



Primăria Municipiului Slatina

str. M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

Nr. 23985/30.09.2009

ANUNȚ

Primarul municipiului Slatina, în temeiul art. 45 (6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată a inițiat **următorul proiect:**

- *proiect de hotărâre referitor la concesiune a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.*

Proiectul de hotărâre va fi dezbătut în ședință publică, potrivit legii.

Orice persoană interesată, precum și asociațiile de afaceri și alte asociații legal constituite sunt invitate să depună propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre, la registratura generală a Primăriei municipiului Slatina, în termen de 10 zile de la publicare.

Proiectul de hotărâre, însoțit de expunerea de motive, poate fi studiat și la avizierul Primăriei municipiului Slatina, pe site-ul instituției www.primariaslatina.ro sau poate fi obținut în copie, pe bază de cerere, de la Compartimentul Administrație Publică Locală, Acte Administrative.

Ședința publică în care va fi dezbătut proiectul de hotărâre va fi organizată și anunțată în termenele prevăzute de lege.

Primarul Municipiului Slatina,
Darius - Bogdan VÂLCOV



Primăria Municipiului Slatina

str. M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

Nr. 23994 / 30.09.2009

Proces – Verbal

Încheiat azi, 30.09.2009 la sediul Primăriei municipiului Slatina.

Subsemnații : Mihai –Ion IDITA în calitate de Secretar al Municipiului Slatina și Iulia-Georgiana TRUICĂ Șef Serviciu A.P.L. și Smarande Mihaela Inspector în cadrul Serviciului A.P.L., azi data de mai sus am procedat la afișarea la sediul Primăriei Municipiului Slatina, la loc vizibil a anunțului privind :

- **proiect de hotărâre referitor la concesiune a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.**

Proiectul de hotărâre va fi dezbătut în ședință publică, potrivit legii.

Orice persoană interesată, precum și asociațiile de afaceri și alte asociații legal constituite sunt invitate să depună propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre, la registratura generală a Primăriei municipiului Slatina, în termen de 10 zile de la publicare.

Proiectul de hotărâre, însoțit de expunerea de motive, poate fi studiat și la avizierul Primăriei mun. Slatina, pe site-ul instituției www.primariaslatina.ro sau poate fi obținut în copie, pe bază de cerere, de la Compartimentul Administrație Publică Locală, Acte Administrative.

Ședința publică în care va fi dezbătut proiectul de hotărâre va fi organizată și anunțată în termenele prevăzute de lege.

Drept pentru care am procedat al redactarea prezentului proces-verbal de afișarea anunțului .

SECRETARUL MUNICIPIULUI SLATINA

Mihai-Ion IDITA

ȘEF SERVICIU A.P.L.

Iulia-Georgiana TRUICĂ

C.M.

Întocmit,

Inspector,

Mihaela SMARANDE



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA

Str. M. Kogălniceanu nr.1, 230080Slatina, Olt, tel.0249/439377; fax.0249/439336

Nr. 511 / 30.09 2009

HOTARARE (PROIECT)

Referitor la :concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, intrunit in sedinta ordinara din data de

Având în vedere :

- referatul nr. 15142/28.09.2009 al Directiei Administrarea Domeniului Public si Privat ;
 - expunerea de motive a Primarului Municipiului Slatina nr. 23876/30.09.2009;
 - prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ;
 - prevederile Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local ;
 - prevederile H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor – cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local ;
 - prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare ;
 - prevederile H.G. nr. 71/2007 – pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrari publice si a contractelor de concesiune servicii prevazute de Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune servicii ;
 - avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina ;
- In conformitate cu prevederile art. 38, alin. 5, lit. « a » coroborat cu art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art. 1. Se aproba concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.

Art. 2. Se aproba studiul de fundamentare privind concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si

exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, conform anexei nr. 1 ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 3. Se aproba caietul de sarcini privind concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, conform anexei nr. 2 ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 4. Se aproba regulamentul de organizare si functionare a serviciului public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, conform anexei nr. 3 ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 5. Serviciul public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, se concesioneaza pentru o perioada de _____ ani, cu posibilitate prelungirii la solicitarea concesionarului, cu cel mult 60 de zile inaintea expirarii contractului de concesiune, conform prevederilor legale in vigoare la data expirarii acestei perioade si numai cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Slatina.

Art.6. (1) Se aproba redeventa minima de la care va porni licitatia publica deschisa pentru concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, in suma de _____ lei, echivalentul a _____ Euro, la un curs leu – euro comunicat de BNR la data de _____ de _____ lei.

(2) Redeventa se va achita in rate egale anuale, termenul scadent fiind cel tarziu data de 31 decembrie a fiecarui an pentru anul in curs.

(3) Plata redeventei se va achita in lei la cursul leu – euro, comunicat de BNR, la data platii.

Art. 7. Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de Primarul municipiului Slatina, colectivul de coordonare si supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina si Directia Administrarea Domeniului Public si Privat.

Art. 8. Se imputerniceste Primarul municipiului Slatina sa semneze contractul de concesiune cu castigatorul licitatiei.

Art. 9. Prezenta hotarare se comunica la :

- Institutia Prefectului Judetului Olt ;
- Primarul municipiului Slatina ;
- Directia Administrarea Domeniului Public si Privat ;
- Mass – media.

În baza art. 117, lit."a" din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, avizăm prezentul proiect de hotărâre.

