

Scrisoare de așteptări

1. Introducere

Prezentul document a fost întocmit în baza OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice aprobată prin Legea nr. 111/2016 și a HG. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Documentul exprimă așteptările Unității Administrativ-Teritoriale Slatina în calitate de autoritate publică tutelară de la organele de administrare și conducere ale societății LOCTRANS SA.

Scopul scrisorii de așteptări vizează:

- definirea principiilor de lucru și conduita așteptată din partea membrilor Consiliului de Administrație;
- consolidarea încrederii beneficiarilor în ceea ce privește capacitatea societății de a furniza servicii de calitate;

2. Rezumatul strategiei locale în domeniul în care acționează întreprinderea publică ,inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal-bugetare pe termen mediu și lung

Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Slatina 2014 - 2020 însoțită de Consiliul local al municipiului Slatina prin hotărârea nr. 111/2016 stabilește pentru perioada menționată trei obiective respectiv :

- Slatina – oraș primitor
- Slatina – economie vie
- Slatina – excelență în management urban

Fiecare obiectiv are stabilite direcții de acțiune concretizate într-o serie de proiecte ce urmează a fi implementate în perioada menționată.

În cadrul direcției de acțiune – mobilitate și infrastructura de calitate – al obiectivului ”Slatina – oraș primitor” sunt prevăzute două proiecte care vizează activitatea desfășurată de LOCTRANS SA respectiv:

- Modernizarea infrastructurii de transport în comun prin achiziționarea de material rulant;
- Asigurarea accesibilității la sistemul de transport în comun în municipiul Slatina.

Implementarea acestor proiecte va presupune :

- reorganizarea traseelor de transport în comun ulterior sistematizării rutiere;
- modernizarea mijloacelor de transport în comun ;
- soluții de transport public ecologic ;
- realizarea unui sistem integrat IT pentru plata tarifului de călătorie (automate de vânzare și informare a călătorului privind tariful ,traseele și alte informații de interes public).

3. Viziunea generala a autoritatii publice tutelare cu privire la misiunea si obiectivele intreprinderii publice

Activitatea principală a societății LOCTRANS SA este potrivit actului constitutiv 4931 – transporturi urbane,suburbane si metropolitane de calatori.

În derularea activității societatea trebuie să țină seama de următoarele principii:

- accesul nediscriminatoriu la serviciile prestate și asigurarea egalității de șanse tuturor potențialilor beneficiari;
- imparțialitatea;
- respectarea caracterului concurențial;
- confidențialitatea datelor personale ale beneficiarilor;
- transparența față de cetățeni și instituțiile statului;
- eficiența managementului fondurilor societății;

4. Incadrarea intreprinderii publice in una dintre urmatoarele categorii de scopuri ale intreprinderii publice , respectiv comercial, de monopol reglementat sau serviciu public

Principala activitate a societatii LOCTRANS SA se încadrează în categoria serviciu public respectiv transport public de calatori . Totodata, actul constitutiv al societatii permite acesteia si desfasurarea , cu respectarea legislatiei române, de acte de comert.

Pe durata mandatului, Consiliul de Administrație al societății va acționa astfel încât să respecte principiile enumerate la punctul 3 și să ducă la îndeplinirea scopului societatii în condiții de eficiență economică.

5.Modalitatea de asigurare a compensatiilor corespunzatoare sau de plata a obligatiei de serviciu public de catre autoritatea publica tutelara

Subventionarea serviciului public de transport de persoane pentru S.C. Loctrans SA a fost aprobata prin H.C.L nr. 406/25.11.2015 modificata si completata prin H.C.L. nr. 440/28.12.2015.

6.Politica de dividende si de varsaminte din profitul net aplicabila intreprinderii publice

Profitul societatii LOCTRANS SA se stabileste pe baza bilantului aprobat de adunarea generala a actionarilor.Profitul impozabil se stabileste în conditiile legii.

