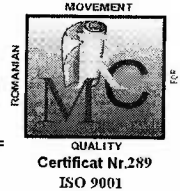




Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
E.-mail: pms_it@primariaslatina.ro



Nr. 34962 / 10.10.2012

ANUNȚ

Primăria municipiului Slatina, cu sediul în str. **Mihail Kogălniceanu nr.1**, organizează concurs în data de **09.01.2013**, ora **10⁰⁰** – proba scrisă și în data de **11.01.2013**, ora **14⁰⁰** – interviul, pentru ocuparea funcției publice de conducere vacantă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina, după cum urmează:

Biroul Achiziții Publice

– șef birou

– **1 post**

În vederea participării la concurs candidații vor depune dosarul de înscriere ce va conține următoarele:

- copie de actul de identitate;
- formularul de înscriere;
- copiile de pe diplomele de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copie după carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- cazier judiciar;
- declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

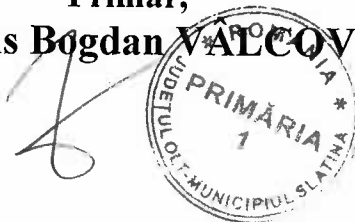
Înscrierea la concurs se va face la sediul instituției în perioada **10.12.2012 - 31.12.2012** inclusiv.

Bibliografia și condițiile specifice de participare la concurs sunt cele alăturate.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la Compartimentul Resurse Umane, Funcții Publice, Pregătire Profesională – Biroul Resurse Umane, Relații cu Publicul din cadrul Primăriei municipiului Slatina sau la telefoanele: 0249/439377; 0249/439233.

Primar,

Darius Bogdan VALCOV



BIBLIOGRAFIE

**pentru concursul din data de 09.01.2013 și din data de 11.01.2013
Biroul Achiziții Publice**

POSTUL: șef birou

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.544/2001 privind liberul acces al cetățenilor la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, completată de Legea nr.242/2010;
6. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
7. OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată, cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
8. HG nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
9. HG nr.1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
10. OUG nr.30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobat de Legea nr.228/2007, cu modificările și completările ulterioare.

**Primar,
Darius Bogdan VÂLCOV**



**Condiții specifice de participare la concursul
din data de 09.01. 2013 și 11.01.2013
pentru ocuparea funcției publice de conducere vacantă
din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina**

| Nr. crt. | Denumire funcție publică | Condiții specifice |
|---------------------|---|---|
| 1. | Biroul Achiziții Publice - șef birou 1 post | - studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani |

**Primar,
Darius Bogdan VÂLCOV**

