



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 104837 / 10.10.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile:

- art. 478 și art. 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 156 din Anexa nr. 10 a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Primăria municipiului Slatina, cu sediul în str. **Mihail Kogălniceanu nr.1**, organizează examen de promovare în grad profesional pentru:

- funcția publică locală de execuție de **inspector**, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului APL, Acte Administrative, Arhivă**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de **inspector**, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de **inspector**, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de **inspector**, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de **inspector**, clasa I, grad profesional **asistent** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **principal**;

- funcția publică locală de execuție de **consilier**, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de **consilier**, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de **consilier**, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de **consilier juridic**, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Stare Civilă**, grad profesional după promovare - **superior**;

Condiții de participare la examen

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei municipiului Slatina, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv perioada 01.10.2026-20.10.2026 inclusiv, și conține obligatoriu următoarele documente:

- formular de înscriere;

- copie după carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în gradul profesional din care se promovează;

- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate.

- adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Calendarul de desfășurarea a concursului

1. Proba scrisă, în data de 05.11.2026, ora 15:00 la sediul Primăriei municipiului Slatina.
2. Proba interviu, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Bibliografia și tematica de participare la examen sunt cele alăturate.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la Compartimentul Resurse Umane, Funcții Publice, Pregătire Profesională – Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul din cadrul Primăriei municipiului Slatina sau la telefoanele: 0249/439377; 0249/439233 – persoană de contact Andrei Ileana-Narcisa.

Afișat azi 01.10.2026 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Slatina.

BIBLIOGRAFIE

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului APL, Acte Administrative, Arhivă**, grad profesional după promovare - **superior**

1. Titlul I și titlul II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Constituția României, republicată;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **asistent** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **principal**

1. Titlul I și titlul II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2. Constituția României, republicată.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

- funcția publică locală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Stare Civilă**, grad profesional după promovare - **superior**;

1. Titlul I și titlul II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Constituția României, republicată;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil.

TEMATICĂ

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului APL, Acte Administrative, Arhivă**, grad profesional după promovare - **superior**

6. Titlul I și titlul II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare – integral;

7. Constituția României, republicată – integral;

8. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral ;

9. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

10. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – integral.

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de inspector, clasa I, grad profesional **asistent** din cadrul **Compartimentului Relații cu Publicul - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul**, grad profesional după promovare - **principal**

5. Titlul I și titlul II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare – integral;

6. Constituția României, republicată – integral;

7. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

8. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

5. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) – integral;

- funcția publică locală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Evidența Persoanelor**, grad profesional după promovare - **superior**;

- funcția publică locală de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional **principal** din cadrul **Compartimentului Stare Civilă**, grad profesional după promovare - **superior**;

1. Titlul I și titlul II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare – integral;
2. Constituția României, republicată – integral;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;
4. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;
5. Hotărârea nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil – integral.