

 Primăria Municipiului Slatina Județul Olt Serviciul Cultură, Sport	Procedură operațională	Editia: 1
		Revizia: 0
	Regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local pentru activități nonprofit de interes local Cod: SCS - P.O. 02	Exemplar nr. 1 Pag. 15 din 25

Anexa 7

FORMULAR

pentru raportări intermediare și finale

Contract nr.: încheiat în data de
Aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.din data de.....
Organizația/ Instituția:.....
- adresa
- telefon/fax
- email:

Denumirea Proiectului.....
Data înaintării raportului

I. Raport de activitate

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului:

(Descrierea nu va depăși o pagină, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

2. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract)

3. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

II. Raport financiar

1. Date despre finanțare:

- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr.din data,
- valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului:din care:
- contribuție proprie a Beneficiarului;
- sume reprezentând finanțare nerambursabilă de la bugetul local în baza contractului de finanțare nr.din data:

**Editia: 1****Revizia: 0**

Regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local pentru activități nonprofit de interes local

Exemplar nr. 1

Pag. 16 din 25

Cod: SCS - P.O. 02

2. Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: *facturi, chitanțe fiscale, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată, bilete CFR și autocar, etc.*

3.Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Președintele organizației/instituției:
Coordonatorul programului/proiectului:
Responsabilul financiar al organizației/instituției:

(numele, prenumele și semnătura)

(numele, prenumele și semnătura)

(numele, prenumele și semnătura)

Data

Ştampila