

PRIMARIA MUNICIPIULUI SLATINA

Aprob,
Administrator Public,
Constantin Cristian CISMARU



CAIET DE SARCINI

Documentație de atribuire a contractului de servicii având ca obiect
Servicii de informare și publicitate pe durata implementării **proiectului nr.**
630353/30.04.2010, Cod SMIS 21389 intitulat **Centrală fotovoltaică de producere a energiei**
electrice din conversia energiei solare în municipiul Slatina

A. Informații generale:

Municipiul Slatina, a depus în vederea finanțării prin Programul Operațional Sectorial - Creșterea Competitivității Economice 2007-2013, cererea de finanțare pentru proiectul intitulat Centrală fotovoltaică de producere a energiei electrice din conversia energiei solare în municipiul Slatina, Axa prioritară 4 – Creșterea eficienței energetice și a securității furnizării în contextul combaterii schimbărilor climatice, Domeniul de intervenție 4.2. – Valorificarea resurselor regenerabile de energie pentru producerea energiei verzi, Operațiunea – Sprijinirea investițiilor în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice, prin valorificarea resurselor energetice regenerabile: a biomasei, a resurselor hidroenergetice (în unități cu putere instalată mai mică sau egală cu 10 MW), solare, eoliene, a biocombustibilului, a resurselor geotermale și a altor resurse regenerabile de energie.

Proiectul este finanțat conform contractului de finanțare nerambursabilă nr. 40 RES / 03.06.2013 (273445/03.06.2013), și este încheiat între Consiliul Local al Municipiului Slatina, în calitate de *Beneficiar* și Ministerul Economiei având calitatea de *Organism Intermediar pentru Energie*, în numele și pentru Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice.

Titlul proiectului: **“Centrală fotovoltaică de producere a energiei electrice din conversia energiei solare în municipiul Slatina”**

Beneficiarul proiectului: **Municipiului Slatina**, județul Olt.

B. Descrierea generală a serviciilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini:

1. Denumirea serviciilor: Servicii de promovare – cod CPV: 79342200-5, Servicii de publicitate – cod CPV: 79341000-6
2. Serviciile de informare și publicitate se vor efectua prin:
 - Publicare comunicat de presă privind începerea implementării proiectului în presa locală și regională
 - Elaborare machetă și montare 2 panouri provizorii, în șantier și la sediul Beneficiarului (realizat și montat)
 - Diseminarea obiectivelor proiectului (articole în ziare locale și regionale, participare emisiuni radio și TV, publicitate online)
 - Elaborare și lipire autocolante pe echipamentele achiziționate
 - Diseminarea rezultatelor proiectului (articole în ziare locale și regionale, participare emisiuni radio și TV)
 - Publicare comunicat de presă privind finalizarea implementării proiectului în presa locală și regională
 - Elaborare machetă și montare 1 panou permanent după finalizarea proiectului (realizat și montat)

În sensul respectării *prevederilor Manualului de Identitate Vizuală* pentru Programul Operațional Sectorial 2007-2013, echipa de proiect va asigura vizibilitatea și promovarea corespunzătoare a proiectului, prin utilizarea următoarelor mijloace:

a) **Publicare a minim două comunicate de presă privind începerea/încheierea implementării proiectului.** Se va publica în presa locală și regională de audiență ridicată.

Beneficiarul finanțării va face dovada apariției comunicatelor (știrilor rezultate) sau anunțurilor în mass media relevante pentru proiect (cel puțin o apariție).

Cele două comunicate de presă, adiacente conferințelor de presă organizate la demararea, respectiv la finalizarea proiectului, vor urmări, de asemenea, informarea populației locale privind inițiativele de dezvoltare ale Municipiului Slatina, dar și promovarea acestora în rândul potențialilor investitori.

b) **Amplasarea pe șantier a panourilor** conținând datele relevante referitoare la proiect, în conformitate cu regulamentele comunitare privind informarea și publicitatea. În primele luni ale implementării proiectului panourile temporare vor fi postate atât la intrarea în șantier cât și la sediul instituției

Aceste panouri vor fi menținute timp de șase luni ulterior finalizării lucrărilor de furnizare echipamente, montaj și construcție, urmând ca la expirarea acestui interval să fie înlocuite cu un panou informativ permanent.

c) **Diseminarea obiectivelor proiectului** (articole în ziare locale și regionale, participare emisiuni radio și TV, publicitate online). Pe parcursul derulării proiectului solicitantul va asigura publicarea electronică sau publicarea în presa scrisă, menționarea în cadrul emisiunilor radio sau TV a următoarelor informații: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării, datele de începere și de finalizare ale proiectului, locul de implementare al acestuia. De asemenea se va asigura postarea unui banner electronic pe site-ul propriu <http://www.primariaslatina.ro>, și dacă este cazul și pe site-ul altor entități cu care colaborează.

d) **Elaborare și lipire autocolante pe echipamentele achiziționate.** Echipamentelor achiziționate li se va aplica la loc vizibil un autocolant care să conțină elementele informative obligatorii. În cadrul proiectului se va achiziționa un număr de 5706 echipamente și utilaje. La elaborarea autocolantelor se va ține obligatoriu cont de instrucțiunile incluse în cadrul MIV.

