



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 80046/29.07.2026

ANUNȚ

Astăzi 29.07.2026, Primăria municipiului Slatina, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ referitor la: **aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina.**

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

Referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;

Raportul de specialitate al compartimentului de resort;

Studiile de fundamentare, datele brute care au stat la baza lor, textul complet al proiectului actului respectiv:

Alte documente considerate relevante.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției la www.primariaslatina.ro;
- la sediul instituției Primăria municipiului Slatina.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 07.08.2025.

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail office@primariaslatina.ro.
- prin poștă, pe adresa Primăria municipiului Slatina, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt;
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa municipiul Slatina, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt, între orele 08.00 - 16,45;

Materialele transmise vor purta mențiunea, ”Propuneri privind proiectul de hotărâre referitor la: **aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina**

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul http://www.primariaslatina.ro/transparența_decizionala.html.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon 0249/439377, e-mail office@primariaslatina.ro. persoană de contact BOIAN Mihaela.

Primar,
Mario-Lucian DE MEZZO





Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 244 / 29.07 .2026

HOTĂRÂRE (proiect)

Referitor la: aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară/extraordinară din data de _____;

Având în vedere:

- referatul de propunere nr. 80049 / 29.07 .2026 întocmit de Serviciul Cultură, Sport, Educație - Compartimentul Cultură, Sport;
- inițiativa Primarului municipiului Slatina prin referatul de aprobare întocmit de compartimentul de resort din cadrul Primăriei municipiului Slatina nr. 80056 / 29.07 .2026 care elaborează proiectul de act administrativ;
- raportul de specialitate nr. 80069 / 29.07 .2026 întocmit de Direcția Generală Economică;
- raportul de specialitate nr. 80073 / 29.07 .2026 întocmit de Direcția Generală Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina;

În conformitate cu prevederile:

- Constituției României, art. 32 – Dreptul la învățătură;
- art. 3 alin.(2) și art.57 din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- art.14 și ale pct. 7, lit. c) din Anexa nr.2, Capitolul I - Lista cheltuielilor care se prevăd în bugetele locale, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- art. 7 alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 145/11.05.2026, referitoare la: aprobare Programe și proiecte culturale, educative și manifestări sportive pe anul 2026 în municipiul Slatina, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- adresa nr. 1519/13.07.2026, aparținând Școlii Gimnaziale nr. 1, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 73955/13.07.2026;
- adresa nr. 2813/13.07.2026, aparținând Școlii Gimnaziale „Ștefan Protopescu”, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 74763/14.07.2026;
- adresa nr. 1386/14.07.2026, aparținând Școlii Gimnaziale nr. 3, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 75193/15.07.2026;
- adresa nr. 1425/13.07.2026, aparținând Școlii Gimnaziale „Vlaicu Vodă”, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 73954/13.07.2026;
- adresa nr. 1858/10.07.2026, aparținând Școlii Gimnaziale „Eugen Ionescu”, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 73605/10.07.2026;

- adresa nr. 1346/13.07.2026, aparținând Școlii Gimnaziale „Constantin Brâncoveanu”, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 74241/13.07.2026;
- adresa nr. 1557/13.07.2026, aparținând Școlii Gimnaziale „George Poboran”, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 75026/15.07.2026;
- adresa nr. 2358/17.07.2026, aparținând Liceului cu Program Sportiv, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 74528/14.07.2026.
- adresa nr. 3141/20.07.2026, aparținând Colegiului Național „Ion Minulescu”, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 78432/23.07.2026;
- adresa nr. 3243/21.07.2026, aparținând Liceului Teoretic „Nicolae Titulescu”, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 77386/21.07.2026;
- adresa nr. 1357/21.07.2026, aparținând Școlii Gimnaziale „Nicolae Iorga”, înregistrată la Primăria municipiului Slatina sub nr. 77331/21.07.2026.
- avizul Comisiei de buget finanțe;
- avizul Comisiei pentru activități socio-culturale, culte și sport;
- avizul Comisiei Juridice și de Disciplină;

În temeiul prevederilor art. 5, lit. cc), art. 129 alin.(7) lit. a), art. 136 alin. (1), art. 139 alin.(1) și alin. (3), art.196 alin.1 lit. a) și art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Primarul municipiului Slatina, prin Direcția Generală Economică și Serviciul Cultură, Sport și Educație, precum și directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) CAPL-Acte Administrative, Arhivă va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului - Județul Olt.

Inițiator
Primar,
Mario Lucian DE MEZZO



AVIZEAZĂ,
conform art. 243 alin. (1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019,
cu modificările și completările ulterioare;
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
SLATINA,
Mihai Ion IDITA



REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea Programului
„Primul meu ghiozdan”
în Municipiul Slatina

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1 – Obiectul și scopul programului

- (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general privind organizarea și derularea programului „Primul meu ghiozdan”, denumit în continuare **Programul**.
- (2) Programul are ca scop sprijinirea accesului la educație și asigurarea condițiilor necesare începerii procesului instructiv-educativ, prin acordarea gratuită a câte unui ghiozdan echipat cu rechizite școlare copiilor eligibili înscriși în clasa pregătitoare.
- (3) Programul se desfășoară anual, pentru fiecare an școlar, în condițiile prezentului regulament și în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație în bugetul local al municipiului Slatina.
- (4) Aplicarea anuală a programului nu este condiționată de adoptarea unui nou regulament, cu excepția situației în care intervin modificări legislative ori împrejurări care impun modificarea sau completarea prezentului regulament.

Art. 2 – Principiile Programului

Programul se organizează cu respectarea principiilor:

- a) legalității;
- b) egalității de tratament și nediscriminării;
- c) transparenței utilizării fondurilor publice;
- d) responsabilității în administrarea patrimoniului public;
- e) protejării interesului superior al copilului;
- f) protecției datelor cu caracter personal;
- g) utilizării eficiente, economice și eficace a fondurilor publice.