INIȚIATOR,
Primar,
Darius Bogdan VÂLCOV

Secretar,
Mihai Ion IDITA



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA

Str. Mihail Kogălniceanu, Nr. 1, Slatina, Olt, tel: 0249/439451; fax: 0249/439336

Web site: www.primariaslatina.ro ; E-mail: relatiipublice@primariaslatina.ro

DIRECTIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Str. Unirii, Nr. 2B, Slatina, Olt, tel: 0249/416420, fax: 0249/416426

APROB
PRIMAR,
Darius Bogdan VÂLCOV

Nr. 15142/28.09.2009
VIZAT
VICEPRIMAR
Ana ANGHEL

REFERAT

Referitor la: concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public si privat avand ca obiect administrarea si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Având în vedere:

- necesitatea unei bune administrări a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor, din municipiul Slatina;

- faptul că, înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat constituie obligația exclusivă a autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă ale acestor autorități;

- faptul că, serviciile de administrare a domeniului public și privat prestate sau furnizate trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliile locale;

- faptul că, gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează la nivelul unităților administrativ teritoriale după criteriul raport cost calitate, optim pentru serviciile prestate și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale localităților, de starea infrastructurii edilitar –urbane, de posibilitățile de dezvoltare;

- faptul că, gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate realiza prin gestiune directă sau prin gestiune indirectă, prin concesionarea serviciului;

-faptul că, în cazul concesiunii, desfășurarea activităților specifice serviciilor de administrare a domeniului public sau privat se realizează prin încredințarea parțială sau totală a realizării serviciilor către unul sau mai mulți operatori atestați;

- faptul că, încredințarea serviciului de administrare a domeniului public și privat se face prin licitație publică, în baza unui contract de concesiune, organizată în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice **nr.**

51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și ale H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local se stabilește în baza prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- faptul că, în prezent gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor din municipiul Slatina se realizează prin gestiune directă, ceea ce implică costuri foarte mari ce sunt suportate din bugetul local al municipiului Slatina;

- faptul că, încredințând gestiunea acestui serviciu unui operator, cheltuielile necesare unei bune administrări a serviciului vor fi suportate de către acest operator, autoritățile locale, având obligația doar de a aproba politicile și strategiile de dezvoltare și de a monitoriza activitatea operatorului;

- necesitatea realizării de investiții majore în cimitirul din municipiul Slatina, în vederea aducerii acestuia la standardele impuse de organismele europene, într-un timp cât mai scurt;

- posibilitatea ca aceste investiții să fie realizate de către un operator, degrevând astfel bugetul local de sumele necesare realizării investițiilor;

- asigurarea de venituri la bugetul local prin stabilirea și încasarea redevenței pe care operatorul are obligația de a o achita către Consiliul Local al municipiului Slatina;

propunem inițierea unui proiect de hotărâre prin care Consiliul Local al municipiului Slatina să aprobe concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.

**DIRECTOR D.A.D.P.P.,
Valentin Florin CIOCAN**

**Șef Birou Juridic,
Mihaela OTINCELESCU**



PRIMARIA MUNICIPIULUI SLATINA

Str. Mihail Kogălniceanu, Nr. 1, Slatina, Olt, tel: 0249/423960; fax: 0249/439336
Web site: www.primariaslatina.ro ; E-mail: relatiipublice@primariaslatina.ro

Nr. 23876/30.09 2009

EXPUNERE DE MOTIVE

Referitor la: concesiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Având în vedere:

- necesitatea unei bune administrări a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor, din municipiul Slatina;

- faptul că, înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat constituie obligația exclusivă a autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă ale acestor autorități;

- faptul că, serviciile de administrare a domeniului public și privat prestate sau furnizate trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliile locale;

- faptul că, gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează la nivelul unităților administrativ teritoriale după criteriul raport cost calitate optim pentru serviciile prestate și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale localităților, de starea infrastructurii edilitar –urbane, de posibilitățile de dezvoltare;

- faptul că, gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate realiza prin gestiune directă sau prin gestiune indirectă, prin concesiunea serviciului;

-faptul că, în cazul concesiunii, desfășurarea activităților specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se realizează prin încredințarea parțială sau totală a realizării serviciilor către unul sau mai mulți operatori atestați;

- faptul că, încredințarea serviciului de administrare a domeniului public și privat se face prin licitație publică, în baza unui contract de concesiune, organizată în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice **nr. 51/2006**, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului **nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a

domeniului public și privat de interes local și ale H.G. **nr. 955/2004** pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului **nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local se stabilește în baza prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- faptul că, în prezent gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor din municipiul Slatina se realizează prin gestiune directă, ceea ce implică costuri foarte mari ce sunt suportate din bugetul local al municipiului Slatina;

- faptul că, încredințând gestiunea acestui serviciu unui operator, cheltuielile necesare unei bune administrări a serviciului vor fi suportate de către acest operator, autoritățile locale, având obligația doar de a aproba politicile și strategiile de dezvoltare și de a monitoriza activitatea operatorului;

- necesitatea realizării de investiții majore în cimitirul din municipiul Slatina, în vederea aducerii acestuia la standardele impuse de organismele europene, într-un timp cât mai scurt;

- posibilitatea ca aceste investiții să fie realizate de către un operator, degrevând astfel bugetul local de sumele necesare realizării investițiilor;

- asigurarea de venituri la bugetul local prin stabilirea și încasarea redevenței pe care operatorul are obligația de a o achita către Consiliul Local al municipiului Slatina;

consider legal și oportun adoptarea unei hotărâri prin care Consiliul Local al municipiului Slatina să aprobe concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.