În acest sens se vor achiziționa serviciile de informare și publicitate a proiectului Centrală fotovoltaică de producere a energiei electrice din conversia energiei solare în municipiul Slatina.

3. Acte normative: Achiziția se va realiza conform legislației în vigoare, cu respectarea prevederilor:

- O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare;

Măsurile de informare și publicitate se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului CE nr. 1083/2006 privind normele generale asupra Fondurilor Structurale, Regulamentului CE nr. 1828/2006 privind regulile de implementare a Regulamentului CE nr. 1083/2006 și a Regulamentului Nr. 1080/2006 al Parlamentului și al Consiliului privind Fondul European de Dezvoltare Regională ce definesc măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din instrumente structurale.

Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista beneficiarilor în conformitate cu prevederile art. 7 lit. d) din Regulamentul de Implementare al Comisiei (CE) nr. 1828/2006 din decembrie 2006.

NOTĂ:

PENTRU TOATE PRODUSELE DE COMUNICARE REALIZATE ÎN CADRUL PROIECTELOR FINANȚATE PRIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL „CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII ECONOMICE” BENEFICIARUL VA UTILIZA

INDICAȚIILE TEHNICE MENȚIONATE ÎN **MANUALUL DE IDENTITATE VIZUALĂ** (DISPONIBIL PE WEBSITE-UL WWW.MININD.RO ȘI WWW.FONDURI-UE.RO).

PRESTATORUL SE OBLIGĂ SĂ RESPECTE MANUALUL DE IDENTITATE VIZUALĂ, CE SE CONSTITUIE ANEXĂ LA PREZENTUL CAIET DE SARCINI, SAU VARIANTA REVIZUITĂ ÎN VIGOARE LA MOMENTUL PRESTĂRII SERVICIILOR ÎN CAUZĂ.

TOATE MATERIALELE DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE ELABORATE ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII MĂSURILOR DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE ASUMATE PRIN CONTRACTUL DE FINANȚARE VOR FI FOLOSITE ÎN URMA OBTINERII APROBĂRII DE LA ORGANISMUL INTERMEDIAR DE ENERGIE. ÎN ACEST SENS PRESTATORUL ARE OBLIGAȚIA DE A PREZENTA BENEFICIARULUI, ÎNAINTE DE MONTARE, RESPECTIV PUBLICARE, O MACHETĂ PE SUPORT ELECTRONIC (CD/DVD) A PANOURILOR (TEMPORAR ȘI PERMANENT) PRECUM ȘI A COMUNICATELOR DE PRESĂ, ÎN VEDEREA TRANSMITERII SPRE OBTINERE A ACORDULUI OIE.

1. Reguli generale privind informarea și publicitatea:

Odată cu acceptarea finanțării, următoarele date ale beneficiarilor finanțărilor nerambursabile obținute prin intermediul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” POS CCE vor fi făcute publice, electronic sau în orice alt mod: denumirea Beneficiarului, localitatea (sediul social al beneficiarului), titlul proiectului, valoarea alocării financiare nerambursabile acordate (din FEDR și din bugetul național) și anul alocării (conform contractului de finanțare), valoarea totală a plăților efectuate la finalizarea Proiectului.

Beneficiarul este responsabil pentru implementarea activităților de informare și publicitate referitoare la asistența financiară nerambursabilă obținută prin POS-CCE, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.

Beneficiarul are următoarele obligații cu privire la măsurile de informare și publicitate pe care trebuie să le respecte, ca urmare a obținerii unei finanțări nerambursabile în cadrul proiectelor finanțate prin POS CCE:

- să anunțe prin anunțuri publicitare sau comunicate de presă (anunțuri de presă) începerea și încheierea activităților din proiect. Beneficiarul finanțării va face dovada apariției comunicatelor (știrilor rezultate) sau anunțurilor în mass media relevante pentru program/proiect (cel puțin o apariție).
- să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media asupra Proiectului finanțat prin POS CCE.
- în cazul achizițiilor de bunuri/ obiecte fizice, acestora li se va aplica la loc vizibil un autocolant sau o plăcuță, după caz.
- să utilizeze pentru toate produsele de comunicare (dacă acestea sunt prevăzute și bugetate în cererea de finanțare, indiferent de tipul de cheltuială, eligibilă sau neeligibilă): sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României, sigla „Instrumente Structurale 2007-2013”, mențiunea Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, sloganul „Investiții pentru viitorul dumneavoastră”, precum și titlul proiectului cu mențiunea „Proiect cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională”.
Prin produse de comunicare se înțelege: publicații (comunicate/ anunțuri de presă, fluturași, pliante, broșuri, afișe, newsletters etc.), bannere, website-uri, spoturi radio-TV, inserții în presa scrisă, standuri expoziționale, autocolante/plăcuțe, materiale promoționale sau orice alte materiale prin care este promovat proiectul și rezultatele acestuia.
- să dețină un dosar (în format tipărit și/sau electronic) în care vor fi înregistrate toate documentele și produsele aferente activităților de informare și publicitate desfășurate. Prestatorul va asigura transmiterea către Primăria municipiului Slatina, a documentelor și produselor aferente activităților de informare și publicitate, privind asigurarea verificării aparițiilor și facturării serviciilor.