Art. 3 – Organizatorul Programului

- (1) Organizatorul Programului este Municipiul Slatina, prin Primăria municipiului Slatina.
- (2) Programul se implementează în colaborare cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina care organizează clase pregătitoare.
- (3) Structura de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina, respectiv Serviciul Cultură, Sport și Educație, coordonează implementarea Programului în relația cu unitățile de învățământ.

CAPITOLUL II

Beneficiarii și condițiile de eligibilitate

Art. 4 – Beneficiarii Programului

- (1) Beneficiază de Program, în mod gratuit, copiii care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
 - (a) sunt înscriși în clasa pregătitoare, pentru anul școlar în care se derulează Programul, într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina;
 - (b) au domiciliul sau reședința stabilită, potrivit legii, în municipiul Slatina, la data întocmirii situației beneficiarilor;

- (c) figurează în evidențele oficiale ale unității de învățământ și în situația transmisă Primăriei municipiului Slatina;
 - (d) reprezentantul legal a furnizat documentele sau informațiile necesare verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate.
- (2) Condiția prevăzută la alin. (1) lit. b) se consideră îndeplinită dacă minorul are domiciliul ori reședința în municipiul Slatina, conform documentelor legal valabile.
- (3) În cazul în care domiciliul sau reședința minorului nu rezultă dintr-un document emis pe numele acestuia, verificarea se realizează pe baza documentelor reprezentantului legal și, după caz, a altor acte oficiale din care rezultă legătura dintre acesta și copil.
- (4) Fiecare beneficiar poate primi un singur ghiozdan în cadrul Programului pentru același an școlar.
- (5) Acordarea ghiozdanului nu este condiționată de veniturile familiei, de apartenența etnică, religioasă, socială, politică ori de orice alt criteriu discriminatoriu.

Art. 5 – Dovedirea eligibilității

- (1) Pentru verificarea eligibilității, unitățile de învățământ solicită reprezentanților legali, după caz:
- (a) certificatul de naștere al copilului;
 - (b) actul de identitate al reprezentantului legal;
 - (c) documentul din care rezultă domiciliul sau reședința copilului ori a reprezentantului legal în municipiul Slatina;
 - (d) declarație pe propria răspundere privind exactitatea datelor furnizate și faptul că beneficiarul nu a primit un alt ghiozdan în cadrul aceluiași program pentru anul școlar respectiv.
- (2) Nu se solicită documente care nu sunt necesare verificării condițiilor prevăzute de prezentul regulament.
- (3) Municipiul Slatina, prin Primăria municipiului Slatina, și unitățile de învățământ implicate prelucrează datele cu caracter personal exclusiv în scopul: verificării condițiilor de eligibilitate, stabilirii și validării listei beneficiarilor, determinării necesarului de ghiozdane, prevenirii acordării duble a beneficiului, distribuirii ghiozdanelor, întocmirii documentelor financiar-contabile, de gestiune, raportare, control și arhivare.
- (4) Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în temeiul îndeplinirii unei obligații legale și al exercitării unei sarcini de interes public de către autoritățile și instituțiile implicate, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679.

CAPITOLUL III

Conținutul ghiozdanului și finanțarea Programului

Art. 6 – Conținutul ghiozdanului

- (1) Fiecare beneficiar primește, cu titlu gratuit, un ghiozdan echipat cu rechizite școlare adecvate clasei pregătitoare.
- (2) Ghiozdanele se pot achiziționa în variante cromatice diferite, destinate fetelor și băieților, în funcție de necesarul comunicat de unitățile de învățământ.
- (3) Numărul de ghiozdane aferent fiecărei variante cromatice se stabilește pe baza situațiilor transmise de unitățile de învățământ.
- (4) Componenta exactă a fiecărui ghiozdan, cerințele de calitate, siguranță, ambalare și livrare se stabilesc anual prin documentația aferentă procedurii de achiziție publică, în raport cu: necesitățile educaționale ale copiilor, creditele bugetare aprobate, normele de siguranță și calitate aplicabile produselor destinate copiilor.

- (5) Pe ghiozdan poate fi aplicată identitatea vizuală a Programului și a Municipiului Slatina.

Art. 7 – Finanțarea Programului

- (1) Programul se finanțează anual prin bugetul local al municipiului Slatina, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație.
- (2) Numărul ghiozdanelor achiziționate se stabilește în funcție de numărul beneficiarilor eligibili comunicat de unitățile de învățământ, la care se poate adăuga o rezervă justificată pentru situații intervenite ulterior.

CAPITOLUL IV

Stabilirea beneficiarilor și distribuirea ghiozdanelor

Art. 8 – Stabilirea numărului de beneficiari

- (1) Unitățile de învățământ transmit Primăriei municipiului Slatina, până la termenul comunicat anual, situația centralizată a copiilor care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 4.
- (2) Directorul fiecărei unități de învățământ răspunde pentru realitatea și exactitatea informațiilor comunicate.
- (3) Modificările privind numărul beneficiarilor, intervenite după transmiterea situației inițiale, se comunică de îndată Primăriei municipiului Slatina.
- (4) Primăria municipiului Slatina poate solicita clarificări și poate verifica îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, cu respectarea legislației privind protecția datelor.