PRIMAR,
Darius Bogdan VÂLCOV

STUDIU DE FUNDAMENTARE

Privind: delegarea gestiunii Serviciului public de administrare și exploatare a cimitirelor umane Strehareti din municipiul Slatina.

I. - Descrierea activității

Această activitate edilitar - gospodărească de administrare a domeniului public și privat al municipiului, în conformitate cu O.G. nr. 71/29.08.2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, publicată în M.Of. nr. 648 din 31 august 2002, este destinată satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia, fiind structurată pe două componente:

1. Administrarea cimitirelor umane .

Sub denumirea de cimitire, în sensul prezentului studiu de fundamentare, se înțeleg cimitirele umane Strehareti.

Este public:

- Cimitirul Uman Strehareti;
- Cimitir înființat în anul 1880 și este situat pe str. Strehareti nr.146.

Serviciile necesare colectivității locale din cimitirul Strehareti sunt asigurate în sistem public de către autoritățile locale.

I. Organizarea și funcționarea cimitirului uman de către autoritățile administrației publice locale în prezent se realizează prin:

a) elaborarea unui regulament de funcționare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 25/27.02.2003, prin care se instituie reguli generale pentru serviciul public administrare cimitire Strehareti;

b) atribuirea locurilor de înhumare prin concesiune pe termen de 7, 15, 25 ani;

c) realizarea construcțiilor funerare numai de către administratorul cimitirului;

d) plata unor taxe și tarife.

Serviciul în cauză urmează a fi prestat prin delegarea gestiunii serviciului unui operator prin delegare de gestiune, conform prevederilor O.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, precum și ale H.G. nr. 71 din 24 ianuarie 2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006.

Prestarea serviciului va fi realizată respectându-se următoarele:

- a)** aplicarea și respectarea regulamentului aprobat de consiliul local;

- b) corectitudinea concesiionarilor și a atribuirii locurilor de veci;
- c) asigurarea pazei și ordinii în perimetrul cimitirului;
- d) asigurarea prestațiilor necesare înhumării;
- e) întreținerea aleilor, clădirilor, instalațiilor, împrejurimilor;
- f) perceperea unor taxe și tarife rezonabile și numai avizate de consiliul local;
- g) menținerea personalului actual, cel puțin 12 luni de la data delegării prin concesiune.

Cimitirul Uman Strehareti de pe raza municipiului Slatina este considerat instituție de igiena publica având ca scop realizarea inhumarilor .

II - Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică acordarea delegării de gestiune.

A. Obiective de exploatare.

Obiectivele pe care trebuie sa le atingă activitatea care face obiectul delegării sunt următoarele:

- a. asigurarea unor servicii funerare de calitate;
- b. îmbunătățirea condițiilor de igienă, de sănătate și de mediu ale cetățenilor municipiului;
- c. promovarea calității și eficienței activităților de organizare și funcționare a cimitirelor;
- d. crearea unor noi locuri de înhumarea;
- e. protecția mediului înconjurător;
- f. asigurarea unei corecte repartizări a locurilor de veci.

B. Obiective de ordin economic.

Prestarea activității de administrare a cimitirelor va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației, vor fi în conformitate cu prevederile legale și vor fi aprobate de Consiliul Local al municipiului Slatina.

Activitatea de administrare a cimitirului uman Strehareti va urmări o corectă și bună întreținere a locurilor de veci existente, o repartizare nediscriminatorie a acestora, extinderea acestuia prin crearea de noi locuri de veci.

C. Obiective de mediu și de sănătate publică.

Pe perioada derulării **contractului de delegare** operatorul va respecta condițiile impuse de avizele de mediu și de sănătate publică, de legislația privind protecția mediului și a sănătății publice și va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte

normative emise de autoritățile de mediu și de sănătate publică competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu și de sănătate publică.

D Investițiile necesare pentru modernizare sau extindere.

Finanțarea lucrărilor se poate asigura, după caz, din următoarele surse:

1. Alocații de la bugetul local;
2. Credite bancare, garantate de către stat, pentru realizarea de diverse obiective ce se pot stabili ulterior pe perioada de derulare a contractului;
3. Sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bi- sau multilaterale, pe perioada de derulare a contractului;
4. Fonduri speciale, constituite pe baza unor taxe locale instituite în condițiile legii;
5. Contribuția de capital privat a operatorului, pentru:
 - dotarea cu echipamente și utilaje performante care să asigure servicii în condițiile de eficiență și calitate stipulate în caietul de sarcini, pe toată perioada de derulare a contractului de delegare;
 - întreținerea și amenajarea împrejmirilor;
 - întreținerea și amenajarea capelei;
 - cheltuieli de exploatare și funcționare a utilităților în cimitire (energie electrică, apă-canal etc.) ;
 - cheltuieli cu servicii și lucrări de amenajare și întreținere a locurilor de înhumare ;
 - întreținerea obiectivelor ce pot rezulta în urma ofertei de licitație;
 - alte obiective ce se vor stabili pe perioada de derulare a contractului și care derivă din obligațiile pe linie de mediu și/sau sănătate publică;
6. Fonduri transferate de la bugetul de stat, fondurile fiind ca participare la cofinanțarea de programe externe sau pentru realizarea de programe de urgență ori a programelor cu caracter social;

Investițiile efectuate de operator se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de delegare;

În situația obținerii de către investitor a unor facilități ulterioare, contractul de delegare a gestiunii va fi modificat în mod corespunzător, prin act adițional, semnat de ambele părți.

Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorilor rămân în proprietatea acestora pe perioada derulării contractului; în contract se va menționa modul de repartiție a acestor bunuri la încetarea din orice cauza a acestuia;

E - Nivelul redevenței.