2. Reguli specifice privind informarea și publicitatea:

2.1 Reguli aplicabile pe perioada implementării Proiectului

Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (lucrări de construcții, reabilitare,

modernizare, extindere), pentru care valoarea contribuției publice depășește 500 000 de euro sunt obligați să monteze panouri pentru toată durata de implementare a Proiectului, chiar la locația Proiectului.

Panourile care anunță co-participarea Uniunii Europene la finanțarea unui proiect vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația/ în imediata vecinătate a proiectului. Atunci când acest lucru nu este posibil ele pot fi plasate în orice alt loc considerat potrivit din punct de vedere al vizibilității.

Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent (de ex. metal sau PVC) și vor fi expuse pe perioada implementării Proiectului și încă cel mult 6 luni după încheierea acestuia.

Dimensiunile panourilor pentru afișare temporară recomandate sunt: înălțime 3 m și lățime 2 m. În toate situațiile se va urmări ca dimensiunea panourilor să fie suficient de mare astfel încât informațiile afișate să fie vizibile de la distanțe mari și textul să fie suficient de lizibil.

În cazul în care Proiectul este implementat în mai multe locații se va amplasa cel puțin un panou.

Următoarele elemente de informare sunt prezente în mod obligatoriu pe panou:

- a) Sigla Uniunii Europene;
- b) Sigla Guvernului României;
- c) Sigla "Instrumente Structurale 2007-2013";
- d) Mențiunea „Proiect cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ prin Fondul European de Dezvoltare Regională”;
- e) Mențiunea Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”;
- f) Sloganul „Investiții pentru viitorul dumneavoastră”;
- g) Titlul Proiectului/ investiției;
- h) Valoarea Proiectului și termenul de finalizare conform contractului de finanțare;
- i) Valoarea contribuției comunitare și valoarea contribuției Guvernului României conform contractului de finanțare;
- j) Numele Beneficiarului Proiectului.

Dintre acestea, suma suprafețelor ocupate de informațiile precizate la punctele a, d, f și g trebuie să fie cel puțin 25% din suprafața panoului.

2.2 Reguli aplicabile după încheierea Proiectului

Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) și/ sau de achiziții de bunuri, pentru care valoarea contribuției publice depășește 500 000 de euro sunt obligați ca la cel mult de 6 luni de la încheierea Proiectului să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene. Momentul finalizării Proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor.

Plăcile vor fi instalate într-un loc vizibil, în apropiere de locația Proiectului, când este posibil.

Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România. Ele pot fi plasate în orice alt loc considerat potrivit din punct de vedere al vizibilității și trebuie să fie suficient de vizibile astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura Proiectului. În cazul în care Proiectul este implementat în mai multe locații se va amplasa cel puțin o placă.

În toate situațiile se va urmări ca dimensiunea lor să fie suficient de mare astfel încât informațiile afișate să fie vizibile și textul să fie suficient de lizibil.

Plăcile trebuie confecționate dintr-un material rezistent (de ex. metal sau PVC).

Dimensiunile plăcilor pentru amplasare permanentă recomandate sunt: înălțime 3 m și lățime 2 m. În cazul proiectelor care presupun doar achiziția de obiecte fizice se recomandă o înălțime de 0,5 m și o lățime 0,8 m.

Următoarele elemente de informare sunt prezente în mod obligatoriu pe placă:

- a) Sigla Uniunii Europene;
- b) Sigla Guvernului României;
- c) Sigla "Instrumente Structurale 2007-2013";
- d) Mențiunea „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională”;

- e) Mențiunea Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”;
- f) Sloganul „Investiții pentru viitorul dumneavoastră”;
- g) Tipul și titlul Proiectului/ investiției;
- h) Valoarea Proiectului și termenul de finalizare conform contractului de finanțare;
- i) Valoarea contribuției comunitare și valoarea contribuției Guvernului României conform contractului de finanțare;
- j) Numele Beneficiarului Proiectului

Dintre acestea, suma suprafețelor ocupate de informațiile precizate la punctele a, d, f și g trebuie să fie cel puțin 25% din suprafața plăcii.

În cadrul contractului de servicii având ca obiect **Servicii de informare și publicitate** pe durata implementării proiectului Centrală fotovoltaică de producere a energiei electrice din conversia energiei solare în municipiul Slatina, prestatorul de servicii va avea în vedere și nu se va limita la următoarele:

- proiectare/machetare panouri;
- realizare panouri;
- montare panouri;
- elaborarea documentației tehnice și obținerea avizelor și autorizațiilor de construire (plan panou – scara 1:20, plan fundații, detalii inscripționare pentru redarea aspectului final al panoului, etc.);
- asigurarea condițiilor de siguranță, stabilitate, etc.
- Prestatorul are obligația de a obține pe cheltuiala sa toate avizele necesare emiterii Autorizației de Construire, pentru montarea panourilor temporare și definitive de informare și publicitate.