Art. 9 – Predarea către unitățile de învățământ

- (1) Ghiozdanele se predau unităților de învățământ în baza unui proces-verbal de predare-primire încheiat între reprezentanții Primăriei municipiului Slatina și reprezentanții unităților de învățământ.
- (2) Unitățile de învățământ asigură trasabilitatea distribuirii ghiozdanelor, prin întocmirea și păstrarea documentelor justificative din care să rezulte predarea efectivă către fiecare beneficiar.
- (3) Predarea ghiozdanului către fiecare beneficiar se consemnează într-un tabel nominal, proces-verbal de distribuire sau alt document justificativ, care să cuprindă: numele și prenumele copilului beneficiar, unitatea de învățământ și clasa, numele și prenumele părintelui, reprezentantului legal sau persoanei împuternicite, după caz, data predării, semnătura de primire, eventualele mențiuni privind refuzul, imposibilitatea temporară de predare ori predarea ulterioară.
- (4) Numărul ghiozdanelor predate fiecărei unități de învățământ este stabilit în funcție de numărul beneficiarilor eligibili comunicat și validat.
- (5) Din momentul predării, unitatea de învățământ răspunde pentru păstrarea, gestionarea și distribuirea corespunzătoare a ghiozdanelor către toți beneficiarii.
- (6) Documentele justificative privind distribuirea ghiozdanelor se întocmesc în două exemplare, dintre care un exemplar se păstrează la unitatea de învățământ, potrivit termenelor legale de arhivare, iar celălalt exemplar se transmite Primăriei municipiului Slatina, la structura de specialitate responsabilă de implementarea Programului, respectiv Serviciul Cultură, Sport și Educație.
- (7) Ghiozdanul este acordat cu titlu gratuit și definitiv. Beneficiarul nu are obligația restituirii acestuia în cazul transferului ulterior, retragerii sau schimbării domiciliului ori reședinței.

Art. 10 – Beneficiarii înscriși ulterior

- (1) Copiii înscriși în clasa pregătitoare, după transmiterea situației inițiale, pot beneficia de Program dacă:

- îndeplinesc condițiile de eligibilitate;
- unitatea de învățământ transmite solicitarea;
- există ghiozdane disponibile sau posibilitatea legală bugetară de suplimentare.

(2) Acordarea ghiozdanelor în aceste situații se realizează în ordinea înregistrării solicitărilor complete, în limita stocurilor și a fondurilor disponibile.

Art. 11- Ghiozdanale rămase nedistribuite

- (1) Ghiozdanalele rămase nedistribuite se inventariază și se păstrează de unitatea de învățământ până la clarificarea situației beneficiarilor.
- (2) Destinația ghiozdanelor rămase nedistribuite se stabilește de către Primăria municipiului Slatina, cu respectarea scopului Programului și a dispozițiilor legale privind administrarea bunurilor.
- (3) Ghiozdanalele rămase pot fi distribuite altor copii eligibili, inclusiv celor înscriși ulterior, fără adoptarea unei noi hotărâri, în condițiile prezentului regulament.

CAPITOLUL V

Responsabilități

Art. 12 – Responsabilitățile Primăriei municipiului Slatina:

- (1) Estimează necesarul anual de ghiozdane;
- (2) Propune includerea sumelor necesare în bugetul local;
- (3) Organizează achiziția publică;
- (4) Recepționează produsele;
- (5) Predă ghiozdanalele unităților de învățământ;
- (6) Coordonează și verifică implementarea Programului;
- (7) Centralizează rapoartele privind distribuția;
- (8) Ia măsurile necesare pentru soluționarea situațiilor neprevăzute, în limitele legii.

Art. 13 – Responsabilitățile unităților de învățământ:

- (1) Identifică beneficiarii și verifică documentele;
- (2) Transmite situații complete, corecte și actualizate;
- (3) Desemnează persoanele responsabile cu implementarea Programului;
- (4) Asigură păstrarea în condiții corespunzătoare a ghiozdanelor;
- (5) Distribuie produsele doar beneficiarilor eligibili;
- (6) Întocmesc și păstreză documentele justificative, având obligația de a transmite un exemplar către structura de specialitate responsabilă cu implementarea Programului, respectiv Serviciul Cultură, Sport și Educație din cadrul Primăriei municipiului Slatina, în termenul stabilit de organizator.
- (7) Comunică de îndată orice neregulă constatată.

Art. 14 – Răspunderea

- (1) Persoanele implicate în implementarea Programului răspund, potrivit legii, pentru exactitatea datelor comunicate, gestionarea bunurilor și respectarea destinației acestora.
- (2) Furnizarea cu intenție a unor informații nereale poate conduce la excluderea de la acordarea beneficiului sau la recuperarea contravalorii produselor, după caz, cu respectarea legii.
- (3) Eventualele neconcordanțe materiale ori erori care nu sunt imputabile beneficiarului se remediază fără afectarea dreptului copilului, dacă sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate.
- (4) Orice sesizare privind implementarea Programului se soluționează de către structura de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Slatina, potrivit competențelor.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 15 – Aplicarea anuală

- (1) Prezentul regulament are caracter general și se aplică în fiecare an școlar, după aprobarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina referitoare la aprobarea calendarului privind programele și proiectele culturale, educative și manifestări sportive și asigurarea fondurilor necesare implementării Programului.
- (2) Pentru implementarea anuală a Programului, Primarul municipiului Slatina, prin aparatul de specialitate, poate aproba măsuri și instrucțiuni tehnice referitoare la:
 - a) calendarul operațiunilor;
 - b) termenul de transmitere a situațiilor;
 - c) componența orientativă a ghiozdanului;
 - d) modalitatea de raportare și verificare.
- (3) Instrucțiunile tehnice nu pot modifica beneficiarii, condițiile de eligibilitate, caracterul gratuit sau scopul Programului.

Art. 16 – Soluționarea situațiilor neprevăzute

- (1) Situațiile neprevăzute de prezentul regulament se soluționează de către Primăria municipiului Slatina, prin structurile competente, cu respectarea legislației aplicabile și a scopului Programului.
- (2) Prezentul regulament poate fi modificat doar prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina.

