



Consiliul Local al Municipiului Slatina

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor

Strada Unirii nr. 2B, Slatina, Olt, tel. 0249/436230; fax: 0249/436230

Nr. 26831/07.09.2021

ANUNȚ

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut în limita funcțiilor publice rezervate promovării, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, pentru următoarele funcții publice de execuție :

- Consilier, clasa I, nivel studii S, grad profesional asistent – Compartiment Financiar-Contabilitate;
- Consilier juridic, clasa I, nivel studii S, grad profesional asistent – Compartiment Resurse Umane
- Inspector, clasa I, nivel studii S, grad profesional asistent – Compartiment Relații cu Publicul;

în conformitate cu prevederile art. 478 alin.(2), art. 618 alin. (4) și alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

I. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI

- Perioada de depunere a dosarelor de înscriere la examen – dosarele de depun în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului (în perioada 07.09.2021 – 27.09.2021)
- Selecția dosarelor de înscriere: în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor
- Data și ora probei scrise: 11.10.2021 ora 10:00;
- Interviu: în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise;
- Locul de desfășurare a probelor: sediul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Slatina, str. UNIRII nr. 2B, jud. Olt.

II. Dosarul de examen va cuprinde în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3. din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Bibliografiile și condițiile specifice de participare la examen sunt cele alăturate.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon/fax 0249/436230, precum și la sediul instituției, la Compartiment Resurse Umane, persoana de contact Vochiță Violeta.

Șef Serviciu,
Elena-Claudia VÎLCELEANU



Condiții specifice de participare la concursul de promovare în grad profesional

Nr. Crt	Condiții de participare
1.	a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează; b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate; c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Sef Serviciu,
Elena-Claudia VÎLCELEANU



Bibliografie

Compartiment Financiar-Contabilitate

1. Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Constituția României, republicată;
6. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 82/1991 a Contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Șef Serviciu,
Elena-Claudia VÎLCELEANU



Bibliografie

Compartiment Resurse Umane

1. Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Constituția României, republicată;
5. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
6. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;


Sef Serviciu,
Elena-Claudia VÎLCELEANU

Bibliografie

Compartiment Relații cu Publicul

1. Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
6. Constituția României, republicată;
7. Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. HG nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă.


Sef Serviciu,
Elena-Claudia VILCELEANU