C. Documentele ce urmează să fie prezentate de ofertanți:

Situația personală a ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor de calificare:

- **Declarația de eligibilitate** privind neîncadrarea în prevederile art.180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare (documentul va fi prezentat și de terțul susținător dacă este cazul) – formular BAP PO02/F12 din secțiunea formulare;
- **Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare (documentul va fi prezentat și de terțul susținător cu referire doar la punctele a, c¹) și d), dacă este cazul) – formular BAP PO02/F13 din secțiunea formulare
- **Declarația privind calitatea de participant la procedură** (dacă este cazul) - formular BAP PO02/F14 din secțiunea formulare
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹ din OUG nr. 34/2006** (care va fi prezentată atât de către ofertant și ofertantul asociat cât și de către subcontractant și de terțul susținător dacă este cazul) - formular BAP PO02/F16 din secțiunea formulare. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătura sau pentru procedura de atribuire) sunt următoarele:
 - Minel Florin PRINA – Primar;
 - Constantin Cristian CISMARU – Administrator Public;
 - Mihaela Stana – Viceprimar;
 - Bircea Cristian – Viceprimar;
 - Florin Ionut Barbu – Director economic;
 - Stoicănescu Ileana - Responsabil financiar;
 - Vâlceanu Maria - Responsabil achiziții;
 - Moantă Daniela – Responsabil achiziții;
 - Duminecianu Ana Maria – Responsabil achiziții;

- Ciobanu Ioana – Responsabil achizitii;
 - Scarlat Ofelia – Responsabil achizitii;
 - Mierlesteanu Floarea – Responsabil tehnic;
 - Neculescu Liliana – Responsabil tehnic;
 - Calapod Ioana – Responsabil tehnic;
 - Iancu Ion – Responsabil tehnic;
 - Dune Constantin – responsabil tehnic
 - Diaconu Gheorghe – Consilier juridic;
 - Otincelescu Mihaela – Consilier juridic.
- **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** în raza căruia este situat sediul ofertantului din care sa rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate care trebuie sa corespundă obiectului contractului care urmează să fie atribuit. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator. Operatorii economici vor prezenta în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul.
 - **Fișa de informații generale** din care să rezulte date generale despre ofertant: adresa, obiect activitate, principala piață a afacerilor si media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012). Va fi prezentat formularul BAP PO02/F17 din secțiunea formulare. În cazul ofertanților din categoria Întreprinderilor Mici si Mijlocii (făcând dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr. 346/2004) media cifrei de afaceri globale se considera îndeplinita în proporție de 50% din quantumul precizat.
 - **Fișa privind lista principalelor prestări de servicii similare din ultimii 3 ani.** Se va prezenta un contract ce a avut ca obiect prestarea de servicii de promovare și publicitate - formular BAP PO02/F22 din secțiunea formulare.

D. Propunerea financiară:

Propunerea financiară reprezentând **Prețul cel mai scăzut** al serviciilor de publicitate în presa scrisă, audiovizuală și online, și al serviciilor de promovare, se va prezenta conform formularului de ofertă BAP PO02/F39 din secțiunea formulare, și va fi însoțită de următoarele detalii și documente referitoare la serviciile de publicitate care fac obiectul prezentei achiziții:

Ofertantul va face referire la serviciile de publicitate precizând următoarele informații:

- cotidianul ofertat privind apariția la nivel local și regional.
- postul radio ofertat privind aria de acoperire locală/națională cu transmisie locală. Ofertantul va indica durata spoturilor publicitare.
- postul TV ofertat privind aria de acoperire locală/națională cu transmisie locală. Ofertantul va indica durata spoturilor publicitare.

Publicarea / difuzarea/ postarea anunțurilor se va face pe bază de comandă din partea beneficiarului. Anunțurile destinate publicării/ difuzării / postării vor fi transmise de beneficiar prestatorului cel mai târziu până în ziua anterioară apariției solicitate, prin poșta electronică sau orice alt canal de comunicare rapidă.

În caz de publicare/ difuzare/ postare incompletă sau cu erori, semnalată prin adresă scrisă de către beneficiar, prestatorul se obligă să presteze din nou serviciile respective pe cheltuiala sa, în condițiile solicitate de beneficiar.

Oferta financiară va fi întocmită în lei, cu evidențierea separată a TVA-ului, prețul ofertat rămânând ferm, în lei, pe toata perioada de valabilitate a contractului, neexistând posibilitatea de actualizare a prețului contractului până la finalizarea implementării proiectului.

E. Propunerea tehnică:

Prestatorul va elabora și prezenta propunerea tehnică conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Sectorial 2007-2013. În acest sens va prezenta o detaliere cât mai realistă și concretă a serviciilor de informare și publicitate care urmează a fi prestate, cu detalierea următoarelor categorii de activități:

- Publicare comunicat de presă privind începerea implementării proiectului în presa locală și regională

- Elaborare machetă și montare 2 panouri provizorii, în șantier și la sediul Beneficiarului (realizat și montat)
- Diseminarea obiectivelor proiectului (articole în ziare locale și regionale, participare emisiuni radio și TV, publicitate online)
- Elaborare și lipire autocolante pe echipamentele achiziționate
- Diseminarea rezultatelor proiectului (articole în ziare locale și regionale, participare emisiuni radio și TV)
- Publicare comunicat de presă privind finalizarea implementării proiectului în presa locală și regională
- Elaborare machetă și montare 1 panou permanent după finalizarea proiectului (realizat și montat).

Ofertantul va declara pe propria răspundere că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare la nivel național. În acest sens va completa formularul BAP PO02/F38 din secțiunea formulare.