Art. 17 – Intrarea în vigoare

Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. _____ / _____.

Administrator Public,
Oana Diana CREȚU

Șef Serviciu Cultură, Sport, Educație
Gina Lorena MOISIU

Întocmit,
Inspector specialitate,
Corina Florina CONSTANTIN



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439.377; 439233 fax: 0249/439.336

e-mail: office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 80049 129-04 .2026

Administrator Public,
Oana Diana CREȚU

REFERAT DE PROPUNERE

Privind promovarea unui proiect de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina

Descrierea situației actuale

Educația reprezintă un domeniu de interes major pentru administrația publică locală, iar sprijinirea elevilor încă de la începutul parcursului școlar constituie o investiție în dezvoltarea comunității și în formarea generațiilor viitoare. În acest sens, Municipiul Slatina promovează și susține inițiative și programe cu caracter educativ care contribuie la îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a procesului instructiv-educativ și la asigurarea unui acces echitabil la educație pentru toți copiii.

Municipiul Slatina urmărește implementarea Programului ”primul meu ghiozdan”, destinat acordării gratuite a câte unui ghiozdan echipat cu rechizite școlare fiecărui copil eligibil înscris la clasa pregătitoare într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina, care are domiciliul sau reședința în municipiul Slatina.

În cadrul Calendarului manifestărilor culturale, educative și sportive pe anul 2026, aprobat prin H.C.L. nr. 145/11.05.2026, cu modificările și completările ulterioare, este prevăzut Programul „Primul meu ghiozdan”, destinat susținerii învățământului preuniversitar de stat din municipiul Slatina.

Prin această măsură se urmărește sprijinirea procesului educațional încă din prima zi de școală, facilitarea accesului elevilor la materialele necesare desfășurării activităților didactice, precum și diminuarea efortului financiar suportat de familii la începutul anului școlar.

Implementarea programului reflectă preocuparea constantă a autorității administrației publice locale pentru susținerea accesului la educație și pentru promovarea egalității de șanse, astfel încât toți beneficiarii care îndeplinesc condițiile prevăzute să primească, în mod echitabil și nediscriminatoriu, sprijinul acordat prin acest program.

În vederea asigurării unui cadru juridic și organizatoric unitar, aplicabil și în anii următori, este necesară aprobarea unui regulament care să stabilească în mod clar și previzibil organizarea și desfășurarea acestui program. Regulamentul va avea aplicabilitate anuală, fără a fi necesară adoptarea unui nou regulament pentru fiecare an școlar. Includerea programului în calendarul anual, precum și bugetul alocat acestuia, se vor aproba anual prin

hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina și prin bugetul local, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație.

Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Începutul anului școlar presupune pentru familii un efort financiar considerabil, generat de achiziționarea ghiozdanelor și a rechizitelor necesare desfășurării activităților școlare. Prin acordarea unui ghiozdan complet echipat elevilor înscriși în clasa pregătitoare, autoritatea administrației publice locale contribuie la reducerea acestui efort și creează premisele unui început de an școlar în condiții optime pentru toți beneficiarii programului.

Totodată, inițiativa urmărește sprijinirea procesului instructiv-educativ și promovarea egalității de șanse în educație, prin asigurarea accesului tuturor elevilor eligibili la un set unitar de materiale școlare necesare activităților didactice, fără discriminare și cu respectarea criteriilor stabilite prin regulament.

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre este necesară pentru aprobarea cadrului organizatoric și procedural privind implementarea Programului „Primul meu ghiozdan”, respectiv stabilirea condițiilor de eligibilitate, a responsabilităților instituțiilor implicate, a modalității de achiziție și distribuire a ghiozdanelor și a mecanismului de desfășurare a programului.

Scopul urmărit îl constituie aprobarea cadrului general necesar implementării unitare și anuale a Programului „Primul meu ghiozdan”.

Principiile de bază și finalitatea:

Prezentul proiect de hotărâre are la bază principiile legalității, transparenței, egalității de șanse, nediscriminării, eficienței utilizării fondurilor publice, responsabilității în gestionarea resurselor financiare și accesului echitabil la educație.

Programul „Primul meu ghiozdan” se adresează tuturor elevilor înscriși în clasa pregătitoare în fiecare an școlar, care au domiciliul sau reședința în municipiul Slatina, fără nicio discriminare pe criterii de rasă, religie ori apartenență a familiei la organizații legal constituite, asigurând un tratament egal tuturor beneficiarilor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

Finalitatea prezentului proiect de hotărâre constă în aprobarea cadrului organizatoric necesar implementării Programului „Primul meu ghiozdan”, astfel încât fiecare beneficiar eligibil să primească, la începutul anului școlar, un ghiozdan complet echipat cu rechizitele necesare desfășurării activităților școlare. Prin implementarea programului se urmărește sprijinirea procesului educațional, facilitarea integrării elevilor în mediul școlar și susținerea familiilor prin diminuarea cheltuielilor ocazionate de începerea anului școlar, contribuind totodată la promovarea accesului echitabil la educație și la creșterea calității actului educațional în municipiul Slatina.

Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre va crea cadrul administrativ necesar implementării Programului „Primul meu ghiozdan”, în fiecare an școlar, asigurând desfășurarea acestuia în condiții de legalitate, transparență și eficiență.

Prin punerea în aplicare a programului, fiecare elev eligibil înscris în clasa pregătitoare în fiecare an școlar va beneficia, încă din prima zi de școală, de un ghiozdan complet echipat cu rechizitele necesare desfășurării activităților didactice. Totodată, se va asigura o distribuire unitară și echitabilă a ghiozdanelor, pe baza criteriilor de eligibilitate și a responsabilităților stabilite prin regulament.

