



Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr.288/31.08.2026

HOTĂRÂRE

Privind: constituirea Comisiei de Acord Unic și Regulamentul de organizare și funcționarea din cadrul Direcției Arhitect Șef din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Slatina

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința extraordinară de îndată din data de 31.08.2026.

Având în vedere:

- referatul de propunere nr.86451/17.08.2026 întocmit de către Serviciul Urbanism din cadrul Direcției Arhitect Șef;
- inițiativa Primarului municipiului Slatina prin referatul de aprobare întocmit de compartimentul de resort din cadrul Primăriei municipiului Slatina, nr.86455/17.08.2026 care elaborează proiectul de act administrativ;
- raportul de specialitate nr.90641/27.08.2026, întocmit de Direcția Generală Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina;
- avizele Comisiilor de specialitate Amenajarea Teritoriului și Urbanism, Juridică și de Disciplină din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina.

În conformitate cu prevederile:

- Constituției României;
- art. 3 alin.(2) și art. 57 din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.7 alin.13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art. 305 alin. 1, art. 307 alin. 1, alin. 2 din Legea 169/2006 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 661/10.08.2026.

În temeiul prevederilor art.5 lit. cc), art.129, alin.(1), alin.(2), lit. b), art.136, alin.(1), art.139 alin.(3) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se constituie și se aprobă componența Comisiei de Acord Unic din cadrul Direcției Arhitect Șef din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Slatina, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Acord Unic, prevăzut în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează valabilitatea H.C.L. nr. 178/30.06.2023 și H.C.L. nr. 173/27.06.2024.

Art.4. (1) Primarul municipiului Slatina, Direcția Arhitect Șef prin Serviciul Urbanism și Comisia de Acord Unic, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) **CAPL-Acte Administrative, Arhivă** va aduce prezenta hotărâre la cunoștință publică pe pagina de internet a Primăriei municipiului Slatina și va asigura comunicarea acesteia la: - Instituția Prefectului - Județul Olt;

- Primarului municipiului Slatina;
- Direcția Arhitect Șef;
- Structurile prevăzute în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.



Contrasemnează,
Secretar general al municipiului Slatina
Mihai - Ion IDITA

Hotărârea a fost adoptată cu 17 voturi „PENTRU”.

- 17 - consilieri prezenți
- 4 - consilieri absenți
- 21 - consilieri în funcție.

PS – 03/F5

Anexa nr. 1 COMPONENTA COMISIEI DE ACORD UNIC

Art.1 Comisia este constituită din reprezentanți ai autorității administrației publice locale, instituții publice, operatori de servicii de utilități publice, administratori de infrastructuri și alte entități ale căror atribuții și competențe sunt incidente asupra documentațiilor supuse acordului unic, în condițiile legii.

Art.2 Comisia de Acord Unic are caracter permanent, având următoarea componență:

- Arhitectul Șef al municipiului Slatina – președinte
- Reprezentanți din cadrul structurii de specialitate din cadrul Direcției Arhitect Șef – membri
- SC Compania de Apă Olt
- Distrigaz Sud Rețele
- Distribuție Energie Oltenia
- Digi România SA
- Orange România SA
- Vodafone România SA
- SC Salubris/MA3R Colect SRL
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență – Matei Basarab al județului Olt
- Direcția de Sănătate Publică a județului Olt
- Direcția Județeană de Mediu
- Direcția Județeană pentru Cultură Olt
- Direcția Generală Proiecte și Investiții din cadrul Primăriei municipiului Slatina
- Biroul Rutier din cadrul Poliției municipiului Slatina



Regulament de organizare și funcționare al Comisiei de Acord Unic

Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor Legii 169/2026 **privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor** și stabilește modul de funcționare, atribuțiile și competența Comisiei de Acord Unic.

La data intrării în vigoare a prezentului Regulament își încetează aplicabilitatea H.C.L. nr. 178/30.06.2023 și H.C.L. nr. 173/27.06.2024.

Capitolul I. Organizarea Comisiei

Art.1. Organizarea și funcționarea Comisiei de Acord Unic, precum și cooperarea/colaborarea acesteia cu emitenții avizelor și acordurilor necesare emiterii autorizațiilor se stabilesc prin regulamente de organizare și funcționare aprobate de către autoritățile administrației publice locale și emitenții de avize și acorduri.