F. Lista standardelor aplicabile:

Ofertantul se va conforma standardelor în vigoare:

- a) fie la reglementări tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională, care sunt compatibile cu reglementările Uniunii Europene;
- b) fie, dacă nu există reglementări tehnice în sensul celor prevăzute la litera a), la standarde naționale, și anume, de regulă, în următoarea ordine de decădere:
 - I. standarde naționale care adoptă standarde europene;
 - II. standarde naționale care adoptă standarde internaționale;
 - III. alte standarde.

**Șef Biroul Achiziții Publice,
Daniela MOANȚĂ**



**Întocmit,
Scarlat Ofelia**



Contract de servicii
nr. _____ data _____ 2013

1. Preambul

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006,

Între

Autoritatea contractantă

Municipiul Slatina, cu sediul în Slatina, strada Mihail Kogălniceanu, nr.1, telefon 0249/439377, fax 0249/439336, codul fiscal 4394811, cont trezorerie **RO96TREZ50624840256XXXXX**, reprezentat prin **Minel Florin PRINA**, având funcția de **Primar** și **Florin Ionut BARBU** având funcția de **Director executiv** în cadrul Direcției Economice, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

_____, cu sediul în localitatea _____, strada _____, înregistrată la Registrul Comerțului, cu nr. _____, cod fiscal _____, cont _____ deschis la **Trezoreria** _____, telefon _____, fax _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____, în calitate de **prestator**

a intervenit prezentul contract de servicii **Servicii de informare și promovare** pe durata implementării **proiectului nr. 630353/30.04.2010**, Cod SMIS 21389 intitulat **Centrală fotovoltaică de producere a energiei electrice din conversia energiei solare în municipiul Slatina**

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru serviciile efectiv acceptate ca fiind corespunzătoare de către Achizitor;
- d. **servicii** – totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac +
- e. obiectul prezentului contract;
- f. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- h. **ordin administrativ** - orice **instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor sau Managerul de Proiect către prestator privind prestarea serviciilor;**

- i. **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- j. **buget detaliat** - planul care defalcă prețul contractului evidențiind ratele de onorarii (aplicabil într-un contract pe bază de onorarii);
- k. **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- l. **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- m. **despăgubire generală** – suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;
- n. **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- o. **proiectul** – ansamblul de activități în legătură cu care sunt prestate serviciile în baza prezentului contract;
- p. **managerul de proiect** - persoana fizică sau juridică nominalizată de către achizitor, responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele și pe seama achizitorului;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Durata contractului - este definită ca fiind durata contractului care decurge de la data încheierii contractului până la data la care se achită ultima factură de plată, conform trimestrialității bugetului anual;

3.4 Durata de prestare – durata de prestare este definită ca fiind durata de prestare efectivă a serviciului oferită de prestator prin oferta depusă și acceptată.

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze Servicii de informare și publicitate pe durata implementării proiectului nr. 630353/30.04.2010, Cod SMIS 21389 intitulat Centrală fotovoltaică de producere a energiei electrice din conversia energiei solare în municipiul Slatina, ce a fost aprobat în conformitate cu contractul de finanțare nr. 40 RES / 03.06.2013 (273445/03.06.2013) prin Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice 2007-2013, Axa prioritară 4 – Creșterea eficienței energetice și a securității furnizării în contextul combaterii schimbărilor climatice, Domeniul de intervenție 4.2. – Valorificarea resurselor regenerabile de energie pentru producerea energiei verzi, Operațiunea – Sprijinirea investițiilor în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice, prin valorificarea resurselor energetice regenerabile: a biomasei, a resurselor hidroenergetice (în unități cu putere instalată mai mică sau egală cu 10 MW), solare, eoliene, a biocombustibilului, a resurselor geotermale și a altor resurse regenerabile de energie, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Serviciile de informare și publicitate care urmează a fi prestate cuprind următoarele activități specifice:

- Publicare comunicat de presă privind începerea implementării proiectului în presa locală și regională
- Elaborare machetă și montare 2 panouri provizorii, în șantier și la sediul Beneficiarului (realizat și montat)
- Diseminarea obiectivelor proiectului (articole în ziare locale și regionale, participare emisiuni radio și TV, publicitate online)
- Elaborare și lipire autocolante pe echipamentele achiziționate
- Diseminarea rezultatelor proiectului (articole în ziare locale și regionale, participare emisiuni radio și TV)
- Publicare comunicat de presă privind finalizarea implementării proiectului în presa locală și regională
- Elaborare machetă și montare 1 panou permanent după finalizarea proiectului (realizat și montat)

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit de prestatorul de către achizitor în funcție de alocația bugetară, este de _____ lei, la care se adaugă T.V.A. _____ lei. Prețul în euro al serviciului se echivalează la cursul 1 euro = _____ lei.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract se va întinde pe toată durata de implementare a proiectului intitulat **Centrală fotovoltaică de producere a energiei electrice din conversia energiei solare în municipiul Slatina**, respectiv 20 luni. Durata contractului de servicii se poate modifica în cazul în care se modifică durata de implementare a proiectului, durată stabilită în Contractul de finanțare.

6.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea strictă a termenelor precizate în caietul de sarcini pentru fiecare activitate specifică.

7. Prestarea efectivă a contractului

7.1 – Prestarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele părți, constituirea garanției de bună execuție și primirea ordinului de începere.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini;
- propunerea tehnică și financiară;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și în caietul de sarcini, anexe la contract precum și *prevederile Manualului de Identitate Vizuală* pentru Programul Operațional Sectorial 2007-2013.