Implementarea programului va avea efecte benefice atât asupra beneficiarilor direcți, prin facilitarea accesului la materialele școlare necesare și diminuarea efortului financiar al familiilor la începutul anului școlar, cât și asupra comunității locale, prin susținerea procesului educațional și promovarea egalității de șanse în rândul elevilor.

De asemenea, aprobarea regulamentului va permite organizarea corespunzătoare a activităților de achiziție, predare și distribuire a ghiozdanelor, precum și stabilirea responsabilităților instituțiilor implicate, contribuind la utilizarea eficientă a fondurilor publice alocate și la implementarea unitară a Programului „Primul meu ghiozdan” la nivelul tuturor unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina.

Etapetele parcurse în pregătirea proiectului

În pregătirea proiectului au fost analizate prevederile legale incidente în domeniul administrației publice locale, educației, transparenței decizionale, tehnicii legislative și protecției datelor cu caracter personal. De asemenea, au fost consultate unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina, în vederea estimării numărului de beneficiari, stabilirii necesarului de ghiozdane și identificării modalității de predare, distribuire și justificare a acestora. Pe baza informațiilor transmise și a analizei efectuate, a fost elaborat regulamentul cu aplicabilitate anuală a Programului „Primul meu ghiozdan”.

Schimbările preconizate prin propunere

Prin adoptarea prezentului proiect de hotărâre se creează cadrul legal și organizatoric necesar implementării Programului „Primul meu ghiozdan” în municipiul Slatina, destinat elevilor înscriși în clasa pregătitoare.

Programul va permite acordarea gratuită a unui ghiozdan complet echipat cu rechizitele școlare necesare fiecărui elev eligibil, contribuind la asigurarea unor condiții egale de început de an școlar și la sprijinirea familiilor, prin diminuarea cheltuielilor generate de achiziționarea materialelor școlare.

De asemenea, prin aprobarea regulamentului se instituie un mecanism unitar de implementare a programului, fiind stabilite criteriile de eligibilitate, responsabilitățile instituțiilor implicate, modalitatea de achiziție, predare și distribuire a ghiozdanelor, precum și obligațiile privind raportarea și desfășurarea în condiții de transparență și eficiență a întregului proces.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz

Implementarea Programului „Primul meu ghiozdan” va avea un impact social pozitiv, prin sprijinirea elevilor înscriși în clasa pregătitoare și a familiilor acestora, facilitând accesul la materialele școlare necesare desfășurării procesului instructiv-educativ încă din prima zi de școală. Totodată, programul contribuie la promovarea egalității de șanse în educație și la crearea unor condiții echitabile pentru toți beneficiarii care îndeplinesc criteriile de eligibilitate.

Implementarea programului conduce, totodată, la diminuarea efortului financiar suportat de familii pentru achiziționarea ghiozdanelor și a rechizitelor necesare începerii anului școlar.

În ceea ce privește impactul asupra mediului, prezentul proiect de hotărâre nu generează efecte asupra factorilor de mediu, implementarea programului constând în achiziționarea și distribuirea de ghiozdane și rechizite școlare, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt

Prezentul proiect de hotărâre reglementează exclusiv cadrul legal și organizatoric necesar implementării Programului „Primul meu ghiozdan” și, prin el însuși, nu generează impact financiar asupra bugetului local al municipiului Slatina.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina, jud. Olt, în vigoare

Adoptarea proiectului de hotărâre nu implică modificarea sau abrogarea altor hotărâri ale Consiliului Local aflate în vigoare.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz:

În vederea elaborării prezentului proiect de hotărâre au fost consultate unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina, cărora li s-a solicitat comunicarea numărului de elevi înscriși în clasa pregătitoare, care au domiciliul sau reședința în municipiul Slatina, în scopul fundamentării necesarului de ghiozdane ce urmează a fi achiziționate.

De asemenea, la elaborarea proiectului au fost avute în vedere prevederile legislației în vigoare aplicabile, precum și necesitatea stabilirii unui cadru unitar pentru organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan”, în colaborare cu unitățile de învățământ beneficiare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz

Proiectul va parcurge procedurile de transparență decizională, avizare și adoptare prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003, având în vedere perioada calendaristică apropiată de începerea noului an școlar.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Implementarea Programului „Primul meu ghiozdan” se va realiza de către Primăria municipiului Slatina, prin Direcția Generală Economică și Serviciul Cultură, Sport, Educație, în colaborare cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiu.

În vederea implementării programului, vor fi parcurse procedurile legale privind achiziționarea ghiozdanelor și a rechizitelor școlare, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice și cu cerințele stabilite prin Regulamentul de organizare și desfășurare a Programului „Primul meu ghiozdan”.

După finalizarea procedurii de achiziție, ghiozdanele vor fi predate unităților de învățământ pe bază de procese-verbale de predare-primire, în număr egal cu cel al elevilor eligibili comunicați de fiecare unitate de învățământ. Directorii unităților de învățământ vor asigura distribuirea ghiozdanelor către beneficiari în prima zi a anului școlar, cu respectarea prevederilor regulamentului și a obligațiilor privind raportarea implementării programului.

Resursele necesare implementării sunt reprezentate de fondurile financiare aprobate anual prevăzute în bugetul local al municipiului Slatina, precum și de resursele umane și logistice ale Primăriei municipiului Slatina și ale unităților de învățământ implicate în derularea programului.

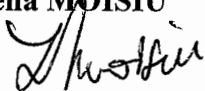
Temeiul legal care stă la baza adoptării

- Constituția României, art. 32 – Dreptul la învățătură;
- art. 3 alin.(2) și art.57 din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar;
- art.14 și ale pct. 7, lit. c) din Anexa nr.2, Capitolul I - Lista cheltuielilor care se prevăd în bugetele locale, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- art. 7 alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 145/11.05.2026, referitoare la: aprobare Programe și proiecte culturale, educative și manifestări sportive pe anul 2026 în municipiul Slatina, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de importanța organizării acestui eveniment și de impactul pozitiv asupra comunității locale,

Propunem emiterea unui proiect de hotărâre referitor la: **aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina**

Șef Serviciu Cultură, Sport, Educație
Gina Lorena MOISIU



Întocmit,
Compartiment Cultură, Sport
Corina Florina CONSTANTIN



PS – 03/F1



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080,

tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 80056 / 2904 .2026

REFERAT DE APROBARE

Privind promovarea unui proiect referitor la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina

Descrierea situației actuale

Educația reprezintă un domeniu prioritar pentru administrația publică locală, iar sprijinirea elevilor la începutul parcursului școlar contribuie la asigurarea unor condiții adecvate pentru desfășurarea procesului educațional.

În acest context, Municipiul Slatina urmărește implementarea Programului ”Primul meu ghiozdan”, prin acordarea gratuită a câte unui ghiozdan complet echipat cu rechizite școlare, copiilor eligibili înscriși în clasa pregătitoare, care au domiciliul sau reședința în municipiul Slatina.

Prin această măsură se urmărește sprijinirea procesului educațional încă din prima zi de școală, facilitarea accesului elevilor la materialele necesare desfășurării activităților didactice, precum și diminuarea efortului financiar suportat de familii la începutul anului școlar.

Implementarea programului reflectă preocuparea constantă a autorității administrației publice locale pentru susținerea accesului la educație și pentru promovarea egalității de șanse, astfel încât toți beneficiarii care îndeplinesc condițiile prevăzute să primească, în mod echitabil și nediscriminatoriu, sprijinul acordat prin acest program.

În vederea asigurării unui cadru juridic și organizatoric unitar, aplicabil și în anii următori, este necesară aprobarea unui regulament care să stabilească în mod clar și previzibil organizarea și desfășurarea acestui program. Regulamentul va avea aplicabilitate anuală, fără a fi necesară adoptarea unui nou regulament pentru fiecare an școlar. Includerea programului în calendarul anual, precum și bugetul alocat acestuia, se vor aproba anual prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina și prin bugetul local, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație.

Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Începutul anului școlar presupune pentru familii un efort financiar considerabil, generat de achiziționarea ghiozdanelor și a rechizitelor necesare desfășurării activităților școlare. Prin acordarea unui ghiozdan complet echipat elevilor înscriși în clasa pregătitoare, autoritatea administrației publice locale contribuie la reducerea acestui efort și creează premisele unui început de an școlar în condiții optime pentru toți beneficiarii programului.

Totodată, inițiativa urmărește sprijinirea procesului instructiv-educativ și promovarea egalității de șanse în educație, prin asigurarea accesului tuturor elevilor eligibili la un set unitar de materiale școlare necesare activităților didactice, fără discriminare și cu respectarea criteriilor stabilite prin regulament.

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre este necesară pentru aprobarea cadrului organizatoric și procedural privind implementarea Programului „Primul meu ghiozdan”, respectiv stabilirea condițiilor de eligibilitate, a responsabilităților instituțiilor implicate, a modalității de achiziție și distribuire a ghiozdanelor și a mecanismului de desfășurare a programului.

Scopul urmărit îl constituie aprobarea cadrului general necesar implementării unitare și anuale a Programului „Primul meu ghiozdan”.

Principiile de bază și finalitatea:

Prezentul proiect de hotărâre are la bază principiile legalității, transparenței, egalității de șanse, nediscriminării, eficienței utilizării fondurilor publice, responsabilității în gestionarea resurselor financiare și accesului echitabil la educație.

Programul „Primul meu ghiozdan” se adresează tuturor elevilor înscriși în clasa pregătitoare în fiecare an școlar, care au domiciliul sau reședința în municipiul Slatina, fără nicio discriminare pe criterii de rasă, religie ori apartenență a familiei la organizații legal constituite, asigurând un tratament egal tuturor beneficiarilor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

Finalitatea prezentului proiect de hotărâre constă în aprobarea cadrului organizatoric necesar implementării Programului „Primul meu ghiozdan”, astfel încât fiecare beneficiar eligibil să primească, la începutul anului școlar, un ghiozdan complet echipat cu rechizitele necesare desfășurării activităților școlare. Prin implementarea programului se urmărește sprijinirea procesului educațional, facilitarea integrării elevilor în mediul școlar și susținerea familiilor prin diminuarea cheltuielilor ocazionate de începerea anului școlar, contribuind totodată la promovarea accesului echitabil la educație și la creșterea calității actului educațional în municipiul Slatina.

Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre va crea cadrul administrativ necesar implementării Programului „Primul meu ghiozdan”, în fiecare an școlar, asigurând desfășurarea acestuia în condiții de legalitate, transparență și eficiență.

Prin punerea în aplicare a programului, fiecare elev eligibil înscris în clasa pregătitoare în fiecare an școlar va beneficia, încă din prima zi de școală, de un ghiozdan complet echipat cu rechizitele necesare desfășurării activităților didactice. Totodată, se va asigura o distribuire unitară și echitabilă a ghiozdanelor, pe baza criteriilor de eligibilitate și a responsabilităților stabilite prin regulament.

Implementarea programului va avea efecte benefice atât asupra beneficiarilor direcți, prin facilitarea accesului la materialele școlare necesare și diminuarea efortului financiar al familiilor la începutul anului școlar, cât și asupra comunității locale, prin susținerea procesului educațional și promovarea egalității de șanse în rândul elevilor.

De asemenea, aprobarea regulamentului va permite organizarea corespunzătoare a activităților de achiziție, predare și distribuire a ghiozdanelor, precum și stabilirea responsabilităților instituțiilor implicate, contribuind la utilizarea eficientă a fondurilor publice alocate și la implementarea unitară a Programului „Primul meu ghiozdan” la nivelul tuturor unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina.

Etapele parcurse în pregătirea proiectului

În pregătirea proiectului au fost analizate prevederile legale incidente în domeniul administrației publice locale, educației, transparenței decizionale, tehnicii legislative și protecției datelor cu caracter personal. De asemenea, au fost consultate unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina, în vederea estimării numărului de beneficiari, stabilirii necesarului de ghiozdane și identificării modalității de predare,

distribuire și justificare a acestora. Pe baza informațiilor transmise și a analizei efectuate, a fost elaborat regulamentul cu aplicabilitate anuală a Programului "Primul meu ghiozdan".

Schimbările preconizate prin propunere

Prin adoptarea prezentului proiect de hotărâre se creează cadrul legal și organizatoric necesar implementării Programului „Primul meu ghiozdan” în municipiul Slatina, destinat elevilor înscriși în clasa pregătitoare.

Programul va permite acordarea gratuită a unui ghiozdan complet echipat cu rechizitele școlare necesare fiecărui elev eligibil, contribuind la asigurarea unor condiții egale de început de an școlar și la sprijinirea familiilor prin diminuarea cheltuielilor generate de achiziționarea materialelor școlare.

De asemenea, prin aprobarea regulamentului se instituie un mecanism unitar de implementare a programului, fiind stabilite criteriile de eligibilitate, responsabilitățile instituțiilor implicate, modalitatea de achiziție, predare și distribuire a ghiozdanelor, precum și obligațiile privind raportarea și desfășurarea în condiții de transparență și eficiență a întregului proces.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz

Implementarea Programului „Primul meu ghiozdan” va avea un impact social pozitiv, prin sprijinirea elevilor înscriși în clasa pregătitoare și a familiilor acestora, facilitând accesul la materialele școlare necesare desfășurării procesului instructiv-educativ încă din prima zi de școală. Totodată, programul contribuie la promovarea egalității de șanse în educație și la crearea unor condiții echitabile pentru toți beneficiarii care îndeplinesc criteriile de eligibilitate.

Implementarea programului conduce, totodată, la diminuarea efortului financiar suportat de familii pentru achiziționarea ghiozdanelor și a rechizitelor necesare începerii anului școlar.

În ceea ce privește impactul asupra mediului, prezentul proiect de hotărâre nu generează efecte asupra factorilor de mediu, implementarea programului constând în achiziționarea și distribuirea de ghiozdane și rechizite școlare, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt

Prezentul proiect de hotărâre reglementează exclusiv cadrul legal și organizatoric necesar implementării Programului "Primul meu ghiozdan" și, prin el însuși, nu generează impact financiar asupra bugetului local al municipiului Slatina.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina, jud. Olt, în vigoare

Adoptarea proiectului de hotărâre nu implică modificarea sau abrogarea altor hotărâri ale Consiliului Local aflate în vigoare.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz:

În vederea elaborării prezentului proiect de hotărâre au fost consultate unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina, cărora li s-a solicitat comunicarea numărului de elevi înscriși în clasa pregătitoare, care au domiciliul sau reședința în municipiul Slatina, în scopul fundamentării necesarului de ghiozdane ce urmează a fi achiziționate.

De asemenea, la elaborarea proiectului au fost avute în vedere prevederile legislației în vigoare aplicabile, precum și necesitatea stabilirii unui cadru unitar pentru organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan”, în colaborare cu unitățile de învățământ beneficiare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz

Proiectul va parcurge procedurile de transparență decizională, avizare și adoptare prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003, având în vedere perioada calendaristică apropiată de începerea noului an școlar.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Implementarea Programului „Primul meu ghiozdan” se va realiza de către Primăria municipiului Slatina, prin Direcția Generală Economică și Serviciul Cultură, Sport, Educație, în colaborare cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiu.

În vederea implementării programului, vor fi parcurse procedurile legale privind achiziționarea ghiozdanelor și a rechizitelor școlare, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice și cu cerințele stabilite prin Regulamentul de organizare și desfășurare a Programului „Primul meu ghiozdan”.

După finalizarea procedurii de achiziție, ghiozdanele vor fi predate unităților de învățământ pe bază de procese-verbale de predare-primire, în număr egal cu cel al elevilor eligibili comunicați de fiecare unitate de învățământ. Directorii unităților de învățământ vor asigura distribuirea ghiozdanelor către beneficiari în prima zi a anului școlar, cu respectarea prevederilor regulamentului și a obligațiilor privind raportarea implementării programului.

Resursele necesare implementării sunt reprezentate de fondurile financiare aprobate anual prevăzute în bugetul local al municipiului Slatina, precum și de resursele umane și logistice ale Primăriei municipiului Slatina și ale unităților de învățământ implicate în derularea programului.