Nivelul minim redevenței este de _____ din profitul anual.

F - Modalitatea de acordare a delegării de gestiune.

Modalitatea de acordare a delegării de gestiune este concesiunea directă către operatorul unic, societate comercială a cărei unic acționar este municipiul Slatina, în baza unui, contract de delegare, caiet de sarcini, care vor fi aprobate de Hotărâre a Consiliul Local.

G - Durata delegării de gestiune.

Durata pentru care se delegă activitatea de administrare a cimitirelor Strehareti din municipiului Slatina este de 49 ani.

Pe durata stabilită se interzice operatorului subdelegarea oricărei sarcini aparținând activității de administrare a cimitirelor municipiului Slatina.

H - Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de delegare de gestiune.

Termenul estimat pentru realizarea procedurii de delegare de gestiune este _____ .

CAIET DE SARCINI
al serviciului public de administrare a domeniului public și privat
având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și
exploatarea cimitirului Strehareti

CAP. I - Obiectul caietului de sarcini

ART. 1 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareti din municipiul Slatina, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2 Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareti indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 3 Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază și face parte integrantă din documentația necesară desfășurării serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareti din municipiul Slatina care cuprinde următoarele activități:

- a) asigurarea locurilor de inhumare, precum: gropi simple, cripte, bolti sau cavouri;
- b) asigurarea serviciului de inhumare sau deshumare, după caz;
- c) administrarea și exploatarea cimitirului Strehareti prin amenajarea cailor de acces către locurile de inhumare;
- d) întreținerea cailor de acces, precu și a locurilor de inhumare;
- e), a bazarelor, târgurilor și oboarelor.

ART. 4 (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareti.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare și care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților specifice

serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareti.

CAP. II - Cerințe organizatorice minimale

ART. 5 Operatorii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareti vor asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul pentru organizarea și functionarea cimitirelor umane;

d) furnizarea către autoritățile competente, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora se desfășoară activitatea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirelor umane, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului;

f) încadrarea cimitirului din punct de vedere constructiv în planul urbanistic general;

g) realizarea unui acces facil al populației spre și în cimitir;

h) asigurarea de spațiu suficient pentru desfășurarea întregii activități specifice cimitirelor umane;

i) asigurarea salubrității cimitirului;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și/sau cu terți;

k) asigurarea accesului nediscriminatoriu la un loc de inhumare;

l) asigurarea tuturor serviciilor necesare pentru îndeplinirea în condiții optime a operațiilor de inhumare;

m) asigurarea în incinta cimitirului a unor spații speciale pentru cadavrele persoanelor care au suferit de boli contagioase (lepra, ciurma, HIV, TBC, altele asemenea);

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

o) desfășurarea operațiilor de inhumare numai în spațiile special amenajate, fiind interzisă efectuarea acestora pe suprafața căilor de acces;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

r) aducerea la cunoștință publică a tuturor informațiilor și condițiilor privind desfășurarea activităților specifice cimitirelor umane, prin afișare la loc vizibil;

s) extinderea suprafeței cimitirului, în vederea creării de noi locuri destinate înhumării;

ș) modernizarea cimitirului la standardele impuse de organismele europene;

t) întreținerea și reparația cimitirului, precum și a anexelor acestuia;

ț) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 6 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini.

ART. 7 În caietul de sarcini sunt precizate condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator.

ART. 8 Odată cu concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareți se concesionează și bunurile aferente acestui serviciu public, respectiv terenul și investițiile realizate pe acesta, precum și autoutilitara IVECO, cu numărul de înmatriculare OT – 61 - DAP, necesare desfășurării activității acestui serviciu.

CAP. III Cimitirul Strehareți

ART. 9 Concesionarea serviciului mai sus menționat se face pentru cimitirul care aparține Primăriei Slatina/Consiliul Local al Mun. Slatina, astfel:

a) – Cimitirul Strehareți, situat în Slatina, str. Strehareți, nr. 146, jud. Olt, în suprafață de 23520 mp - cimitirul vechi, 35100 np.- cimitirul nou, 20960 mp. Cimitirul extindere.

Având următoarele vecinătăți:

- N

-E

- S

-V

CAP. IV Obligațiile concesionarului

ART. 10 Operatorii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareți au următoarele obligații:

a) să realizeze investiții de modernizare a Cimitirului Strehareți pentru aducerea acestuia la standarde europene, în valoare de minim lei, în termen de ani de la data încheierii contractului de concesiune;

b) să realizeze investiții de extindere a cimitirului Strehareți, în valoare de minim lei, în termen de ani de la data încheierii contractului de concesiune;

c) să preia salariații încadrați în structura organizatorică actuală a Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat care deservește activitatea de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor și să

mențină numărul acestora o perioadă de cel puțin 5 (cinci) de la data încheierii contractului de concesiune;

d) să nu procedeze la modificarea posturilor mentionate în organigrama serviciului pentru o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani;

d) să mențină obiectul de activitate actual al fiecărui bun aferent serviciului (locuri de înhumare, alei de acces către locurile de înhumare);

e) prin investițiile ce urmează a le realiza să asigure cel puțin un număr de locuri de înhumare egal ca și cel existent la data încheierii contractului de concesiune,;

g) să aplice și să respecte prevederile regulamentului de organizarea și funcționarea cimitirelor umane;

h) să încaseze tarifele și taxele în cuantumul aprobat anual de către Consiliul Local al municipiului Slatina;

i) să achite redevența la termenele stabilite;

CAPITOLUL VII Durata concesiunii

Art. 14. - (1) Durata pentru care se concesiunează serviciul public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareți din municipiul Slatina este de 25 (douăzecișicinci) ani, cu posibilitatea prelungirii conform reglementărilor legale .