Art.2. Comisia de Acord Unic se compune din:

- a) secretariatul comisiei format din funcționari publici ce provin din structura de specialitate din cadrul Direcției Arhitect Șef;
- b) reprezentanții delegați ai tuturor societăților care administrează și/sau furnizează utilitățile urbane-avizatori după cum urmează:
 - SC Compania de Apă Olt
 - Distrigaz Sud Rețele
 - Distribuție Energie Oltenia
 - Digi România SA
 - Orange România SA
 - Vodafone România SA
 - SC Salubris/MA3R Colect SRL
- c) reprezentanții împuterniciți ai serviciilor publice deconcentrate ale autorității administrației publice locale în domeniile prevenirii și stingerii incendiilor, prevenirii accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase, protecției civile și protecției sănătății populației, prevăzute de lege:
 - Inspectoratul pentru Situații de Urgență – Matei Basarab al județului OLT
 - Direcția de Sănătate Publică a județului OLT
- d) reprezentanții altor instituții emitente de avize și acorduri relevante:
 - Direcția Județeană de Mediu Olt
 - Direcția Județeană pentru Cultură Olt
 - Direcția Generală Proiecte și Investiții din cadrul Primăriei municipiului Slatina
 - Biroul Rutier din cadrul Poliției municipiului Slatina

Art.3. Secretariatul Comisiei de Acord Unic este organizat la nivelul structurii de specialitate de către funcționari publici desemnați din cadrul Direcției Arhitect Șef, conduse de către Arhitectul șef.

Art.4. Comisia de Acord Unic are caracter permanent și își desfășoară activitatea prin intermediul instrumentelor specifice digitale și în situațiile în care se impune, prin reuniuni de lucru. Prezența în cadrul reuniunilor este obligatorie pentru membrii Comisiei.

Capitolul II. Funcționarea comisiei

Art.5. Secretariatul comisiei de acord unic verifică dacă documentația depusă respectă cerințele urbanistice, iar, în cazul în care documentația este neconformă, reia procedura de avizare.

Art.6. Documentațiile tehnice ce se vor supune analizelor în comisie, trebuie să fie depuse la Primăria municipiului Slatina cu cel puțin 3 (trei) zile lucrătoare înaintea datei ședinței.

Art.7. Secretariatul comisiei de acord unic transmite către avizatori, cu cel puțin 3(trei) zile lucrătoare înaintea datei ședinței, tabelul cu proiectele pentru care este necesară emiterea acordului unic.

Capitolul III. Atribuțiile comisiei de acord unic

Art.8. Comisia de acord unic are următoarele atribuții:

a) primește documentațiile pentru avizare specifice avizelor ce se obțin prin comisia de acord unic, în format fizic sau digital de către solicitantul autorizației și se transmit concomitent tuturor entităților avizatoare prin sistemele informatice ale autorităților locale sau prin intermediul poștei electronice de la secretariatul propriu;

b) analizează documentațiile în conformitate cu legislația specifică în vederea emiterii avizelor/acordurilor;

c) în situațiile în care emitenții de avize/acorduri consideră necesare completări sau modificări ale documentației, Comisia de acord unic analizează solicitările în cauză și modul în care acestea influențează condițiile tehnice impuse prin alte avize și conduc la modificarea soluției, comunicând aceste aspecte atât solicitantului, cât și avizatorilor ale căror condiții tehnice impuse prin avize sunt influențate;

d) emite acordul unic, după achitarea taxelor aferente, stabilite de emitenții de avize sau acorduri. Taxa pentru emiterea Acordului Unic va fi stabilit conform Codului fiscal.

e) transmite secretariatului avizele obținute prin C.A.U. și propunerea de acord unic în vederea informării solicitantului și continuării procedurii de autorizare a executării lucrărilor de construire.

Art.9. Emiterea acordului unic se va face în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete și corect întocmite.

Art.10. În situația în care documentația nu se încadrează în exigențele stabilite prin lege și potrivit prezentului regulament, aceasta se restituie solicitantului în termen de 10 zile de la data depunerii.

Președinte de Ședință,

Emil - Costin POPA

