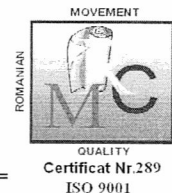




# Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080  
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336  
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro



Nr. 43039 / 22 . 04 . 2016

## ANUNȚ

**Primăria municipiului Slatina**, cu sediul în str. **Mihail Kogălniceanu nr. 1**, organizează concurs în data de **24 mai 2016**, ora **10<sup>00</sup>** - proba scrisă și în data de **26 mai 2016**, ora **14<sup>00</sup>** - interviul, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina, după cum urmează:

**Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională**

– consilier, clasa I, grad profesional asistent – 1 post

**Direcția Economică**

**Compartimentul Evidență Impozite și Taxe Locale, Informare Contribuabili**

– inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post

**Serviciul Venituri din Administrarea Domeniului Public și Privat**

**Compartimentul Transporturi**

– inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post

**Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat**

**Biroul Programe de Dezvoltare Locală**

**Compartimentul Evidență Domeniul Public și Privat**

– inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post

**În vederea participării la concurs candidații vor depune dosarul de înscriere ce va conține următoarele:**

- copie de pe actul de identitate;
- formularul de înscriere;
- copiile de pe diplomele de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copie după carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- cazier judiciar;
- declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Înscrierea la concurs se va face la sediul instituției în perioada **22.04.2016 – 11.05.2016** inclusiv.

Bibliografia și condițiile specifice de participare la concurs sunt cele alăturate.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la Compartimentul Resurse Umane, Funcții Publice, Pregătire Profesională – Biroul Resurse Umane, Relații cu Publicul din cadrul Primăriei municipiului Slatina sau la telefoanele (0249) 439233, (0249) 439377.

*p. Primar,*  
**Viceprimar Emil Costin POPA**



## BIBLIOGRAFIE

**pentru concursul de ocupare a funcțiilor publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina**

**Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională**

**Postul: consilier, clasa I, grad profesional asistent – 1 post**

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
9. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013;
12. Memorandumul cu tema: Aprobarea acțiunilor și documentelor privind pregătirea accesării și implementării fondurilor europene în perioada 2014 – 2020;
13. Principalele institutii ale UE ( Parlamentul European, Consiliul European, Consiliul Uniunii Europene, Comisia Europeana, Curtea de Justitie a Comunitatilor Europene, Comitetul Economic si Social, , Curtea Europeana de Conturi, Comitetul Regiunilor, Mediatorul European, Banca Centrala Europeana, Banca Europeana de Investitii, Fondul European de Investitii): [http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index\\_ro.htm](http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_ro.htm)

**p.Primar,**

**Viceprimar Emil Costin POPA**



# **BIBLIOGRAFIE**

**pentru concursul de ocupare a funcțiilor publice de execuție vacante din cadrul  
aparaturii de specialitate al Primarului municipiului Slatina**

**Dirrecția Economică  
Compartimentul Evidență Impozite și Taxe Locale, Informare Contribuabili**

**Postul: inspector, clasa I, grad profesional asistent– 1 post**

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
9. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

**p. Primar,  
Viceprimar Emil Costin POPA**



## **BIBLIOGRAFIE**

**pentru concursul de ocupare a funcțiilor publice de execuție vacante din cadrul  
aparaturii de specialitate al Primarului municipiului Slatina**

**Serviciul Venituri din Administrarea Domeniului Public și Privat  
Compartimentul Transporturi**

**Postul: – inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post**

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare;
9. Normele privind atestarea profesională a conducătorilor auto care efectuează transport de persoane în regim de taxi sau transport în regim de închiriere și agrearea autovehiculelor care efectuează transport în regim de taxi aprobate prin Ordinul nr.3/2008.

**p.Primar,  
Viceprimar Emil Costin POPA**



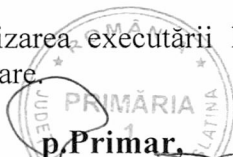
## BIBLIOGRAFIE

**pentru concursul de ocupare a funcțiilor publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina**

**Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat  
 Biroul Programe de Dezvoltare Locală  
 Compartimentul Evidență Domeniul Public și Privat**

**Postul: – inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post**

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, republicată;
9. O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.U.G. nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică modificată și aprobată de Legea nr. 22/2007;
11. Normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, aprobate prin H.G. nr. 168/2007;
12. Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobate prin HG nr.925/2006;
13. Legea nr. 10/2001 privind regimul bunurilor preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu completările ulterioare;
15. Legea nr.114/1996, legea locuinței, republicată, cu completările ulterioare;
16. O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu completările ulterioare;
18. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

  
p. Primar,

**Viceprimar Emil Costin POPA**

**Condiții specifice de participare la concursul  
de ocupare a  
funcțiilor publice de execuție vacante  
din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire funcție publică</b>	<b>Condiții specifice</b>
1	Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională – consilier, clasa I, grad profesional asistent – 1 post	- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an
2	Direcția Economică Compartimentul Evidență Impozite și Taxe Locale, Informare Contribuabili – inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post	- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an
3	Serviciul Venituri din Administrarea Domeniului Public și Privat Compartimentul Transporturi – inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post	- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an
4	Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat Biroul Programe de Dezvoltare Locală Compartimentul Evidență Domeniul Public și Privat – inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post	- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an

**p. Primar,  
Viceprimar Emil Costin POPA**