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesiionarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareți.

(3) În situația în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris operatorul cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea termenului contractual și se va demara procedura de încredințare a serviciului conform procedurilor legale.

CAPITOLUL V Redevența

Art. 15. (1) Redevența pentru concesiionarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimitirului Strehareți este de lei/an /% din cifra de afaceri a operatorului.

(2) Plata redevenței se face semestrial, termenul de plată fiind scadent la data de 01 iulie și 31 decembrie pentru anul în curs.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la perceperea de majorări de întârziere, conform legislației fiscale privind creanțele bugetare, în vigoare la data plății.

(4) Dacă pe parcursul desfășurării contractului de concesiune apar mai mult de trei întârzieri privind neplata redevenței, concedentul are dreptul de a rezilia contractul, cu plata de către concesionar a unei sume ce reprezintă clauză penală în cuantum de 50% din valoarea totală a redevenței anuale.

CAPITOLUL VI Cuantumul garantiilor datorate de operator

Art. 16. - În termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul se obliga sa depuna în contul concedentului o garantie în cuantum de 10% din suma datorata concedentului cu titlu de redeventa pentru primul an de activitate.

Art. 17. Începând cu prima decontare lunara a lucrarilor executate, operatorul constituie o garantie de buna executie egala cu valoarea lucrarilor prestate în timp de o luna. Garantia se constituie prin retineri lunare egale cu 5% din valoarea lunara facturata, pâna la constituirea întregii garantii. Sumele retinute se depun la banca într-un cont special, dobânzile aferente revenind operatorului.

Art. 18. La încetarea contractului, dupa reglarea platilor si a penalitatilor, garantiile constituite conform prezentului capitol se restituie operatorului.

CAPITOLUL VII Încetarea contractului

Art. 19. - (1) Încetarea contractului de concesiune se face în urmatoarele situatii:

a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizatia de functionare sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, daca partile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în conditiile legii;

c) în cazul în care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterală de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile în sarcina concedentului;

d) în cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, prin reziliere, cu plata unei despagubiri în sarcina concedentului;

f) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a bunului concesionat sau în cazul imposibilitatii obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;

g) în cazul în care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentatie tehnico-economica în care se va stabili pretul rascumpararii. În aceasta situatie de încetare a concesiunii nu se percep daune;

h) în cazul în care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau când acestea ori licenta sunt retrase.

i) in alte cazuri, prevăzute în caietul de sarcini.

(2) Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către concesionar, cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 60 zile înainte.

Art. 20. In cazul încetării contractului de concesiune ca urmare a nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, despăgubirile se stabilesc astfel: contravaloarea prejudiciului cauzat la care se adaugă 30% din valoarea anuală a contractului.

CAPITOLUL VIII Obligațiile privind protecția mediului

Art. 21. - (1) Obligațiile privind protecția mediului, care decurg din desfășurarea activităților specifice serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect extinderea, modernizarea, administrarea și exploatarea cimiterului Strehareti, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

Dotari cu personal si utilaje:

Dotarile minime solicitate:

Personal minim solicitat:

**Întocmit,
Șef Birou Juridic,
Mihaela OTINCELESCU**



**REGULAMENT
PENTRU ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA
CIMITIRELOR UMANE**

Cap.1-Dispozitii

Art. 1.- Cimitirul uman Strehareti, compus din Cimitirul Vechi, Cimitirul Nou si Cimitirul Extindere, din municipiul Slatina este amplasat pe terenuri proprietate publica a municipiului, destinate inhumarii cadavrelor umane, administrarea acestuia facindu-se de catre Directia Administrarea Domeniului Public si Privat, serviciu public subordonat Consiliului Local al municipiului Slatina.

Art. 2.- Prezentul regulament reprezinta actul administrativ, cu caracter normativ, in baza caruia se executa toate inhumarile si lucrarile funerare din cimitirele din municipiul Slatina, administrate de catre Directia Administrarea Domeniului Public si Privat.

Art. 3.- In cimitire sistematizarea se realizeaza prin impartirea terenurilor de catre Biroul Administrare Cimitire, in figuri si locuri delimitate de alei de acces. Actualele lucrari de sistematizare se mentin si pot fi modernizate.

Art. 4.-(1) Locurile de inhumare vor avea dimensiunile de 2,50m x 1,20 m, cu intervale intre acestea de 0,50 m, in fata si 0,40 m in lateral, necesare pentru circulatia cetatenilor si ingrijirea locurilor.

(2) Locurile pentru inhumarea osemintelor (nisele) vor avea dimensiunile de 0,50 m x 0,50 m.

Art. 5.- Directia Administrarea Domeniului Public si Privat prin Biroul Administrare Cimitire va lua masuri pentru crearea de zone verzi.

Art. 6.- (1) In cimitirele umane se va delimita zona in care se inhumeaza cadavrele persoanelor care au suferit de boli contagioase (lepra, ciurma, HIV, TBC, altele asemenea), conform adeverintelor de inhumare.

(2) Inhumarea acestora se va face in groapa simpla.

(3) Este interzisa deshumarea cadavrelor persoanelor care au suferit de boli contagioase, cu exceptia cazurilor prevazute expres de actele normative.