Plata dividendelor cuvenite actionarilor se face de catre societate,în conditiile legii,în cel mult doua luni de la aprobarea bilantului contabil de catre adunarea generala a actionarilor.

În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generala a actionarilor va analiza cauzele si va hotari în consecinta.

Suportarea pierderilor de catre actionari se va face proportional cu aportul la capital si în limita capitalului subscris.

7.Politica de investitii aplicabila intreprinderii publice

Din profitul societatii LOCTRANS SA ramas dupa plata impozitului pe profit,se pot constitui fonduri destinate modernizarii , cercetarii si dezvoltarii de produse noi ,investitiilor. Societatea comerciala isi constituie fond de rezerva si alte fonduri în conditiile legii.

8.Dezideratele autoritatii publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare si conducere ale intreprinderii publice

Intre autoritatea publica tutelara si organele de administrare si conducere ale societatii Loctrans trebuie sa existe comunicare permanenta fiind de dorit o abordare "fara surprize", bazata pe dialog si colaborare.

9.Conditii privind calitatea si siguranta produselor si serviciilor

Pentru asigurarea unor servicii de calitate, transporturile trebuie să îndeplinească anumite condiții de ordin tehnico-economic, astfel încât necesitățile de transport ale populației să fie satisfăcute la un nivel superior, atât cantitativ cât și calitativ. Calitatea serviciilor de transport depinde de o mulțime de factori, cei mai importanți fiind: confortul, durata, siguranța, regularitatea și ritmicitatea circulației.
Siguranța circulației

Siguranța călătorilor trebuie să reprezinte prioritatea absolută în cazul serviciilor de transport public de persoane. Astfel, se vor avea în vedere măsuri care să conducă la siguranța utilizatorului, asigurând circulația în condiții de siguranță și confort.

Regularitatea circulației

Acest factor se referă la respectarea graficului de circulație, ce este util la: utilizarea rațională a infrastructurii de transport, adaptarea ofertei de transport la cerere, stabilirea unei corespondențe ferme între transportator și beneficiarul transportului.

Ritmicitatea transporturilor, reprezintă desfășurarea uniformă, fără întreruperi a unei activități. Ritmicitatea transporturilor se referă la repetarea regulată pe o perioadă dată de timp a aceluiași serviciu și trebuie să respecte graficul de circulație.

Reducerea costurilor de transport

În acest scop trebuie identificate soluțiile de transport optime și echilibrul între modurile de transport.

Reducerea duratei transportului

În acest scop trebuie identificate soluțiile care să conducă la reducerea timpului necesar pentru efectuarea transportului de călători.

Confortul călătoriei

Trebuie identificate soluțiile care să conducă la creșterea confortului călătorilor prin reducerea stresului și indeciziei conducătorului de vehicule și un mediu de conducere care să asigure creșterea siguranței și confortului.

Reducerea poluării mediului înconjurător.

În acest scop trebuie identificate soluțiile care să conducă la reducerea zgomotului, a poluării aerului și a apelor.

10.Etica, integritate si guvernanta corporativa

Consiliul de administratie si directorul general trebuie sa actioneze cu onestitate si integritate, avand in vedere , in primul rand , interesul cetateanului , beneficiar al serviciilor prestate de societate. Apropierea de cetatean si orientarea catre asteptarile si aspiratiile beneficiarilor trebuie sa fie un principiu de baza al activitatii societatii.

Prin activitatea sa , societatea LOCTRANS SA nu trebuie sa afecteze negativ imaginea administratiei publice locale din municipiul Slatina.

In opinia autoritatii publice tutelare este obligatorie solicitarea consiliului de administratie catre conducerea executiva a societatii de a implementa si mentine sistemul de control intern/managerial prevazut de Ordinul S.G.G. nr. 400/2015 cu modificarile si completarile ulterioare.

Unitatea administrativ teritoriala Slatina

prin

Primar,

Constantin Stelian Emil MOȚ