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de îndeplinire a contractului convenit – întreaga perioadă de implementare a proiectului.

9.3 - Drepturile de proprietate intelectuală asupra documentației întocmite se transferă achizitorului, o dată cu plata serviciilor.

9.4 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.5 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.6. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga

niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.7. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.8. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.9. Dacă Prestatorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contractului. Persoana desemnată de asocieră să acționeze în numele sau în cadrul Contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieră.

9.10. Prestatorul este obligat să realizeze toate corecturile, modificările, completările solicitate de către beneficiar, în vederea recepționării machetelor în vederea obținerii mențiunii “Bun de tipar”, în termen de maxim 2 zile de la primirea solicitării.

9.11. Prestatorul este obligat să realizeze toate corecturile, modificările, completările solicitate de către beneficiar, în vederea recepționării materialelor tipărite finale în termen de maxim 5 zile de la primirea solicitării.

9.12. Prestatorul are obligația de a efectua orice actualizare/modificare a documentației cuprinsă în contract dacă este cerută de achizitor, în același preț contractual.

9.13. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror: reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.14. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.13. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit și conform caietului de sarcini.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit către prestator în termenele prevăzute în graficul de plăți.

10.3 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi din prețul contractului.

11.2. - Totodată va fi percepută o penalitate lunară de 5% calculată în cazul depășirii termenului legal de executare a contractului la valoarea totală a acestuia.

11.3. - Calculul penalităților nu înlătură calculul majorărilor convenite anterior.

11.4. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15 % pentru fiecare zi întârziere din plata neefectuată.

11.5. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.6. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, după 10 zile de la data la care a notificat prestatorului, în scris, această decizie.

11.7. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Modalități de plată

12.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata serviciilor achiziționate către prestator în termen de maxim 60 zile de la emiterea facturii.

12.2. Plata facturilor, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua conform OUG 34/2009.

12.3. Prestatorul are obligația de a-și deschide cont la trezoreria în raza căreia își are sediul.

12.4. Plata se va face după recepționarea serviciilor, conform prevederilor din caietul de sarcini.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 –(1) Prestatorul are obligația constituirii garanției de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA.

(2) În cazul prestatorului care se regăsește în categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii (făcând dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr.346/2004) garanția de bună execuție se constituie în procent de 50 % din cuantumul precizat.

13.2. – Prestatorul are obligația de a deschide la **unitatea Trezoreriei Statului** din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis va fi de **1%** din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

13.3. - Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă operatorul economic nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru operatorului economic, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectat.

13.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la finalizarea contractului.

14. Recepție și verificări

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2. Prestatorul va prezenta pentru fiecare categorie de produse, machete în format electronic, conform prevederilor caietului de sarcini pentru verificarea conformității cu Manualul de Identitate Vizuală și transmiterea mai departe către Organismul Intermediar.

14.3. Înainte de editare, multiplicare, tipărire, prestatorul se va asigura că a obținut în prealabil din partea achizitorului mențiunea “Bun de tipar”, cu respectarea termenului menționat în caietul de sarcini.

14.4. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a recepționa produsele și serviciile. Recepția se va face pe bază de proces verbal de recepție. Toate materialele vor fi predate pentru distribuire prestatorului pe bază de Bon de consum.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului de către ambele părți și primirea ordinului de începere.

(2) Nu este permisă decalarea termenelor de realizare a serviciilor decât în condiții excepționale datorate achizitorului.

(3) Nu este permisă suplimentarea costurilor declarate în oferta tehnică și anexa la oferta tehnică.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16. Rezilierea contractului

16.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii.

16.2. Nerespectarea condițiilor de realizare a materialelor publicitare impuse prin caietul de sarcini, oferta tehnică și Manualul de Identitatea Vizuală la cel mult două dintre activitățile prevăzute în contract, dă dreptul achizitorului să rezilieze contractul unilateral și să solicite plata de penalizări și daune interese.

16.3. Prin denunțarea unilaterală a contractului, denunțare făcută de către achizitor, cu o notificare prealabilă de 10 (zece) zile, adresat, în scris, contractantului.

16.4. Rezilierea se face prin acordul scris al părților.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. Prețul contractului nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1. Prestatorul poate îndeplini părți din contract numai cu subcontractanții declarați în documentele ofertei.

20. Cesiunea

20.1 Prestatorul poate cesa doar creanțele nascute din acel contract, obligațiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

20.2 Cesiunea creantelor nascut din acest contract nu poate fi facuta de prestator, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

20.3 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Clauza penală

23.1. În cazul în care prestatorul întârzie în mod nejustificat, cu mai mult de 15 zile începerea serviciilor contractate, sau reluarea acestora într-un termen mai mare de 15 zile de la data opririi acestora, achizitorul va putea rezilia prezentul contract cu respectarea condițiilor prevăzute la art.11.7. În acest caz prestatorul va fi obligat să plătească o despăgubire echivalentă cu 30% din valoarea prezentului contract.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract se va încheia în trei exemplare, două pentru achizitor și unul pentru prestator.

