



# CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA

## DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SLATINA

Slatina, str. Frații Buzești, nr. 6, jud. Olt, cod 230080, tel./fax: 0249418663/0249418660  
e-mail:office@das-slatina.ro

Nr.11558/28.10.2026

### ANUNȚ

În vederea ocupării posturilor vacante corespunzătoare unor funcții contractuale din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Slatina, se organizează concurs în data de 19.11.2026, orele 11<sup>00</sup> – proba scrisă.

Se scot la concurs trei posturi perioadă nedeterminată, normă întreagă de medic specialist din cadrul Serviciului de Asistență medicală școlară – compartimentul Asistență Medicală Generală.

➤ **Condiții generale necesare ocupării postului vacant:**

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

➤ **Condiții specifice de participare la concurs:**

- medic specialist;
- studii universitare absolvite în specialitatea medicină generală/pediatrie/medicină de familie;
- certificat membru de la Colegiul Medicilor însoțit de avizul anual (după caz);

➤ **Condiții de vechime:**

- medic specialist – 12 luni;

În vederea participării la concurs, candidații vor depune dosarul de înscriere ce va conține următoarele:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Bibliografia și tematica sunt prevăzute în anexa nr. 1.

Calendarul desfășurării concursului este prevăzut în anexa nr. 2.

Relații suplimentare la telefon nr. 0249418663, persoana de contact Floarea Pepene.

## **TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE**

### **pentru ocuparea postului de medic specialist**

#### **A. TEMATICA**

1. Rolul unităților de învățământ preuniversitar și al autorităților publice locale în asigurarea și menținerea stării de sănătate a preșcolarilor, elevilor și studenților (1)
2. Atribuțiile medicului școlar din cabinetele de medicină generală din școli și universități (1)
3. Atribuțiile asistentului medical din cabinetul școlar/universitar (1)
4. Atribuțiile medicului și asistentului medical coordonator (1)
5. Baremul de dotare al cabinetelor de medicină generală (1)
6. Supravegherea și monitorizarea stării de sănătate a copiilor în școli (1)
7. Relația dintre medicul generalist și pacient (2)
8. Principii fundamentale în exercitarea profesiei de medic (2)
9. Drepturile pacientului (3, 4)
10. Exercitarea profesiei de medic (5)
11. Normele de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor (6)
12. Curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice (7)
13. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale (8)
14. Organizarea și funcționarea Direcției Generale de Asistență Socială Slatina (9)
15. Consiliul Local (10) - Partea III, Titlul V, Capitolul III, Secțiunea 3
16. Primarul (10) - Partea III, Titlul V, Capitolul IV, Secțiunea 2
17. Răspunderea administrativă (10) - Partea VII, Titlul I și Titlul II.

#### **B. BIBLIOGRAFIE**

1. Ordin comun MS/ME nr. 1503/6821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.
2. Codul de deontologie medicală al Colegiului Medicilor din România aprobat prin Hotărârea Adunării Generale Naționale a Colegiului Medicilor din România nr. 2/2025, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății (r), cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Regulamentul de Organizare și Funcționare al DGAS Slatina aprobat prin HCL nr. 161/27.05.2026.
10. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI****A. Etape:**

1. Depunerea dosarelor
2. Selecția dosarelor
3. Proba scrisă – punctaj maxim de 100 puncte
4. Interviu – punctaj maxim de 100 puncte

**B. Locul desfășurării concursului – sediul DGAS Slatina****C. Calendar:**

| Nr. crt. | Etapa de concurs                                                      | Data desfășurării                                                                                                          |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                       | Posturi vacante nedeterminate: medic                                                                                       |
| 1        | Depunerea dosarelor                                                   | 28.10 - 10.11.2026<br>Luni – Joi: 8.00 – 16.30<br>Vineri: 8.00 – 13.30                                                     |
|          | Selecția dosarelor                                                    | 11.11.2026 (afișare până la ora 16.30)                                                                                     |
|          | Contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere | în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept |
|          | Soluționarea contestațiilor (afișare)                                 | în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor                                       |
| 2        | Probă scrisă                                                          | 19.11.2026, ora 11.00                                                                                                      |
|          | Afișarea rezultatelor probei scrise                                   | o zi lucrătoare de la finalizarea probei                                                                                   |
|          | Contestații cu privire la rezultatul probei scrise                    | în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, sub sancțiunea decăderii din acest drept       |
|          | Soluționarea contestațiilor (afișare)                                 | în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor                                       |
| 3        | Interviu                                                              | În maxim 4 zile lucrătoare de la proba scrisă                                                                              |
|          | Afișarea rezultatelor interviului                                     | o zi lucrătoare de la finalizarea probei                                                                                   |
|          | Contestații cu privire la rezultatul interviului                      | în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept         |
|          | Soluționarea contestațiilor (afișare)                                 | o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.                                                   |
| 4        | Afișarea rezultatelor finale                                          | în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă              |

**D. Notare:**

1. Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.
2. Candidații care nu obțin minim 50 de puncte la proba scrisă nu pot participa la cea de a doua probă – interviul.
3. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.
4. Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj.