pentru a depăși provocările în tranziția către economia circulară (EC), Municipiul Slatina are nevoie de o viziune pe termen lung și de o direcție strategică. Acesta este scopul principal al Strategiei privind economia circulară la nivelul Municipiului Slatina. Ea prezintă status quo-ul economiei și al sectoarelor sale în raport cu modelul de EC și **calea de urmat către acesta, prin definirea viziunii Municipiului Slatina de a crea o rută stabilă** pentru prosperitatea întregii societăți printr-o creștere economică care să asigure un mediu durabil pentru generațiile viitoare.

Municipiul Slatina și-a propus contractarea serviciilor de consultanță de specialitate pentru realizarea Strategiei privind Economia Circulară.

Pentru a atinge obiectivul general, următoarele **direcții** trebuie urmărite prin elaborarea de politici menite să avanseze EC în Municipiul Slatina:

- I. reducerea consumului de materii prime virgine prin activități durabile de extracție, reciclare și recuperare;
- II. reducerea consumului de bunuri de consum prin prelungirea duratei de viață a produselor;
- III. reducerea impactului activităților de producție asupra mediului;
- IV. reducerea impactului activităților de gestionare și de eliminare a deșeurilor și a apei reziduale asupra mediului;
- V. îmbunătățirea coerenței politicilor și guvernantei, comunicarea și colaborarea dintre autoritățile locale, regionale și naționale.

## **B. Activități care fac obiectul prezentului caiet de sarcini:**

**Metodologia** elaborării Strategiei privind Economia Circulară trebuie să urmărească, minim, următoarele elemente cheie:

- Obținerea unui document complex, realizat cu respectarea criteriilor cheie de calitate utilizate în evaluarea documentelor strategice la nivel european: a) relevanță, b) eficacitate, c) eficiență, d) consecvență și coerență, e) pragmatism, f) sustenabilitate și g) elemente de management și monitorizare;
- Participarea și implicarea activă a tuturor actorilor locali relevanți în procesul de planificare strategică pentru a construi susținerea necesară în vederea implementării ulterioare și stimularea construirii de relații de parteneriat, adresării în comun a unor probleme de importanță majoră pentru comunitate la nivelul soluțiilor de inovare și specializare inteligentă.
- Raportarea Strategiei privind Economia Circulară la sursele de finanțare existente, și viitoare, disponibile prin accesarea de finanțări europene nerambursabile și/sau mobilizarea unor instrumente de creditare municipale și/sau investiții private.

Secțiunea **Contextul și identificarea principalelor probleme și provocări la nivel local** din cadrul Strategiei privind Economia Circulară se va referi la următoarele aspecte:

- date statistice și analize relevante pentru definirea contextului și a provocărilor cu care acesta se confruntă, cu trimitere obligatorie la cele cinci obiective strategice europene așa cum sunt definite acestea în documentele de strategie de la nivelul Uniunii Europene. Astfel se va realiza o descriere a problemelor cu care se confruntă municipalitatea pe baza statisticilor și a studiilor privind populația, demografia, șomajul, structura ocupării forței de muncă, condițiile de locuire, infrastructura socială și educațională, condițiile climatice și de mediu din arealul studiat, situația transportului public local, facilități urbane, situația infrastructurii urbane, situația spațiilor verzi, zone urbane marginalizate, administrație și alte elemente;
- prezentarea strategiilor și politicilor sectoriale existente, relevante pe care se bazează elaborarea Strategiei privind Economia Circulară;
- prezentarea sectoarelor economice ale Municipiului Slatina în contextul economiei circulare;
- analiza SWOT- analiza integrată a rezultatelor obținute prin diagnosticarea situației existente și a tendințelor dezvoltării, precum și corelarea acestora cu obiectivele europene de dezvoltare strategică;
- identificarea și analizarea nevoilor și a problemelor, precum și a opțiunilor pentru soluțiile aferente acestora în concordanță cu specializarea inteligentă.

Secțiunea **Viziunea de dezvoltare și obiectivele** din cadrul Strategiei privind Economia Circulară se va referi la următoarele aspecte:

- prezentarea viziunii de dezvoltare și identificarea obiectivului/obiectivelor generale;
- prezentarea obiectivelor-cheie specifice, măsurabile, realizabile, realiste și limitate în timp (SMART).

Secțiunea **Portofoliu de proiecte** din cadrul Strategiei privind Economia Circulară se va referi la următoarele aspecte:

- prezentarea modului în care activitățile propuse pentru îndeplinirea obiectivelor - cheie au stabilite ca surse de finanțare programele operaționale pentru perioada 2021-2027 (și alte inițiative europene sau la nivel internațional) cu stabilirea inițiativei / priorității / obiectivului specific / axei de finanțare și a apelului de finanțare;
- elaborarea unui portofoliu de proiecte inclusiv potențialele surse de finanțare care ar putea ajuta la realizarea viziunii și la atingerea obiectivelor, precum și o descriere a sinergiilor și caracterului integrat al proiectelor;
- prezentarea activităților/acțiunilor/operațiunilor orientative care vor fi elaborate și realizate în vederea îndeplinirii obiectivelor cheie, precum și orizontul de timp în care aceste activități se vor realiza, inclusiv măsuri de atenuare a riscurilor implementării;
- realizarea de fișe de proiecte, corelarea fișelor de proiecte cu analiza SWOT și cu proiectele propuse în cadrul măsurilor de implementare a obiectivelor specifice;
- corelarea obiectivelor proiectelor propuse cu SIDU, PMUD, PAED, PUG, Strategia Smart City etc;
- întocmirea unei liste de proiecte specific domeniului;
- realizarea de harți cu localizarea proiectelor.