Cap.II.-Concesionarea locurilor de inhumare

Art. 7.- Locurile de inhumare, din cimitirele municipiului Slatina pot fi concesionate, in conditiile prezentului regulament. Pe termen limitat, respectiv pe o perioada de 7, 15 si 25 ani și nelimitat, cu posibilitatea prelungirii

Art. 8.- Concesionarea locurilor de inhumare se face in ordinea numerica a acestora si in ordinea solicitarilor, pe baza de contract de concesiune.

Contractul de concesiune este eliberat de catre Directia Administrarea Domeniului Public si Privat in doua exemplare, unul la concesionar si unul la Biroul Administrare Cimitire.

Art. 9.-In situatia concesiunii locurilor de inhumare parasite si in care se gasesc oseminte, concesiunii au obligatia de a le inhuma in nise, amenajate in acelasi loc

Art.10.- Pentru osemintele deshumate se pot atribui, pe termen nelimitat, o nisa speciala, fie in cimitirul in care s-a facut deshumarea fie in alt cimitir.

Art.11.-Concesionarea si atribuirea niselor se face cu achitarea taxelor aferente, stabilite de catre Consiliul Local al municipiului Slatina

Art. 12.- (1) In cimitirele din municipiul Slatina se vor putea concesiiona locuri de inhumare, pe durata de maxim 25 ani , amenajate de 2-4 cripte proprietatea municipiului Slatina.

(2) Concesionarea locurilor de inhumare amenajate se face cu achitarea taxelor aferente locurilor si contravaloarea criptelor (lucrarilor deja executate).

(3) Valoarea lucrarilor funerare ce fac obiectul concesiunii se va stabili de catre un evaluator autorizat, iar contractul de concesiune se va atribui prin licitatie publica, organizata in conformitate cu prevederile Legi nr. 219/1998.

(4) La cumpararea constructiei funerare, cumparatorul va incheia contract de concesiune pentru locul de inhumare cu plata taxei de concesiune.

Art. 13.- (1) O familie (sotul, sotia si copiii majori necasatoriti) poate concesiiona maxim patru locuri de inhumare (12 mp).

(2) În locurile de înhumare ce fac obiectul contractului de concesiune poate fi înhumat titularul contractului de concesiune ,sotul/sotia acestuia, precum si rudele acestuia, pîna la gradul IV,inclusiv.

Art 14.- (1) In situatia in care o familie detine unul sau mai multe locuri de inhumare, cu sau fara constructii funerare, dobindite prin mostenire sau donatie nu mai poate beneficia de locuri de inhumare concesionate de la Primaria municipiului Slatina.

(2) Nu mai pot beneficia de locuri de inhumare concesionate de la Primaria municipiului Slatina, nici familiile care au avut un loc de inhumare, indiferent de modalitatea in care a fost dobindit si care l-au instrainat (donat)

Art.15-Detinera a mai multe locuri de inhumare, in baza unor contracte de concesiune, este permisa numai in situatia in care, locurile de inhumare au fost dobindite prin mostenire sau donatie

Art.16.-Locurile de inhumare apartin domeniului public al municipiului Slatina si nu pot face obiectul unor contracte de vinzare-cumparare.

Art.17.-Titularul concesiunii dispune de folosinta locurilor de inhumare numai pe perioada prevazuta in contractul de concesiune .

Art.18.- (1) Cedarea locurilor de inhumare se poate face numai de catre titular prin acte de donatie sau testament.

(2) Beneficiarul donatiei este obligat la plata diferentei taxei de concesiune ramasa de achitat, pentru locurile de inhumare dobindite.

Art.19.-Titulari contractelor de concesiune pot renunta, prin declaratie scrisa, la beneficiul contractului numai in favoarea municipiului Slatina.

Art.20.-Donatorii, mostenitorii legali si testamentari, conform certificatelor de mostenitor, la cererea expresa a acestora beneficiaza de dreptul de folosinta a locului de inhumare obtinut de autorii/donatorii acestora pina la expirarea perioadei

pentru care a fost concesionat locul de inhumare, urmând ca la expirarea perioadei, la solicitarea expresa a acestora, sa fie prelungita concesiunea in conformitate cu prevederile prezentului regulament si achitarea taxelor de concesionare.

Art.21.-Plata taxelor de concesionare pentru locurile de inhumare se poate face anticipat sau in 6 rate lunare consecutive egale

Art.22.- (1) Titularii contractelor de concesiune au obligatia de a achita anual taxa de intretinere a cimitirelor, stabilite de catre Consiliul Local al municipiului Slatina.

(2) Taxele restante se vor achita la nivelul taxelor stabilite pentru anul in care se face plata.

Art.23.-Taxa de intretinere se datoreaza pentru intretinerea aleilor si a spatiilor de folosinta comuna din incinta cimitirelor.

Art.24.- (1) Persoanelor lipsite de posibilitati materiale, Primarul municipiului Slatina le poate atribui gratuit un loc de inhumare pentru o perioada de 7 ani, la propunerea Directiei Protectie si Asistenta Sociala

(2) In cazul cadavrelor neidentificate decedate in municipiul Slatina, Primarul municipiului Slatina va atribui gratuit un loc de inhumare pentru o perioada de 7 ani.

Art. 25.- Concesionarea inceteaza :

- a) la expirarea duratei concesiunii
- b) când titularul contractului de concesiune renunta expres la beneficiul acestuia in favoarea municipiului Slatina;
- c) in cazul neachitari a trei rate consecutive a taxei de concesionare;
- d) in cazul in care titularului i se atribuie un alt loc de inhumare;
- e) in caz de parasire sau mentinere in stare de neingrijire pe o perioada mai mare de 2 ani a locurilor de inhumare ;
- f) in cazul neachitari taxelor de intretinere minim 5 ani.

Art. 26.- In cazul in care concesiunea inceteaza conform art.25, iar in aceste locuri exista oseminte, reconcesionarea locurilor de inhumare se poate face numai dupa indeplinirea conditiilor de deshumare prevazute la art. 44 din prezentul regulament.

Art. 27.- Sumele obtinute din taxele de concesionare si taxele de intretinere constituie venituri la bugetul local al municipiului Slatina.

Art. 28.-Titulari contractelor de concesiune pentru locurile de inhumare au obligatia de amenajare si intretinere a locurilor si lucrarilor funerare respective.

Cap.III.-Condițiile de Executare a lucrarilor funerare

Art. 29.- (1) Lucrarile funerare se executa numai dupa obtinerea in prealabil a avizului pentru realizarea constructiei si sub supravegherea sefului Biroului Administrare Cimitire.

(2) Avizul pentru realizarea constructiei funerare se elibereaza de catre Primarul municipiului Slatina, pe baza proiectului prezentat de solicitant.

(3) Pentru realizarea de gropi simple nu este necesar avizul prevazut la alineatul 1 al prezentului articol.

Art. 30.-Se pot executa lucrari funerare astfel:

A) pe terenuri concesionate pe o perioada de 7 ani :gropi simple borduri, cruci si grilaje ;

B) pe terenurile concesionate pe o perioada de 15 si 25 ani sau pe termen nelimitat :

a) lucrari subterane constind in cripte, bolti, gropi betonate si cavouri subterane zidite;

b) lucrari supraterane ; borduri cruci, grilaje, monumente, lespezi, obeliscuri si lucrari de arta.

Art. 31.- (1) Este interzisa construire de cavouri care depasesc 0,90 m de la suprafata solului, cu exceptia lucrarilor de arta.

(2) Este interzisa orice lucrare in afara locului concesionat (temelia constructiei trebuie sa fie inclusa in suprafata de teren concesionat).

Art. 32.-Lucrarile funerare vor fi executate de catre Biroul Administrare Cimitire cu personalul propriu, cu plata tarifelor stabilite prin hotarirea Consiliului Local al municipiului Slatina,

Art. 33.- (1) Este interzisa depozitarea in cimitire a materialelor de constructie peste necesarul real, stingerea varului, pregatirea mortarului si betoanelor, cioplirea pietrelor si a lemnelor, precum si efectuarea oricaror lucrari pregatitoare.

(2) Materialul necesar va fi adus gata pregatit, in cimitir urmind a se face numai executarea lucrari propriu-zise.

Art. 34.- (1) Este interzisa efectuarea oricaror lucrari de catre persoane particulare in calitate de anteprenor sau unitati neautorizate.

(2) In cazul persoanelor lipsite de posibilitati financiare lucrarile vor fi facute de rudele concesionarului sub supravegherea personalului din cadrul Biroului Administrare Cimitire.

Art. 35.-Pământul rezultat din saptatura si resturile de orice fel rezultate ca urmare a operatiunilor de constructii se vor transporta zilnic de catre executantii lucrarii, pe cheltuiala lor, in locurile special amenajate si stabilite de catre Primaria municipiului Slatina.

Art. 36.- (1) Lucrarile de constructii in cimitir se vor finaliza astfel ;

- (2) in maximum 30 de zile de la data inceperii lucrari , pentru lucrarile mentionate la art.30 lit A ;

- (3) in maximum 60 de zile de la data inceperi lucrari, pentru lucrarile mentionate la art 30 lit B.

Art. 37- Avizul pentru executarea lucrarilor funerare pentru locurile concesionate se elibereaza de catre Primarul municipiului Slatina, in vederea realizarii de borduri, cripte betonate ,bolti cavouri subterane zidite.

Art. 38.-Lucrarile funerare vor putea fi executate numai dupa eliberarea avizului de construire. Executarea lucrarilor funerare fara aviz de construire (cu exceptia situatiilor de urgenta) sau cu incalcarea acestuia atrage sanctionarea persoanelor vinovate, potrivit legii.

Art. 39.-Este interzis accesul in incinta cimitirelor a vehiculelor si autovehiculelor cu o capacitate mai mare de 3,5 tone. Exceptie facind autovehiculele care transporta decedati si cele ale serviciului de salubritate .

Cap. IV.-Inhumarea, deshumarea si transportul persoanelor decedate

Art. 40.- (1) Inhumarea rudelor titularului de act de contractului de concesiune sau a altor persoane se poate face numai cu acordul expres al acestuia (declaratie scrisa), dupa prezentarea contractului de concesiune .

(2) In cazul in care locul de inhumare este concesionat mai multor titulari, inhumarea membrilor familiei sau a altor persoane se poate face numai cu acordul expres al tuturor titularilor contractului de concesiune.

Art. 41.- Inhumarea persoanelor decedate se va face numai pe baza adeverintei de inhumare eliberata de serviciul stare civila care a inregistrat decesul .

Art. 42.- (1) Inhumarile se pot face in gropi simple, cripte, bolti si cavouri.

(2) Gropile simple, betonate se vor executa la 2 m adincime

(3) Inhumarile se fac de catre personalul muncitor din cadrul Biroului Administrare Cimitire sub indrumarea sefului Biroului Administrare Cimitire

Art. 43.- (1) Deshumarile persoanelor decedate se pot face numai dupa o perioada de 7 ani de la data inhumari in gropi simple si 10 ani de la data inhumari in cavouri, bolti si cripte, prin prezentarea certificatului de deces, pe baza autorizatiei eliberate in acest sens de Primaria municipiului Slatina.

(2) In mod exceptional, deshumarile se pot face si inainte de expirarea termenelor prevazute la alineatul precedent, dupa cum urmeaza :

a)-dupa indeplinirea termenului de un an de la data inhumarii,numai in perioada 01 noiembrie - 31 martie, pe baza adeverintei eliberate de centrele sanitare si anti-epidemice teritoriale, in scopul reinhumarii persoanei decedate in alt loc de inhumare ;

b)- indiferent de data la care a avut loc inhumarea, pe baza dispozitiilor date, potrivit legi de catre procuratura, instantele judecatoresti sau alte institutii cu competente in acest sens, stabilite prin acte normative.

Art. 44.-Deshumarea osemintelor persoanelor decedate de 7 ani si respective de 10 ani, precum si reinhumarea lor se poate face in tot timpul anului, pe baza autorizatiei eliberate in acest scop de Biroul Administrare Cimitire

Art. 45.-Inhumarile si deshumarile se fac de catre personalul din cadrul Biroului Administrare Cimitire si numai in prezenta rudelor persoanei decedate, cu respectarea normelor sanitar – anti-epidemice.

In situatia care, sunt indeplinite conditiile de deshumare prevazute la art. 44 din prezentul regulament si concesiunea a incetat , rudele persoanei decedate au obligatia de a solicita deshumarea si inhumarea acestora in locuri special amenajate.

In situatia in care rudele persoanei decedate nu-si indeplinesc obligatiile prevazute mai sus, este autorizat Biroul Administrare Cimitire sa procedeze la deshumarea osemintelor si inhumarea acestora in locuri special amenajate .

Cap. V.- Dispozitii finale

Art. 46. – Beneficiaza de gratuitate la concesionarea locurilor de inhumare numai persoanele prevazute la art. 24 din prezentul regulament.

Art. 47.- Accesul si circulatia persoanelor in cimitire se va face numai pe aleile si caile de acces, special amenajate, fiind interzisa circulatia pe locuri de inhumare

Art. 48- In cimitire este interzis :

- a)- taierea de arbori si arbusti, distrugerea vegetatiei ;
- b)- plantarea de pomi fructiferi ;
- c)- accesul animalelor de orice fel ;
- d)- punerea de anunturi sau afise de orice fel;
- e)- pasunatul animalelor ;
- f)- accesul persoanelor in stare de ebrietate
- g)- purtarea necuviincioasa ;
- h)- depozitarea pământului rezultat din sapatura si resturilor de orice fel rezultate ca urmare a operatiunilor de constructii, in afara locurilor special amenajate;
- i)- accesul prin alte locuri decit prin cele special amenajate sau prin fortarea portilor de acces in cimitire.

Art. 49.- Contractele de concesiune incheiate pina la data intrari in vigoare a prezentului regulament, ramin valabile daca :

- nu a expirat perioada pentru care a fost concesionat locul de inhumare ;
- au fost incheiate cu specificatia : „pe perpetuitate „ , „ pe vecie „ , „de veci „ sau „concesionam pe veci un loc de veci „,

Art. 50.- Biroul Administrare Cimitire are urmatoarele atributii :

- asigura administrarea si intretinerea Cimitirului uman Strehareti si a Cimitirului Eroilor
- analizeaza solicitarile, face propuneri si dupa aprobare intocmeste contractele de concesiune a locurilor de veci, in conformitate cu regulamentul de functionare al cimitirelor;
- atribuie locuri de inhumare la solicitarile cetatenilor si intocmeste contracte de concesiune pentru cetatenii care solicita locuri de inhumare ;
- conduce Registrul unic al contractelor de concesionare si urmareste derularea lor ;
- inregistreaza in evidentele administratiei situatia concesionarilor situatia locurilor de veci cu titularii acestora (adresa, cine a aprobat repartitia locurilor respective, numarul chitantei cu care s-a achitat taxa de concesionare, alte date privitoare la locurile concesionate);
- incaseaza taxele de concesionare asupra locurilor de veci, alte taxe datorate administratiei cimitirelor ;
- face propuneri de buget pentru lucrarile curente de intretinere ,reparatiile bunurilor din dotare, cheltuielile curente cu apa, gazul metan, electricitatea ;
- urmareste ca activitatea care se desfasoara in cimitire :sapat gropi, constructii funerare ,circulatia si transportul de materiale de constructie etc. sa se incadreze riguros in prevederile legii
- urmareste si sanctioneaza, prin personalul aferent, abaterile de la regulamentul de functionare ;
- asigura impreuna cu Serviciul Stare civila si cu sprijinul organelor de politie, intocmirea actelor necesare in cazul inhumarii cadavrelor neidentificate ;

- asigura, impreuna cu Directia de Asistenta Sociala in cazul decedatilor fara venit sau fara apartinatori, precum si a cadavrelor neidentificate , inhumarea acestora in cimitirul municipal.

Art. 51.- (1) Nerespectarea prevederilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează după cum urmează :

- amenda de la 300 lei – 500 lei pentru încălcarea prevederilor art.29,31,38 și 43 din prezentul regulament ;

- amenda de la 100 lei la 300 lei pentru încălcarea prevederilor art. 32, 33, 34, 35, 36, 39, 40, 41, 44, 48

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se va face de către persoanele împuternicite de Primarul municipiului Slatina, în condițiile legii .

(3) Măsurile complementare dispuse prin procese – verbale de constatare și sancționare a contravențiilor vor fi aduse la îndeplinire de către contravenienți, pe cheltuiala acestora.

**Întocmit,
Șef Birou Juridic,
Mihaela OTINCELESCU**