Temeiul legal care stă la baza adoptării

- Constituția României, art. 32 – Dreptul la învățătură;
- art. 3 alin.(2) și art.57 din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar;
- art.14 și ale pct. 7, lit. c) din Anexa nr.2, Capitolul I - Lista cheltuielilor care se prevăd în bugetele locale, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- art. 7 alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 145/11.05.2026, referitoare la: aprobare Programe și proiecte culturale, educative și manifestări sportive pe anul 2026 în municipiul Slatina, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.136 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019, propun spre aprobarea Consiliului Local, prezentul proiect de hotărâre referitor la: **aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina**

Primar,
Mario-Lucian DE MEZZO



PS-03/F2



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

E.-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

Str.Toamnei nr.6, tel 0249/411070; 411304 fax:0249/412524

Nr. 80069/ 29.07.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind organizarea si desfasurarea Programului „Primul meu ghiozan,, pentru desfasurarea invatamantului in municipiul Slatina

Având în vedere proiectul de hotărâre nr.274/29.07.2026 referitor la *aprobarea Regulamentului privind organizarea si desfasurarea Programului „Primul meu ghiozan,, pentru desfasurarea invatamantului in municipiul Slatina* , menționăm că suma respectiva este prevăzuta în bugetul local la capitolul 67.02 „Cultura, recreere si religie” , titlul II – „Bunuri si servicii”.

/ *Director General Direcția Generală Economică*
Ileana STOICANESCU

Întocmit,
Sanda Emilia



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro
Direcția Generală Juridică

Nr. 80073/ 29.07.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre nr. 274/29.07.2026 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina

Motivare bază legală, cu indicarea articolelor din lege :

- art. 3 alin.(2) și art.57 din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar;
- art.14 și ale pct. 7, lit. c) din Anexa nr.2, Capitolul I - Lista cheltuielilor care se prevăd în bugetele locale, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- art. 7 alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 145/11.05.2026, referitoare la: aprobare Programe și proiecte culturale, educative și manifestări sportive pe anul 2026 în municipiul Slatina, cu modificările și completările ulterioare;

Fundamentarea explicită privind legalitatea din referatul de aprobare al primarului, respectiv a propunerii spre aprobare a proiectului de hotărâre pe ordinea de zi a Consiliului Local al municipiului Slatina :

Proiectul de hotărâre a fost elaborat în baza referatului de aprobare al primarului municipiului Slatina, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Principiile de bază și finalitatea

Prezentul proiect de hotărâre are la bază principiile legalității, transparenței, egalității de șanse, nediscriminării, eficienței utilizării fondurilor publice, responsabilității în gestionarea resurselor financiare și accesului echitabil la educație.

Programul „Primul meu ghiozdan” se adresează tuturor elevilor înscriși în clasa pregătitoare în fiecare an școlar, care au domiciliul sau reședința în municipiul Slatina, fără nicio discriminare pe criterii de rasă, religie ori apartenență a familiei la organizații legal constituite, asigurând un tratament egal tuturor beneficiarilor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

Finalitatea prezentului proiect de hotărâre constă în aprobarea cadrului organizatoric necesar implementării Programului „Primul meu ghiozdan”, astfel încât fiecare beneficiar eligibil să primească, la începutul anului școlar, un ghiozdan complet echipat cu rechizitele necesare desfășurării activităților școlare. Prin implementarea programului se urmărește sprijinirea procesului educațional, facilitarea integrării elevilor în mediul școlar și susținerea familiilor prin diminuarea cheltuielilor ocazionate de începerea anului școlar, contribuind totodată la promovarea accesului echitabil la educație și la creșterea calității actului educațional în municipiul Slatina.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz :

Nu este cazul.

Proiectele de hotărâri care au ca obiect angajarea patrimonială a entității publice se supun controlului financiar preventiv după avizarea lor de către compartimentele de specialitate, conform legii :

Nu este cazul.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina, jud. Olt, în vigoare :

Adoptarea proiectului de hotărâre nu implică modificarea sau abrogarea altor hotărâri ale Consiliului Local aflate în vigoare.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz

Pentru elaborarea prezentului proiect de hotărâre au fost analizate prevederile legislative în vigoare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz :

Proiectul va parcurge procedurile de transparență decizională, avizare și adoptare prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003, având în vedere perioada calendaristică apropiată de începerea noului an școlar.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare :

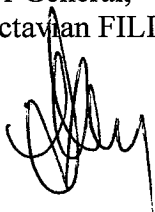
Prevederile hotărârii vor fi duse la îndeplinire de către Primarul municipiului Slatina, prin Direcția Generală Economică și Serviciul Cultură, Sport și Educație, precum și directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Slatina.

Temeiul legal care stă la baza adoptării

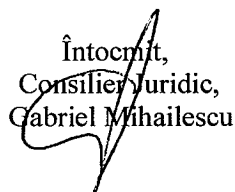
- Constituția României, art. 32 – Dreptul la învățătură;
- art. 3 alin.(2) și art.57 din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar;
- art.14 și ale pct. 7, lit. c) din Anexa nr.2, Capitolul I - Lista cheltuielilor care se prevăd în bugetele locale, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- art. 7 alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 145/11.05.2026, referitoare la: aprobare Programe și proiecte culturale, educative și manifestări sportive pe anul 2026 în municipiul Slatina, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5, lit. cc), art. 129 alin.(7) lit. a), art. 136 alin. (1), art. 139 alin.(1) și alin. (3), art.196 alin.1 lit. a) și art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere cele expuse, considerăm că proiectul de hotărâre referitor la, „aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina” îndeplinește condițiile de legalitate fiind întocmit în conformitate cu normele de tehnică legislativă și poate fi supus dezbaterii Consiliului Local al municipiului Slatina .

Director General,
Marius Octavian FILIP



Întocmit,
Consilier Juridic,
Gabriel Mihailescu



DECLARAȚIE

Subsemnata, MOISIU Gina Lorena angajată în cadrul Serviciul Cultură, Sport, Educație, având funcția de șef serviciu, cunoscând prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), declar în mod explicit prin prezenta, că **Proiectul de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Programului „Primul meu ghiozdan” pentru susținerea învățământului în municipiul Slatina nu conține date cu caracter personal.**

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință de întregul conținut al proiectului de hotărâre și am completat personal datele din prezenta declarație.

DATA
29.07.2026

SEMNĂTURA