Secțiunea **Implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiei** din cadrul Strategiei privind Economia Circulară se va referi la următoarele aspecte:

- realizarea unui plan de acțiune pentru implementare, în care se vor stabili activitățile, resursele necesare pentru a implementa strategia, direcțiile/departamentele responsabile pentru implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiei.
- definirea unor indicatori cuantificabili, relevanți pentru a monitoriza și a evalua strategia pe parcursul orizontului de implementare.

Secțiunea **Cadrul partenerial pentru elaborarea și implementarea Strategiei privind Economia Circulară** se va referi la următoarele aspecte:

- stabilirea și detalierea cadrului partenerial utilizat pentru elaborarea și implementarea Strategiei privind Economia Circulară, inclusiv descrierea detaliată a procesului de consultare publică, a actorilor care au fost implicați sau pe care Autoritatea Contractantă va trebui să îi implice, modalitatea de implicare, modul de lucru și elementele de tip livrabile care ar trebui să rezulte în urma parteneriatelor.

### **C. Aria geografică acoperită:**

Aria de studiu va trebui să cuprindă obligatoriu toată aria administrativ - teritorială a Municipiului Slatina.

Aria de studiu nu se va limita la granița administrativ - teritorială, ci va fi stabilită din perspectiva economiei circulare, incluzând, acolo unde este cazul, zona peri-urbană.

#### **D. Atribuțiile și responsabilitățile Părților:**

Contractantul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului și prezentat;
- b. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor;
- c. asigurarea unui anumit grad de flexibilitate în prestarea serviciilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante la orice moment în derularea contractului (acest grad de flexibilitate permite modificarea și adaptarea la elementele care influențează prestarea serviciilor în interiorul elementelor definitorii ale contractului – grafic de prestare a serviciilor, etapizarea activităților, derularea întâlnirilor, planificarea plăților – și nu trebuie înțeles ca putând fi asociat unei modificări la Contract, ex. modificarea perioadei de prestare a serviciilor, renunțarea la anumite activități obligatorii prin contract, suplimentarea sumelor solicitate la plată de către prestator);
- d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;
- e. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele Autorității Contractante;
- f. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile prestate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback).

*Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:*

- a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, dar fără a înlocui necesitatea contractantului de a colecta date din alte surse decât UAT Municipiul Slatina în vederea prestării serviciilor;
- b. desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului;
- c. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.

#### **E. Documente care vor fi întocmite și predate de către prestator autorității contractante**

Prestatorul va livra **Strategia privind Economia Circulară și Fișele de proiecte**, în 3 exemplare tipărite (piese scrise și desenate) și în format **digital**, următoarele documente: Strategia de Economie Circulară a Municipiului Slatina și documentele suport/anexe, inclusiv portofoliu de proiecte cu valori și surse de finanțare și fișe de proiect

Implementarea Contractului în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini trebuie să conducă cel puțin la atingerea următoarelor rezultate finale măsurabile:

- Realizarea Strategiei privind Economia Circulară;
- Fișe de proiecte pentru proiectele majore, inclusiv surse de finanțare.

#### **F. Durata și bugetul contractului**

Prestatorul va elabora propunerea tehnică respectând prevederile caietului de sarcini, iar durata realizării și predării documentului va fi de 4 luni.

De asemenea, cade în sarcina prestatorului modificarea Strategiei privind Economia Circulară, acolo unde se decide în acest sens, pe tot parcursul procesului de transparență publică.

## **CRITERIU DE ATRIBUIRE**

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de servicii de elaborare a Strategiei privind Economia Circulară va fi „prețul cel mai scăzut”.

## **RECEPȚIE, VERIFICĂRI ȘI TESTE**

După realizarea și susținerea documentului în fața Consiliului Local al Municipiului Slatina se va încheia un proces verbal de predare – primire a documentului.

Autoritatea Contractantă poate face observații referitoare la calitatea serviciilor, observații care vor fi remediate de către prestator într-un termen rezonabil, stabilit de comun acord de ambele părți.

Orice rezultate or drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusiv a achizitorului, care le va utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică, ori de alta natură, cu excepția situațiilor în care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

În cazul în care prestatorul desemnat câștigător nu își îndeplinește obligațiile contractuale în termenii și condițiile prevăzute în contract, îndeosebi în ceea ce privește calitatea documentațiilor întocmite, autoritatea contractantă are dreptul să solicite daune pentru prejudiciul cauzat.

Prestatorul este obligat să repare pecuniar prejudiciul cauzat autorității contractante ca urmare a neexecutării, executării necorespunzătoare și / sau cu întârziere a prestațiilor la care este îndatorat prin contractul de prestări servicii.

Achizitorul nu este responsabil pentru niciun fel de cheltuieli suplimentare față de pachetul oferit.

## **REGULI DE PROTECȚIA MUNCII**

Pe parcursul îndeplinirii contractului ofertantul are obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și normele specifice PSI, care sunt în vigoare la nivel național.

Pe perioada derulării contractului se vor respecta cerințele esențiale referitoare la protecția, siguranța și igiena muncii, precum și normele de prevenire a incendiilor.

Operatorii economici sunt obligați să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

## **LISTA STANDARDELOR APLICABILE**

Ofertantul se va conforma standardelor în vigoare:

- a) fie la reglementări tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională, care sunt compatibile cu reglementările Uniunii Europene;
- b) fie, dacă nu există reglementări tehnice în sensul celor prevăzute la litera a), la standarde naționale, și anume, de regulă, în următoarea ordine de decădere:
  - I. standarde naționale care adoptă standarde europene;
  - II. standarde naționale care adoptă standarde internaționale;
  - III. alte standarde.



Ofertantul va avea în vedere respectarea:

- Legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate;
- Legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului și eficienței energetice.

**Manager public,  
Cristiana Șerban**