**Achizitor,
Municipiul Slatina**

Prestator,

SECȚIUNEA

FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

În atenția membrilor Comisiei de Evaluare

Subscrisa, cu sediul în
nr., bl., sc., ap., CUI, ca urmare a
anunțului/invitației de participare nr. din data de,
publicată în SEAP în vederea atribuirii contractului de prestări de servicii publice de
....., prin prezenta va transmitem oferta noastră, precum și următoarele
documente:

1. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând oferta în original și în copie
2. documentele care însoțesc oferta.

În speranța ca, oferta noastră este corespunzătoare și va satisface toate cerințele, va asigurăm
de întreaga noastră considerație.

Cu deosebit respect,

Data completării

Operator economic

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE ÎNȚIALĂ PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR DE CALIFICARE****DECLARAȚIE***

Subsemnatul, reprezentant legal/împuțernicit (*se va alge forma corectă*)
al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV organizată de (*denumirea autorității contractante*), la data de..... zi/luna/an), declar, pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează :

- Situația personală
- Capacitatea de exercitare a activității profesionale
- Situația economico-financiară
- Capacitatea tehnică și/sau profesională

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și **Anexa nr.1** a acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării: _____

Ofertant,.....

(semnătura autorizata)

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit (*se va alge forma corectă*) al (*denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succint modul concret de îndeplinire a documentelor* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A Situația personală:

-
-
-
-
-

B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-
-
-
-
-

C Situația economico-financiară:

-
-
-
-
-

D Capacitatea tehnică și/sau profesională:

-
-
-
-
-

**NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.*

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării _____

Ofertant,
(semnătura autorizata)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul _____, reprezentant legal/împuternicit (*se alege forma corectă*) al _____ (*denumirea operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/ 2006

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit (*se alege forma corectă*) al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului (*se alege forma corectă*), la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic
- b) ----
- c) Mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România/ în țara în care sunt stabilit;
- c¹) în ultimii 2 ani, mi-am îndeplinit corespunzător obligațiile contractuale, neexistând situații care au produs sau ar putea să producă, din motive imputabile mie, grave prejudicii beneficiarilor;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false sau nu prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind calitatea de participant la procedură

1) Subsemnatul(a), _____ reprezentant legal(i)/împuternicit(ți) (*se alege forma corectă*) al _____ (*numele operatorului economic - persoana juridică*), declar pe propria răspundere, ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că, la procedura de achiziție privind încheierea contractului de _____, organizată de _____ (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

☐ în nume propriu
☐ ca asociat în cadrul asociației _____
☐ ca subcontractant al _____
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

2) Subsemnatul declar că:
☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici
☐ sunt membru în grupul sau rețeaua ale cărei date de recunoaștere le prezint în lista anexată
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

3) Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, sau, dacă vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4) Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5) Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006**

Subsemnatul(a).....reprezentant legal/împuternicit (*se alege forma corectă*) al(*denumirea/numele și sediul/operatorului economic*), în calitate de ofertant/candidat/concurent/terț susținător (*se alege forma corectă*) la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect, **cod CPV**, organizată la data de de **municipiului Slatina**, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că (*denumirea operatorului economic*) nu se află, în situațiile prevăzute de art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune, de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare:

ART. 69¹

Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante este exclus din procedura de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante referitor la această procedură de achiziție sunt (se vor nominaliza persoanele din fișa de date a achiziției/caietul de sarcini):

- Minel Florin PRINA – Primar;
- Constantin Cristian CISMARU – Administrator Public;
- Mihaela Stana – Viceprimar;
- Bircea Cristian – Viceprimar;
- Florin Ionut Barbu – Director economic;
- Stoicănescu Ileana - Responsabil financiar;
- Vâlceanu Maria - Responsabil achiziții;
- Moantă Daniela – Responsabil achiziții;
- Duminecianu Ana Maria – Responsabil achiziții;
- Ciobanu Ioana – Responsabil achiziții;
- Scarlat Ofelia – Responsabil achiziții;
- Mierleșteanu Floarea – Responsabil tehnic;
- Neculescu Liliana – Responsabil tehnic;
- Calapod Ioana – Responsabil tehnic;
- Iancu Ion – Responsabil tehnic;
- Dune Constantin – responsabil tehnic
- Diaconu Gheorghe – Consilier juridic;
- Otincelescu Mihaela – Consilier juridic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Ofertant,

.....
(semnătura, și ștampila autorizată)

FIȘA INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Adresa sediului central: _____
4. Telefon: _____
- Fax: _____
- E-mail: _____
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____ (numărul înmatriculare/înregistrare, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare . _____ (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)
- Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
8. Principala piață a afacerilor : _____
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent valută
Media anuală:		

Data completării _____

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant legal/împuțernicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatulautorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

**LISTA PRINCIPALELOR
SERVICII SIMILARE PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Nr. Crt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/ numele Beneficiarulu i/clientului Adresa	Calitatea prestatorul ui*)	Prețul total al contractul ui	Procent prestat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată, stampila)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a serviciilor prestate

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul _____, reprezentant legal/împuternicit (se alege forma corectă) al....., (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul _____ declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarate.

Subsemnatul _____ autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator,

.....
(semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractante	Acord subcontractor cu specimen de semnătura

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr. /

La contractul de achiziție publică nr. ____/____ încheiat între
____ privind execuția ____ (denumire
autoritate contractanta) la ____
(denumire contract)

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. ____ cu sediul în
____ (adresa, tel., fax,), reprezentata prin ____ Director
General si ____ Director Economic, denumita în cele ce urmează contractant
general si S.C. ____ cu sediul în ____
(adresa, tel., fax,), reprezentata prin ____ Director General si
____ Director Economic, denumita în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul Contractului

Art. 1. ____ ce fac obiectul prezentului contract sunt ____ de: (lucrări,
produse, servicii)

____ .

Art. 2. Valoarea ____ este conform ofertei prezentei prezentate de subcontractant

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

lunar, în termen de ____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de
subcontractant, contravaloarea ____ (lucrări, produse, servicii) executate în perioada
respectiva.

Plata ____ (lucrărilor, produselor, serviciilor) se va face în limita asigurării
finanțării ____ (lucrărilor, produselor, serviciilor) de către beneficiarul
____ (denumire autoritate contractanta).

Art. 4. Durata de execuție a ____ (lucrărilor, produselor, serviciilor) este
în conformitate cu contractul, eșalonata conform graficului anexa la contract.

Art. 5. Durata garanției de buna execuție este de ____ luni si începe de la data semnării procesului
verbal încheiat la terminarea ____ (lucrărilor, produselor, serviciilor).

Art. 6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completa verificata cu
dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art. 7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ (*lucrărilor, produselor, serviciilor*) si neîncadrarea din vina subcontractantului, in durata de execuție angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de ____ % pe zi întârziere din valoarea _____(*lucrărilor, produselor, serviciilor*) nerealizata la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art. 3., contractantul general va plăti penalități de ____ % pe zi întârziere la suma datorata.

Art. 8. Subcontractantul se angajează fata de contractant cu aceleași obligații si responsabilități pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____ (*denumire contract*).

Art. 9. Neînțelegerile dintre părți se vor realiza pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legala.

Prezentul contract s-a încheiat azi, ____/____/_____, in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

.....
(*semnătură autorizată*)

.....
(*semnătură autorizată*)

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Conform _____
(încadrarea legală)

Noi, părți semnatare: S.C. _____
S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de achiziție publică “_____”

(denumire obiect contract)

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. _____ preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru execuție obiectivului supus licitației:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociației: S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completării: _____

Liderul asociației

.....

(denumirea)

L.S.

Asociat A,

.....

(denumirea)

L.S.

Asociat B,

.....

(denumirea)

L.S.

Asociat C,

.....

(denumirea)

L.S.

Notă:

- se prezintă acordul de asociere încheiat cu toți asociații, din care să rezulte categoriile de lucrări care se execută de fiecare asociat sau părțile fizice din obiect, precum și valoarea ce revine fiecărui asociat.
- în cazul asociației câștigătoare a licitației, acordul de asociere va fi legalizat potrivit legii și va constitui parte integrantă a contractului de antrepriză.
- în cazul licitației cu preselectie, asociația prezintă acordul de asociere în care se stabilește natura lucrărilor avute în vedere a se executa de fiecare asociat.

ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIERII DE A REPREZENTA ASOCIAȚIA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Subsemnații, _____ care depunem ofertă comună în cadrul asocierii formată din:(se trec toți asociații), împuternicim liderul asocierii, (se trece denumirea operatorului economic care este liderul asociației) să reprezinte asociația la prezenta procedură de atribuire a contractului de lucrări/servicii/produse: ”_____”.

Semnăturile asociațiilor:

	Reprezentant oferant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2	
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării(ziua, luna anul).

Notă: Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos și se va completa:

☐ N/A – nu este cazul.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant/ Ofertant/Lider de asociație,
(numele operatorului economic)
 (numele persoanei autorizate și semnătura)

DECLARAȚIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 2 din L346/2004

☐ Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

☐ Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii*1)

Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important:

Precizați dacă, față de exercițiul ☐ Nu
financiar anterior, datele financiare ☐ Da (în acest caz se va completa
au înregistrat modificări care și se va atașa o declarație
determină încadrarea întreprinderii referitoare la exercițiul
într-o altă categorie (respectiv financiar anterior)
micro-întreprindere, întreprindere
mică, mijlocie sau mare).

Semnătura
(numele și funcția semnatarului,
autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Semnătura

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la procedura de _____ (tip procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică _____ cod CPV _____, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....
.....
.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerate,

S.C. _____

(adresa)

.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa pretez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii, care sunt in vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării : _____
(semnătura autorizata)

Ofertant,.....

FORMULAR DE OFERTĂ

Către, Municipiul Slatina - Primăria Municipiului Slatina

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(a,ții) _____, reprezentant(ți) legal(i)/împuternicit(ți) al/ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să îndeplinim contractul privind _____ (se specifică denumirea contractului), pentru prețul de _____ lei (suma în litere și în cifre), reprezentând _____ euro (suma în litere și în cifre), în condițiile specificate în documentația de atribuire și în conformitate cu formularul anexat, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să respectăm termenele de realizare pentru fiecare activitate, în conformitate cu graficul de îndeplinire a contractului prezentat, în _____ zile, (durata în litere și cifre),

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

[] depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

[] nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț dacă acesta nu este temeinic justificat sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data _____

Subsemnatul (a, ții) _____, în calitate de reprezentant(ți) legal(i)/împuternicit(ți) autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)